|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担任 | 係長 | 課長 |
|  |  |  |

介護予防ケアマネジメント依頼（変更）届出書

|  |
| --- |
| 区　　分 |
| 新規 ・ 変更 |
| 被　保　険　者　氏　名 | 被保険者番号 |
| フリガナ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 生年月日 　　　　　年　 　　月　　　　日生 |
| 介護予防ケアマネジメントを依頼（変更）する地域包括支援センター事業者名所在地　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　（　　　） |
|  | 事業所番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 介護予防ケアマネジメントを受託する居宅介護支援事業者（※居宅介護支援事業者が介護予防ケアマネジメントを受託する場合のみ記入）事業者名所在地　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　（　　　） |
|  | 事業所番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ※変更する場合のみ記入してください。　　　変更年月日（　　　　　年　　　　月　　　　日付） |
| 事業所を変更する場合の事由等（※事業所を変更する場合のみ記入してください。）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 川崎市　　　区長　　上記の地域包括支援センター（居宅介護支援事業者）に介護予防ケアマネジメントを依頼することを届け出ます。　　　　　　 年　　　月　　　日 |
| 被保険者 | 住所氏名　　　　　　　　　　　　 | 電話番号　　（　　　） |

注 １ この届出書は、「事業対象者」手続きに使用するものです。太枠内のみ記入してください。

　 ２ この届出書は介護予防ケアマネジメントを依頼する事業所が決まりしだい、基本チェックリストの実施結果と併せて、速やかに区役所又は地区健康福祉ステーションへ提出してください｡

　 ３ 介護予防ケアマネジメントを依頼する事業所を変更するときは、変更年月日を記入の上、必ず区役所または地区健康福祉ステーションに届け出てください。届出のない場合、サービスに係る費用をいったん全額自己負担していただくことがあります。

　 ４ 住所地特例の対象施設に入居中の場合は、その施設の住所地の市町村の窓口へ提出してください。

|  |
| --- |
| 保険者記入欄 |
| 受付日 |  | 入力日 |  | 証回収 | 有 ・ 無 |
| 証交付 | 有（　　年　　月　　日）無 | 備考 |