

事務所管課

--	--	--	--	--

公文書開示請求書

令和 年 月 日

(あて先)

郵便番号

住 所

氏 名

(法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名)

電話番号 (.....)

川崎市情報公開条例第7条第1項の規定により、次のとおり請求します。

<p>開示請求に係る 公文書の名称又は内容</p>	<p>(開示請求に係る公文書を特定することができるように、公文書の名称又はあなたが知りたいと思う事項の概要を具体的に記載してください。)</p>
------------------------------------	--

開示の方法	<input type="checkbox"/> 閲覧、聴取又は視聴 <input type="checkbox"/> 写し等の交付 (<input type="checkbox"/> 郵便又は信書便による送付)
-------	---

所管課 電話 ()	(備考)
受付場所	
受付 令和 年度 号 (. . 受付)	

注 太線内のみ記入し、□のある欄には、該当する□内に✓印を記入してください。