

# 申請手続きの手順

### 1 申請書を手に入る

- ① 各区役所衛生課窓口に取りに行く。
- ② 指定獣医師が診療を行っている動物病院に取りに行く。
- ③ 川崎市のウェブサイトからダウンロードし、印刷する。  
(<http://www.city.kawasaki.jp/350/page/0000017780.html>)

### 2 申請書に記入する

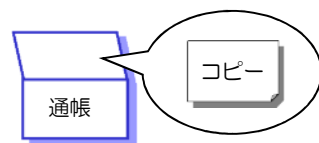
- ① 振込先口座と申請者の氏名は同一にしてください。(申請者氏名の訂正は出来ません)
- ② 申請書にスタンプ印は使用できません。
- ③ 金融機関名は最新のものをご記入ください。また、金融機関の統廃合により、支店等が変更されている場合があります。念のため振込先口座の確認をお願いします。
- ④ 振込先にゆうちょ銀行を指定される方は、通帳に振込専用の番号が記載されているか確認をお願いします。

### 3 手術を受ける

「指定獣医師」による手術を受けてください(協力動物病院一覧参照)。手術実施後、「指定獣医師」から第4号様式の下欄に記入及び押印を受けてください。

(指定獣医師の印は指定獣医師個人印とし、スタンプ印は不可。)

### 4 お住まいの区の区役所衛生課窓口で申請する



申請書類 (申請書類は3枚とも提出していただきます。控えが必要な場合は御自身で事前にコピーしていただきますようお願いいたします。)

- 申請書・手術実施証明書
  - 補助金振込先金融機関の通帳の1ページ目の見開き部分のコピー※ (申請頭数分)  
※名前がカナ表記してあり、銀行等の支店名が記載されている部分をコピーしてください。
- ☆記載内容やコピーした通帳のページに誤りがあると申請をお受けできない場合があります。申請書に押印した印鑑及び通帳の原本を念のため御持参ください。

申請をお受けした後、審査を経て補助金の交付を決定します。交付決定後、健康福祉局生活衛生課から交付決定通知書を発送し、補助額を補助金振込先の口座に振込みます。交付決定通知書が郵便にて届きましたら内容を御確認ください。事務手続き上、補助金交付までに2～3か月程度かかることがあります。また、審査に係る書類の確認や提出を求めることがあります。