第　4　号　様　式

登録団体番号

川崎市資源集団回収事業登録団体奨励金交付申請書

年　　月　　日

（あて先）川　崎　市　長

川崎市資源集団回収事業登録団体奨励金交付要綱第９条に基づき奨励金の交付を申請します。つきましては、以下の金融機関口座に振込みを依頼します。

フ　リ　ガ　ナ			世　帯　数
団　体　名			
代表者	住　所	〒　　－	メールアドレス
	フリガナ		電　話　番　号
	氏　名		
※確認者	住　所	〒　　－	メールアドレス
	フリガナ		電　話　番　号
	氏　名		

※ 確認者氏名の欄は、代表者及び代表者の御家族以外の第三者（副代表、会計担当等）を記入してください。

前回の申請から振込口座の変更が	□　あり　→　通帳の写しを添付し口座情報を記入してください
	□　なし　→　口座情報の**記入は不要**です

※どちらにもチェックがない場合は「なし」とみなします。ただし、初めての申請の場合は口座情報を記入してください。

金融機関名	銀行 信用金庫 農業協同組合 （金融機関ｺｰﾄﾞ　　）				（支店ｺｰﾄﾞ　　）				支店
預金種目	普　通　・　当　座 （○で囲んでください）	口座番号 （右づめで記入）							
口座名義 （ｶﾀｶﾅで記入してください）									

※初めての申請の場合も通帳の写しを添付してください。

※インターネットバンキング等の場合は口座情報が確認できる書類を添付してください。

引渡しの業者名（川崎市登録業者）と業者番号記入欄	（業者名）	（業者番号）
回収方法	□　回収業者が回収している　　□　団体が直接問屋に持ち込んでいる （どちらかにチェックをしてください）	

※ 引渡しをしている業者名と業者番号を記入してください。（複数の業者と契約している場合はすべて記入してください）

資源化物回収量（　　年　　月分　～　　月分）

		月分	月分	月分	月分	月分	月分	計	
紙類	新　聞	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg
	雑　誌							kg	kg
	段ボール							kg	kg
	牛乳パック							kg	kg
	そ　の　他							kg	kg
布　類								kg	kg
びん類								kg	kg
計		kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg

奨励金額	円

↑網掛けの欄は市が記入します。

交付申請にあたっての注意事項

※ 資源化物の回収量を示す回収伝票を添付してください。

※ 奨励金交付申請書提出期限に遅れた場合、交付ができなくなります。

※ 記載された個人情報は、川崎市個人情報保護条例に基づき適正に管理し、資源集団回収事業の目的以外に使用いたしません。