

大師地区・田島地区の新しい拠点をデザインしよう！

市民意見交換会 報告書



2022年12月

目次

1	市民意見交換会について	1
(1)	実施の目的	1
(2)	意見交換会の位置づけ	1
(3)	意見交換会の概要	2
(4)	参加者について	2
2	意見交換会の実施内容	3
(1)	第1回	3
(2)	第2回	5
(3)	第3回	7
3	検討結果	10
(1)	Aグループの検討結果	10
(2)	Bグループの検討結果	18
(3)	Cグループの検討結果	26
(4)	Dグループの検討結果	35
(5)	Eグループの検討結果	43
(6)	Fグループの検討結果	51
(7)	Gグループ（職員グループ）の検討結果	53
4	新しい拠点に対する市民意見の整理	61
(1)	意見交換会の結果から整理した施設のコンセプト	61
(2)	意見交換会の結果から整理した具体的な施設整備・運営のイメージ	62
参考資料	意見交換会に関するアンケートの結果	69

1 市民意見交換会について

(1) 実施の目的

本市では、川崎区における様々な状況の変化や困難な課題に的確に対応するため、支所を含めた川崎区全体の機能・体制や支所庁舎等の整備について検討し、新しい支所庁舎はこども文化センターや老人いこいの家等を複合化した「地域の新しい拠点」として整備することとしました。そして、本年8月に「大師地区複合施設・田島地区複合施設 整備・運営基本計画」（以下「基本計画」といいます。）を策定し、大師地区、田島地区に整備する新しい拠点（以下「新施設」といいます。）が持つ機能や整備するスペース、運営の考え方、スケジュール等に関する検討結果を取りまとめました。

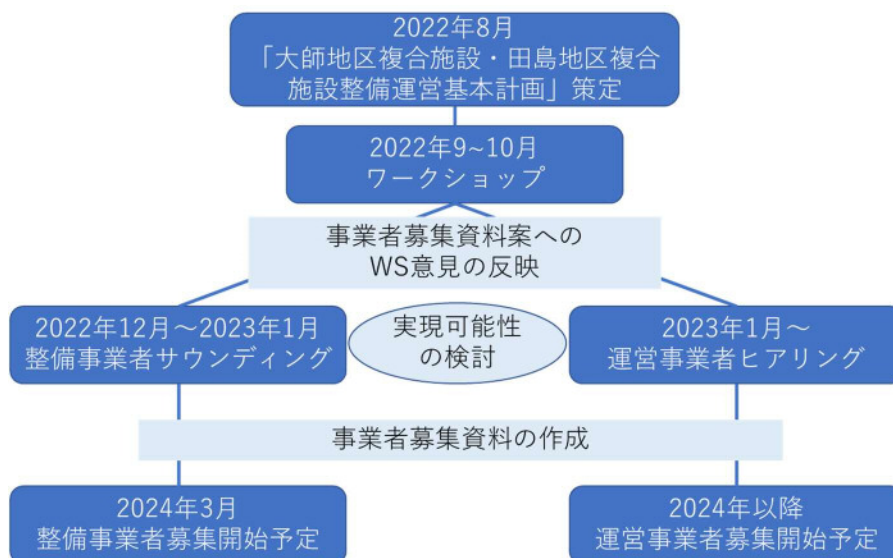
基本計画では、新施設の整備・運営にあたって、民間事業者ならではのアイデアやノウハウを最大限活用し効果的・効率的なサービスの提供とそのサービスの実現につなげていけるよう、民間活力を導入することとしており、その事業者の選定を令和5（2023）年度以降に行う予定としています。今後、事業者の選定を進めるにあたり、事業者が、拠点を利用することとなる地域の方々の意見を把握し、整備・運営を進めていけるよう、ワークショップ（以下「WS」といいます。）形式の意見交換会を開催しました。

(2) 意見交換会の位置づけ

本市では基本計画に基づき、整備・運営事業者の選定に向けた準備をしています。

この意見交換会の内容は、要求水準書[※]の作成に検討に役立てるとともに、令和4（2023）年1月以降に実施する事業者募集に向けたサウンディング調査で示し、市民のみなさんの意見の実現可能性について事業者の視点から意見を聞く予定です。

※要求水準書：事業者が整備・運営内容の提案するにあたって、市が求める性能を記載したもの



(3) 意見交換会の概要

意見交換会は全3回のプログラムとし、検討を深めました。

テーマは、第1回は建物や部屋の使い方について、第2回は部屋同士のつながりや配置について、第3回は実際の敷地区への建物や部屋の配置について、検討しました。

どの回も、プログラムの説明(全体)→グループワーク(議論・検討・まとめ)→グループごとの発表・意見交換(全体)を行いました。

グループ構成は、参加者のお住まいや活動の場所により、大師地区を検討する3グループと、田島地区を検討する3グループの全6グループ※としました。

なお、開催は大師地区、田島地区の共通点や違いを参加者にも知っていただくために、同一日程で開催しました(開催場所は川崎区役所7階会議室)。

※第1回のみ、出席者数の都合上7グループ(田島地区4グループ)としました。

また、3回とも1グループ(田島地区)は市職員で構成しました。

(4) 参加者について

① 募集方法

【対象】川崎区内にお住まいの方や、区内で地域活動などを行っている方で、原則として全3回のワークショップに参加できる方

【広報】市政だより(区版)、市ホームページ、チラシ配架(情報プラザ、公文書館、川崎区内8施設(区役所・支所・図書館・教育文化会館・行政サービスコーナー))、チラシ配布

② 参加者構成(居住地別、年齢・男女別)

【居住地別 構成比】

	大師地区管内	田島地区管内	区役所管内	その他	合計
人数	18人	17人	3人	3人	41人
構成比	44%	42%	7%	7%	100%

【年齢・男女別 構成比】

	10代	20代	30代	40代	50代	60代	70代	合計
人数	2人	－	7人	2人	4人	10人	16人	41人
構成比	5%	0%	17%	5%	10%	24%	39%	100%
うち男	1人	－	3人	－	1人	3人	14人	22人
うち女	1人	－	4人	2人	3人	7人	2人	19人

2 意見交換会の実施内容

(1) 第1回

① 概要

テーマ	新しい拠点の使い方を考えよう！
日時	2022年9月3日（土） 13:00～15:30
参加者数	33名
内容	整備する諸室について、どのような活動に使いたい、どのような空間にしたいかなどについて話し合います。 部屋の使い方を整理することで、どのような部屋を設けたいかを明らかにしていきます。

② プログラム

時間	内容
13:00～13:10（10分）	挨拶・趣旨説明
13:10～13:20（10分）	資料の説明（施設の概要・検討経緯）
13:20～13:30（10分）	グループワークの進め方について
13:30～14:40（70分）	<グループワーク> 新しい拠点の「使い方」について意見交換・検討
14:40～15:25（45分）	発表+質疑応答（全体で情報を共有）
15:25～15:30（5分）	事務連絡・挨拶

③ グループワークの進め方

ア) 参加者が新しい拠点の諸室の使い方について次の内容を付箋に記入します。

<ul style="list-style-type: none">・「誰が（私／私と家族／私と友人）」・「いつ（平日・休日／午前・午後・夕方以降）」・「どこで」・「なにをするか」・「そこはどのような空間であるか」

（付箋記入例）

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">・私と友人が・休日の午前に・動的活動スペース（運動等）で・卓球をする・活気ある開放的な空間 |
|---|

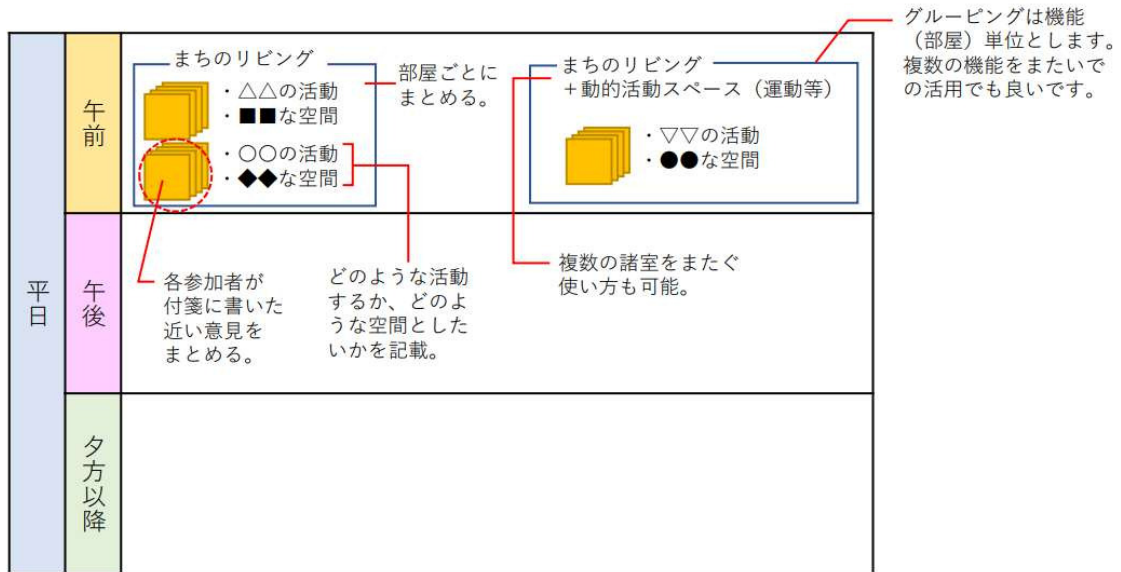
※複数の部屋をまたいだ使い方も可能とします。

※活動の内容は日常的なもの他、イベント等も含まれます。

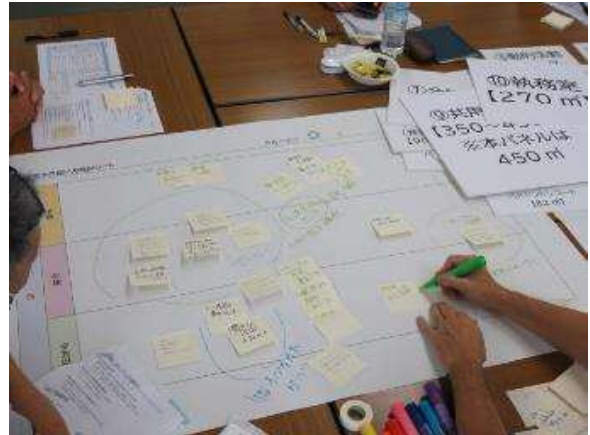
イ) グループ内で参加者が出した意見を共有し、意見交換します。

ウ) 関連のある意見をまとめながら、「新しい拠点の使い方検討シート」に取りまとめます。

(「新しい拠点の使い方検討シート」への整理イメージ)



(WSの様子)



(2) 第2回

① 概要

テーマ	新しい拠点のつながりを考えよう！
日時	2022年10月1日（土） 13:00～15:30
参加者数	25名
内容	第1回で検討した部屋の使い方や特徴を踏まえ、諸室の配置によって施設にどのような影響があるかを話し合います。 どのような部屋・機能が重要と考えるか、重要な部屋はどこに配置すべきかを明らかにし、部屋同士のつながりを考えていきます。

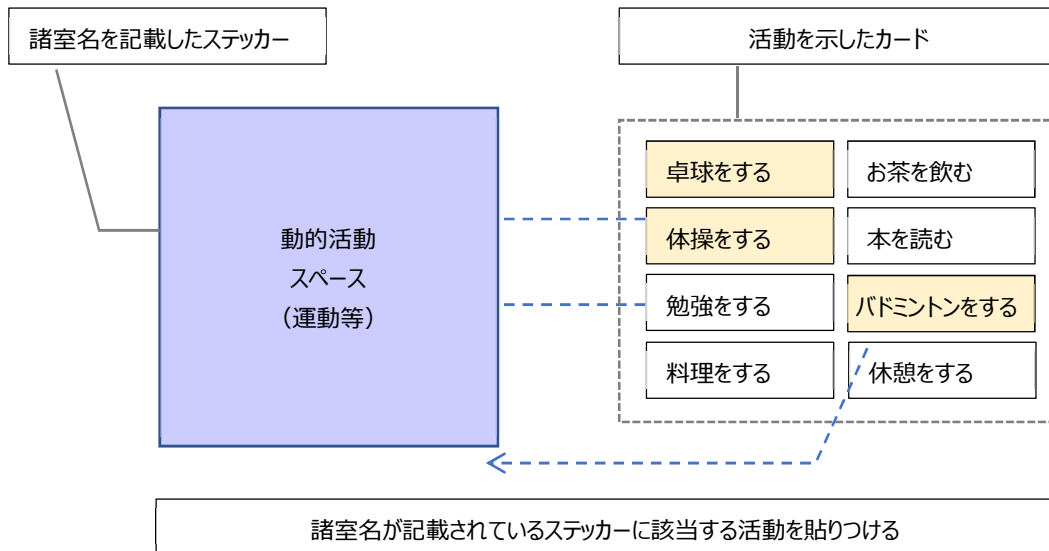
② プログラム

時間	内容
13:00～13:05（5分）	挨拶・本日の内容
13:05～13:25（20分）	前回の振り返りについて
13:25～14:25（60分）	<グループワーク> 新しい拠点の「つながり」について意見交換・検討
14:25～14:35（10分）	休憩
14:35～15:25（50分）	発表+質疑応答（全体で情報を共有） シール投票※
15:25～15:30（5分）	事務連絡・挨拶

※自分以外のグループの機能関連図作成シートに書かれている内容で、「良い」と思った内容にシールを貼る「シール投票」を予定していましたが、当日、参加者から、「全てが大切な意見で、評価するものではない」といった意見があり、参加者のみなさんに確認し、シール投票は実施ませんでした。

③ グループワークの進め方

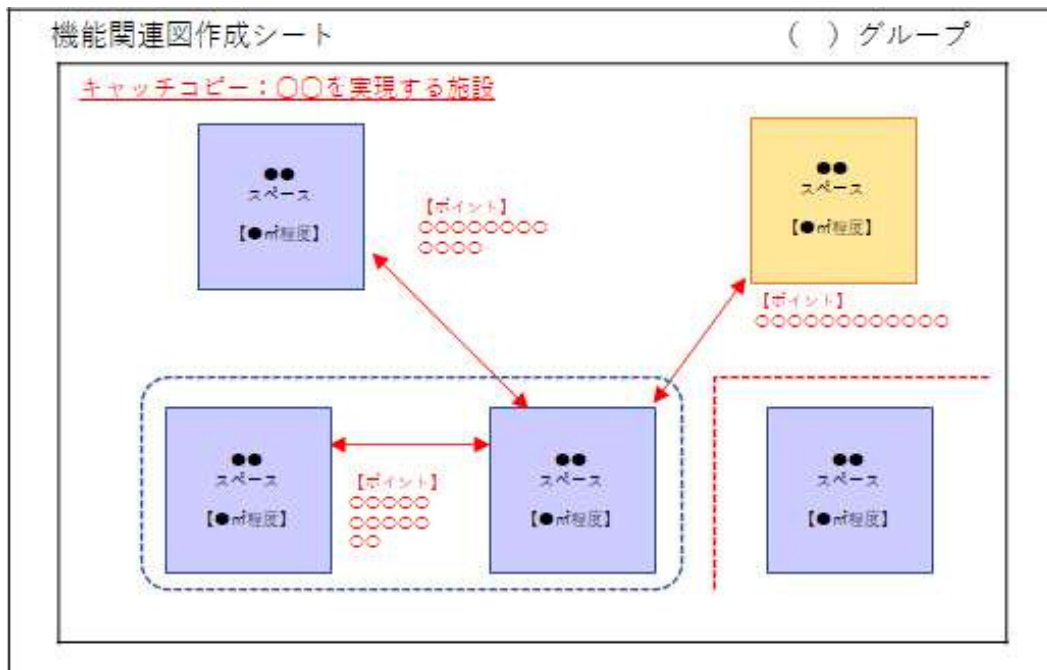
ア) 第1回の検討内容を振り返りながら、どの部屋で行うか、どのような活動が重要であるかについてグループ内で確認します。その際、諸室名が記載されているステッカーに、活動が書かれているカードを貼りつけていきます。



イ) 「機能関連図作成シート」を用いて、各署室で行われる活動の内容を踏まえた各諸室の配置の仕方や連携のあり方について検討します。

ウ) 最後にグループで検討した内容の特徴を示すキャッチコピーを記入します。

(「機能関連図作成シート」への整理イメージ)



(WSの様子)



(3) 第3回

① 概要

テーマ	新しい拠点のかたちを考えよう！
日時	2022年10月22日(土) 13:00~15:30
参加者数	24名
内容	1回目・2回目のワークを踏まえて、新しい拠点の「かたち」について話し合います。 大師地区・田島地区の実際の敷地形状や周辺的环境についても考慮し、屋外空間も含めてプランニング(平面計画の検討)をしていきます。

② プログラム

時間	内容
13:00～13:05 (5分)	挨拶・本日の内容
13:05～13:15 (10分)	前回の振り返りについて
13:15～14:20 (65分)	<グループワーク> 新しい拠点の「かたち」について意見交換・検討
14:20～14:30 (10分)	休憩
14:30～15:15 (45分)	発表※+質疑応答(全体で情報を共有)
15:15～15:25 (10分)	アンケート・集合写真の撮影
15:25～15:30 (5分)	事務連絡・挨拶

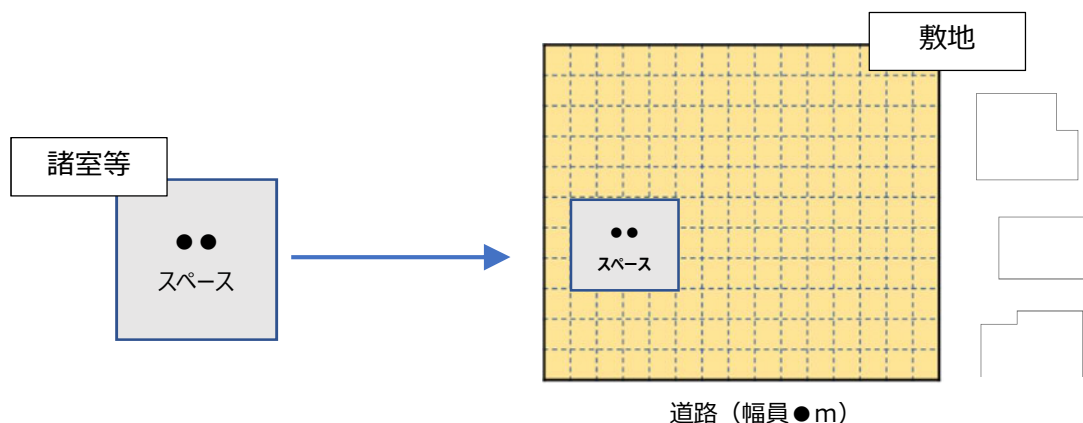
※ほか、グループの発表を聞きながら、「印象に残ったこと」を記入します。

③ グループワークの進め方

ア) 第2回のグループ内での検討内容を振り返りながら、特に重要だと思うポイントを確認し、平面計画の検討にあたっての方向性を整理します。

イ) どこに、どのような機能を配置するか、何階建てにするか検討します。駐車場や駐輪場の位置なども併せて検討します。

ウ) 敷地や周辺の道路、住宅などが書かれた模造紙に、各諸室等を示したパネルを配置していきます。

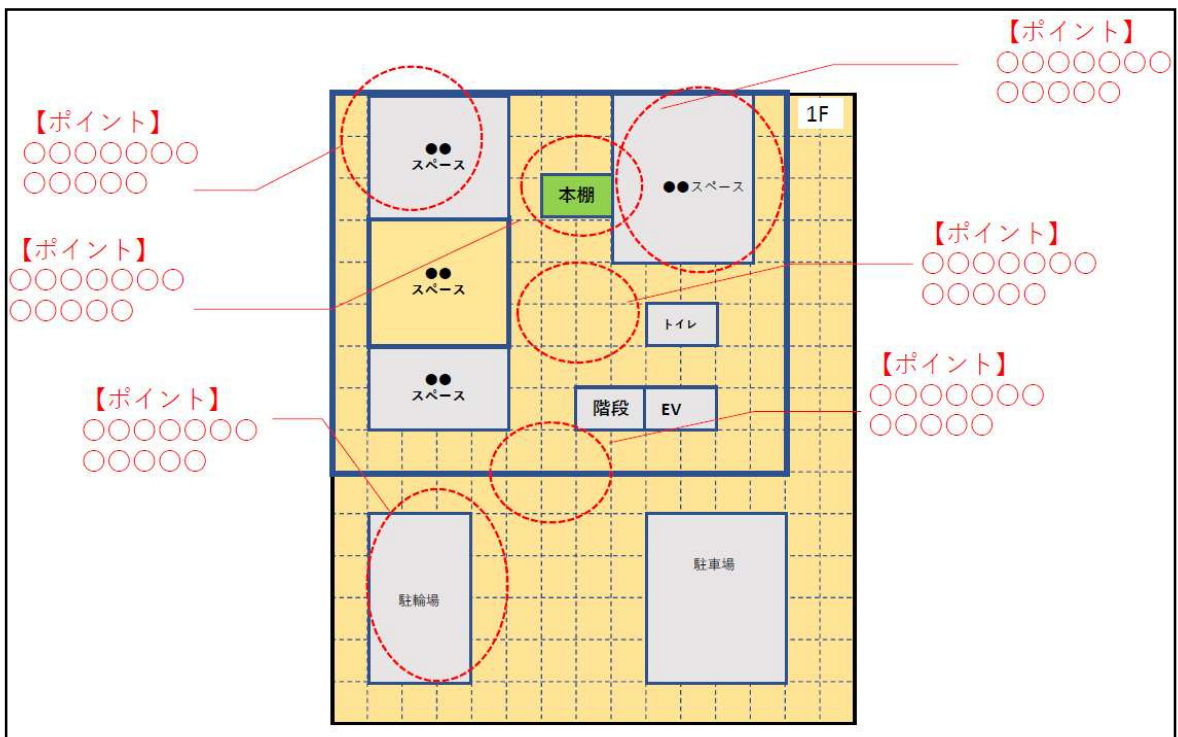


エ) 本棚やキッチン等の設備、エレベーターや階段・トイレ等、必要な設備を配置します。

オ) なぜそのような配置にしたのか、理由やポイント等を書き込みます。

カ) グループで検討した内容の特徴を示すキャッチコピーを決め、記入します。

(プラン検討のイメージ)



(WSの様子)

