# 電子納品に係る補完説明資料 (工事編)

# 令和4年1月

# 電子納品に係る補完説明資料(工事編)

電子成果品の作成に際し、次に示す5項目並びに、図表1~4を留意し作成すること。

なお、川崎市電子納品作成ツールに各種入力事項を入力する際は、別紙を参考とすること。また、川崎市電子納品作成ツールについては、工事ごとに最新のものをダウンロードして使用する こと。

#### 1 図面フォルダについて

図面ファイル名は、「NNN 図面名.sfc」とする (NNN は 001 から 999 とする。なお、NNN の部分は納品データ作成ツールで自動的に付加されるので入力する必要は無い)。

ファイル名(図面名)は、NNN000000000とし、NNN以下は、日本語 10 文字以内とす るようにし、ファイル名で図面の内容が判別できるようにすること。具体的には、図面名の NNN の次の1文字は工事区分(布設(建設)は「F」、撤去は、「T」、給水付替工事「K」、その他は 「O」)を半角英数字で記入する。次に、図面種類(「平面図」「配管詳細図」「断面図」など) を5文字以内で記入し、その後に枝番号を2桁(01~99とし、図面が一枚の場合でも01とす る)で記入すること。

また、図面種類が複数ある場合は、ファイル名の最後に「ほか」と追記すること(記載例: 001F 平面図 01 ほか.sfc、005T 平面図 01.sfc、007K 平面図 02.sfc など)。図面種類に「ほか」 を使用した場合は、「図面管理」ファイルの「予備」項目に、ファイル名に記載した図面種類を 含めた全ての図面種類を記載すること。

なお、上記ルールに則った場合において、10文字以内での記載が不可能な場合は、監督員と 協議のうえ、図面ファイル命名規則を決定すること。

#### <u>2</u> CAD データについて

図面内に表示されている縮尺と図面データの縮尺は同一とすること。

#### 3 デジタルカメラ撮影時の日付設定について

デジタルカメラ撮影時の日付設定については、撮影時にカメラより取得された日付データが 「写真管理」ファイルの「撮影年月日」に反映されることから、正しい日付を設定しておくこ と。

なお、デジタルカメラに日付が設定されていない、もしくは誤って設定された状態で写真撮 影をした場合は、「写真管理」ファイルの「撮影年月日」項目に記載または修正を行うこと。

#### 4 見取り図(撮影箇所図)の作成について

水道工事写真管理基準に基づき、撮影箇所が分かりにくい場合は、見取り図を作成すること。 なお、道路占用工事については、原則、見取り図(撮影箇所図)を作成し、電子データで提出 すること。

### 5 写真アルバムの作成について

道路占用工事の工事写真については、電子納品作成ツールの機能を用いて、写真アルバムを PDF あるいは Docu 形式として作成し納品すること。なお、詳細については、別紙に示す。

分類・項目名		目名	記入内容	データ表現	最大 文字数	必要度	記載例
	メデ・イア	番号	提出した電子媒体の通し番号を記 入する。 単一の電子媒体であれば1 とな	半角数字	8	必須	
基本 情報	メディアデ	総枚数	る。 提出した電子媒体の総枚数を記入 する。	半角数字	8		
	適用要	領基準	電子納品要領のバージョンを記入す る。平成22年4月版の要領を使 用した場合は、「K2010-04」と記 入する	半角英数字	8(固定)	必須	「K2010-04」など (平成22年8月末現在で、公表 されている要領は、平成22年4 日版のみであろ。)
	発注年	度	工事番号を記入の発注年度を西暦 4桁で記入する。	半角数字	4(固定)	必須	「2010」など
-	契約番	号	契約書に記載されている契約番号 を記載する。	半角数字	10(固定)	必須	「4222000001」など
	工事名	称	契約書に記載されている工事名称 を記載する。	全角文字 半角英数字	254	必須	「〇〇配水管布設替工事」 「××機械設備設置工事」など
	工事分	,野	工事分野の名称を別添工事分野一 覧表より選択し記入する。	全角文字	20	必須	基本的に「上水・工業用水」を 選択し記入する。
業務 供名等	工事業	種	工事業種の名称を別添工事業種一 覧表より選択し記入する。	全角文字	28	必須	要領の別添工事業種一覧を参照 のこと
件名等	住所 情報	住所	契約書等に記載されている履行場 所を入力する。	全角文字 半角英数字	254	必須	「自:××区○○町1番地先 至:××区△△町11番地 先」など
	工期開始日		工期の開始日の年月日をCCYY-MM- DD 方式で記入する。	半角数字 「-」(ハイフン)	10(固定)	必須	「2010-04-01」など
	工事終了日		工期の終了日の年月日をCCYY-MM- DD 方式で記入する。	半角数字 「-」(ハイフン)	10(固定)	必須	「2011-03-31」など
	工事内容		工事概要及び主工種とその数量を 記入する。	全角文字 半角英数字	600	必須	工事設計書(設計変更書)の工 事概要と同一程度で可。
	測地系		日本測地系は「00」、世界測地系 (日本測地系2000)は「01」を記入 する。	半角数字	2(固定)	必須	使用した測地系を記入する。
		西側境界 座標経度 ※	<ul> <li>・対象領域の最西端の外側境界の経度を記入する。(7桁)</li> <li>・度(3桁)分(2桁)秒(2桁)。</li> <li>・経度は、東経139°25′~50′の間になる。該当がない場合は「99999999」とする。(この場合のみ8桁)</li> </ul>	半角数字	8	必須	「1392500」など、履行場所を 記入する。
場所情報	达田	東側境界 座標経度 ※	<ul> <li>・対象領域の最東端の外側境界の経度を記入する。(7桁)</li> <li>・度(3桁)分(2桁)秒(2桁)。</li> <li>・経度は、東経139°25′~50′</li> <li>の間になる。該当がない場合は「99999999」とする。(この場合のみ8桁)</li> </ul>	半角数字	8	必須	n
	境 座 標 報	北側境界 座標緯度 ※	<ul> <li>・対象領域の最北端の外側境界の 緯度を記入する。(7桁)</li> <li>・度(3桁(上位1桁を「0」とする))分(2桁)秒(2桁)。</li> <li>・緯度は北緒35°25'~40'の間になる。該当がない場合は 「99999999」とする。(この場合のみ8桁)</li> </ul>	半角数字	8	必須	「352500」など、履行場所を記 入する。
		南側境界 座標緯度 ※	<ul> <li>・対象領域の最南端の外側境界の 緯度を記入する。(7桁)</li> <li>・度(3 桁(上位1桁を「0」とする))分(2 桁)秒(2 桁)。</li> <li>・緯度は北緯55°25′~40′の間になる。該当がない場合は 「99999999」とする。(この場合の のみ8桁)</li> </ul>	半角数字	8	必須	η

図表-1 工事管理フォーマットの補足及び記載例(要領 図表12)

分類・項目名		記入内容	データ表現	最大 文字数	必要度	記載例
施設 情報	施設名称	施設名称を記入する。	全角文字 半角英数字	254	任意	必要に応じて記入する。
発注者 情報	発注部署名	工事監督課を記入する。(課名相 当のみ)	全角文字 半角英数字	254	必須	「第〇配水工事事務所」、 「施設整備担当」など
請負者 情報	請負者名	請負者名の正式名称を記入する。 JVの場合には、JVの正式名称 を記入する。	全角文字 半角英数字	254	必須	「株式会社 ××組」 「○○・△△共同企業体」など
	事業種別	<ol> <li>1:補助事業、2:市単独事業、</li> <li>0:その他(金抜き設計書表紙に 記載している。)</li> </ol>	半角数字	1(固定)	必須	
	所管課項目 (数値)1~10	指示があった場合のみ記入する。	半角数字	16	任意	
追加 項目	所管課項目 (文字列)A	工事番号を記入する。	全角文字 半角英数字	256	必須	「422G431101」など
	所管課項目 (文字列)B	道路占用工事は、道路占用許可番 号を記入する。	全角文字 半角英数字	256	必須	「26川多管110268」など
	所管課項目 (文字列)C~J	指示があった場合のみ記入する。	全角文字 半角英数字	256	任意	
 予備		特記事項がある場合に記入する。 または、特記仕様書及び監督員の 指示に従い、記載すること。	全角文字 半角英数字	254	任意	
y:	フトメーカ用TAG	ソフトメーカが記入する。 (受託者は記入できない。)	全角文字 半角英数字	254	任意	入力不可

※ 境界座標(緯度・経度)が不明な場合は、国土地理院の境界座標入力支援サービスで調べて記載する。

図表-2 図面管理フォーマットの補足及び記載例(要領 図表13)

分類・	項目名	記入内容	データ表現	最大 文字数	必要度	記載例
	図面名	『図面ファイル名』で図面内容が十分 説明できない場合は、図面内容の 詳細を記入する。	全角文字 半角英数字	128	任意	必要に応じて記入しても 良い。
図面 情報 (※)	図面 ファイル名	図面ファイル名称を拡張子も含めて記 入する。図面ファイル名は、「NNN○ ○○○○○○○○○○.sfc」とし、 ○○は10文字以内とする。	全角文字 半角英数字	27	必須	「001F平面図01ほ か.sfc」「002T平面図 01.sfc」など
	図面番号	図面通し番号。図面ファイル名のNNN にあたる部分。	半角数字	3	任意	「001」 「999」など
	予備	図面ファイル名で「ほか」と記載した 場合は、「ほか」の内容を記載す る。	全角文字 半角英数字	254	任意	「案内図」「平面図」 「工事内容表」など
ソフトメーカー用 T A G		電子納品作成ソフトウエアがメーカ名、ソフト ウェア名、ソフトのバージョン等を自動的 に記入する。 (受注者は記入できない。)	全角文字 半角英数字	254	任意	記入不可

※ 図面ファイルごとに繰り返して入力する。

注1 最大文字数は半角の文字数を示す(全角1文字は半角2文字分としてカウント)。

図面オブジェクト			記載内容		
1	図枠	TTL (TiTLe)	外枠、標題欄、罫線、文字、縦断図の帯枠		
2	背景	BGD (BackGround Drawing)	主計曲線、現況地物、既設構造物 等		
3	基準	BMK (BenchMarK)	基準点、測量ポイント、中心点、幅杭 等		
4	主構造物	STR (STRucture)	当該図面名称であらわす構造物		
5	副構造物	BYP (BYProduct)	主構造物から派生する構造物		
6	材料表	MTR (MaTeRial)	切盛土、コンクリート、鉄筋加工、数量 (購入数、規格 等)		

図表-3 レイヤ分類例の補足(要領 図表14)

※ 一般的なレイヤ分類例であり、本レイヤを強制するものではない。

維持管理(修繕)工事においては、市の要領に則ったレイヤ構成を考慮しなくても良いものとする。

17	分類・	項目名	記入内容	データ表現	最大 文字数	必要度	記載例
	写真	写真 7711/名	写真774%名称を拡張子も含 めて記入する。写真774%名 は、「NNN○○○○○○ ○.jpg」とし、NNN以下 は、任意とする。ただし、 ○○は日本語10文字(半角 20文字)以内とする。	全角文字 半角英数字	31	必須	「001現場概況. jpg」 「100管路土工. jpg」 「0021234567890. jpg」 など
	77分	写真774W 日本語名	<b>『</b> 写真ファイル名』で写真 内容が十分説明できない場 合は、写真の内容詳細を記 入する。	全角文字 半角英数字	254	任意	写真の内容は、『写真タ イトル』に記載するため 当該欄は、基本的に無記 人とする。 (写真ファイルを登録す る際に自動入力される が、敢えて消す必要も無 い。)
		写真-大分類	工事写真は「工事」と記人 する。工事写真以外は内容 に応じて「工事」「測量」 「調査」「地質」「広報」 「設計」「その他」から選 択して記入する。	全角文字 半角英数字	6	必須	
	-	写真区分	※ 別表1参照	全角文字 半角英数字	254	必須	
	撮影 工種 区分	工種	※ 土木工事 別表2参照	全角文字 半角英数字	254	※ 上木工事 別表2参 照	
	12.73	種別	機械設備工事 別表3 参照 電気設備工事 別表4 参照 建築工事 自由記入	全角文字 半角英数字	25 <mark>4</mark>	機械設備工事 別表 3参照 電気設備工事 別表	
写真 情報		和別		全角文字 半角英数字	25 <mark>4</mark>	_4 参照 建築工事 任意	
*		写真外小	写真ファイルに関する説明等を 記入する。	全角文字 半角英数字	25 <mark>4</mark>	必須	「タックコート」 「プライムコート」 圧」など
	小加	参考 <mark>図</mark> 77110名	参考図があれば、参考図の ファイル名を記入する。 (本項目は、参考図がある 場合のみ必須。)	全角文字 半角英数字	31	必須	
	×	参考図774ル名 日本語名	参考図ファイルに関する日本語 名等を記入する。	全角文字 半角英数字	254	任意	基本的に記入なし
		参考図タイトル	参考図ファイルに関する説明等 を記人する。	全角文字 半角英数字	254	必須	
	撮影 情報	<mark>撮影箇</mark> 所	当該写真に関する測点位 置、撮影対象までの距離、 撮影内容等を簡潔に記入す る。撮影位置図上に複数撮 影位置が記載されている場 合には、位置図上の記号等 を記入する。	全角文字 半角英数字	254	必須 (道路占用工事) 任意 (その他工事)	<ul> <li>・大規模占用工事 工区番号-(ハイフン)測 点番号</li> <li>「1-1」「1-5」「3-1」</li> <li>・小規模占用工事 指示番号「No1」「No3」</li> </ul>
		撮影 年月日	写真を <mark>撮影した年月日を</mark> CCYY-MM-DD方式で記入す る。	半角数字 「-」 ハイフン	10(固定)	必須	「2010-04-01」など
		代表写真	全体概要や当該工事で重要 となる代表写真の場合、 「1」を記入する。代表写 真でない場合は「0」を記 入する。	半角数字	1(固定)	必須	占用工事については、 「占用工事施行基準」で 定めるものを代表写真と する。
	リフトメ・	カ用TAG	ソフトメーカが記入する。 (受注者は記入できない。)	全角文字 半角英数字	254	不可	記入不可

# 図表-4 写真管理フォーマットの補足及び記載例(工事)(要領 図表17)

※ 複数ある場合には、この項を必要な回数繰り返す。

別表1

工事区分	写真区分
土木工事	「着手前・完成」「施工状況」「安全管理」「使用材料」 「品質管理」「出来形管理」「災害」「事故」「その他」 の区分のいずれかを記入する。
機械設備工事	「着手前及び完成」「施工状況」「安全管理」「品質・ 出来形管理」「その他」の区分のいずれかを記入する。
電気設備工事	「着手前及び完成」「施工状況」「災害及び事故」「安 全管理」「使用材料」「品質・出来形管理」の区分のい ずれかを記入する。
建築工事	「着手前及び完成」「施工状況」「安全管理」「使用材料」「品質管理」「出来形管理」「災害」「事故」「その他」の区分のいずれかを記入する。

# 別表2 土木工事

写真区分	工種	種別	細別
着手前・完成	×	×	×
施工状況	0	0	0
安全管理	×	×	×
使用材料	×	×	×
品質管理	0	×	×
出来形管理	0	0	0
災害	×	×	×
事故	×	×	×
その他	×	×	×

二種・種別・細別は、工事工種体系のレベル2(工種)・レベル3(種別)・レベル4(細別)に対応する名称を記入する。
 レベル4(細別)に対応する名称を記入する。

○ 表中の○は必須とし、×は任意とする。

別表3 機械設備工事

写真区分	工種	種別	細別
着手前及び完成	0	×	×
施工状況	0	×	×
安全管理	0	×	×
品質・出来形管理	0	×	×
その他	×	×	×

○ 工種・種別・細別は、機械設備工事の特性を考慮し適正な 名称を記入する。

○ 表中の○は必須とし、×は任意とする。

別表4	電気設備工事
別衣4	电风砇佣上手

写真区分	工種	種別	細別
着手前及び完成	0	×	×
施工状況	0	×	×
災害及び事故	×	×	×
安全管理	0	×	×
使用材料	0	×	×
品質・出来形管理	0	×	×

 工種・種別・細別は、電気設備工事の特性を考慮し適正 な名称を記入する。

○ 表中の○は必須とし、×は任意とする。

別紙

川崎市電子納品作成ツールの使用に際しては、電子納品保管説明資料で定める事項等に留意すること。

# 1 工事管理 XML の入力

- ① 工事名称には、半角英数字を用いないこと。
- ② 工事分野は、「**上水・工業用水**」を選択すること。
- ③ 経度・緯度は、履行場所が複数にまたがる場合は、代表箇所を入力すること。
- ④ 発注部署名は、課名程度を入力すること。(例:「水道計画」、「第〇配水工事事務所」部名 までは入力しない。)

<ul> <li>明崎市版受注者向け納品</li> </ul>	データ作成ツールVer 5.0.3.0	_ 🗆 🗙
フォルダー覧	業務/工事管理.xmlの作成	1
工事管理 工事管理XML	「葉務/工事 「「葉務」 『 工事	
完成図面	必須項目を任意項目を入力してください	
<del>7具</del> ジ 写真管理 <sup>削除・並べ巻え有効化</sup>	1         工事名称 鋼管通1丁目300mm~100mm配水管布設替工事           契約番号         4271111111           第注年度         2015           工期開始日         2015年1月17日	
地質	工事所動店     12010年4月13日     工事就作了日     12017年1月17日       工事分野     上水・工業用水     工事業種     水道施設工事       住所     自:川崎区大島上町18-6番地先     至:川崎区鋼管通1丁目3-8番地先(なか2件       工事内容     200mm布設工事 L=589.0m     150mm布設工事       L=448.0m     150mm撤去工事     L=20.0m	*
その他 ジ その他 ファイル	西側境界座標経度             「99999999             東創境界座標経度             「99999999             東創境界座標緯度             「99999999             南創境界座標緯度             「99999999             南創境界座標緯度             「99999999	
データ出力 保存 初期画面へ バージョン情報	④ 発注部署名 設計課 請負者名 様式会社 ○○ 事業種別 その他 ▼	

図1.1 必須項目入力事項

- ⑤ 任意項目の文字列Aには、工事番号を入力すること。
- ⑥ 占用工事の場合は、<u>文字列Bに道路占用許可番号(例:27川多管第111111号)を入力す</u>

```
ること。
```

📵 川崎市版受注者向け納品データ	作成ツールVer 5.0.3.0					_ 🗆 🗙
フォルダー覧	義/工事管理.xmlの作成	t .				1
工事管理	- 葉孫/工事 - C 葉務 - C 工者	₽				
完成図面	<ul> <li>必須項目と任意項目を</li> <li>必須項目</li> <li>任意項目</li> </ul>	入力してください				
写真	施設名称					
📁 写真管理	数値1	数値2	数值3	数值4	数値5	
削除・並べ替え有効化	数值6	数值7	数值8	数值9	数値10	
	文字列 5 427012	3456				4
地質	文字列日 27多摩1	11111号	~	_		
「	文字列C					-
上台 柱状図	文字列D			(上田許可悉号	が複数個ある	
	 文字列E					*
「「しての他」	→字列IF			「 場合は、」、(前		
その他	****			レマリーで区ち	しって人力する	
📁 その他	279/G			してと。		
	文字列日					×
データ出力	文字列I					4
保存	文字列J					(A) (F)
初期画面へ	予備					-
バージョン情報 ゴミ箱						*
終7						
大態						

図1.2 任意項目入力事項

### 2 道路占用工事における写真管理フォルダの入力

道路占用工事における写真管理フォルダの入力については、次の事項に留意すること。

- ① 電子納品作成ツールに登録する際は、時系列に登録する。
- ② 写真区分は、「着手前」「完成」「施工状況」「安全管理」「使用材料」「品質管理」「出来形管理」「災害」「事故」「その他」の区分のいずれかを記入する。
- ③ 工種、種別、細別は、工事工種体系で規定するレベル2(工種)、レベル3(種別)、レベル
   4 (細別)及び工事設計書の設計内訳書を参考に適切に入力する。
- ④ 写真タイトルには、当該写真の内容が分かる程度の情報を入力する。(例:転圧GL-800等)
- ⑤ 撮影箇所は、工区が複数にまたがる場合は、工区数を入力する。また、測点番号も入力する。
   (例:工区が複数⇒1-1、1-2、…、2-1、工区が単数⇒1、2、3、…)
- ⑥ 次表に該当する工事写真を代表写真として選択すること。

写真区分	代表写真							
着手前・完成	全ての写真							
施工状況	「上田位罢宮吉」「吹庄の冊百)」「吹船工」「紺壮」に該当ける宮吉							
出来形管理	「白用位直子兵」、「蹈体の埋庆し」、「蹈盗工」、「誦殺」(こ該ヨサる子兵 							
品質管理	「合材温度」、「路盤支持力試験」							

表代表写真の選択

※ 記載のない事項及び詳細については、「占用工事施行基準(川崎市)」の別表5 占用工事写真の撮影方法に 拠ること。

"覓	写真管理														
管理	写真管理ファイル  参考図														
事管理XML	Etra-/Il2Phn			全選択		1			代表	写真全選択					
				全角群隊	選択与兵を表示		項日本の			写真全解除					
面	ツー更新	11/267		代表写真のみ	選択写真を削り	0	金尺層及	ті 	这	写真チェック	<b>(4</b> )		(5)		6
図面管理		選	表示	写真ファイル	写真72-(ル	写亮:	大 写真	工種	種別	金服用用	写真タイトル	参考网	撮影	撮影年	岱
	日 日 上争 由 著手前	70	表示		日本部名 026F32B-B3(6)	万形	▼ 差手前				善手前	参考図	1-1	2015-5-04	-7:
写真管理	百 施工状况		表示	002027E88B-B8	027E83B-B8 (7)	工事	★ 施工状3	管路工	<b>管路</b> 十丁	管路据制	掘削	参考図	1-1	2015-5-04	10
****	日間路上		表示	003028E34B-B3	028E34B-B3 (8)	丁事	▼ 施工状3	管路工	受路十丁	举生十机理	精认	参考図	1-1	2015-6-04	ΤĒ
SEA SAN MIL	□ 管路掘削 振測	Г	表示	004029E35B-B3.	029E35B-B3 (9)	工事	▼ 施工状況	1 管路工	管路土工	管路掘削	掘削	参考図	1-1	2015-6-04	Г
	□ 発生土処理	Г	表示	005030E36B-B3.	030E36B-B3 (10	工事	→ 施工状況	管路工	管路土工	発生土処理	積込	参考区	1-1	2015-6-04	T
オーリング	積込	Г	表示	006031E37B-B3.	031E37B-B3 (11.	工事	▼ 施工状況	管路工	管路土工	管路掘削	据消归	参考図	1-1	2015-6-04	Г
2 探用 データ		П	表示	007032E63B-B3.	032E63B-B3 (37	工事	▼ 出来形…	管路工	管路土工	管路掘削	出来形	参考図	1-1	2015-6-04	E
柱状図		П	表示	008033E27B-B3.	033E27B-B3 (1)	工事	▼ 施工状況	管路工	管布設工	維手類(接合)	NS Ø 200	参考区	1-2	2015-6-04	T
ファイル	GL-130載2日	П	表示	009034E26B-B3.	034E26B-B3.JPG	工事	▼ 出来形…	管路工	管布設工	ダウタイル铸鉄管	出来形	参考図	1-2	2015-6-04	Г
その他			表示	010035E39B-B3.	035E39B-B3 (13	工事	▼ 施工状況	管路工	管路土工	管路埋戻	GL-800転圧	参考図	1-2	2015-6-04	ſ
	GL-600転圧		表示	011036E40B-B3.	036E40B-B3 (14	工事	★ 施工状况	管路工	管路土工	管路埋戻	GL-500転圧	参考区	1-2	2015-6-04	1
		Г	表示	012037E41B-B3.	037E41B-B3 (15	工事	▼ 出来形…	管路工	管路土工	管路埋戻	GL-500出来形	参考図	1-2	2015-6-04	1
この他		Γ	表示	013038E42B-B3.	038E42B-B3 (16	工事	★ 施工状况	管路工	管布設工	管明示シート	埋設	参考図	1-2	2015-6-04	Г
1110	田 維手類(接合)	Г	表示	014039E43B-B3.	039E43B-B3 (17	工事	▼ 施工状況	管路工	管路土工	管路埋戻	GL-300転圧	参考区	1-2	2015-6-04	Г
but 1	1 由・管明示シート	Γ	表示	015040E44B-B3.	040E44B-B3 (18	工事	★ 出来形	管路工	管路土工	管路埋戻	GL-300出来形	参考図	1-2	2015-6-04	Г
х <u>ал</u>	由附带工	Г	表示	016041E45B-B3.	041E45B-B3 (19	工事	★ 施工状況	管路工	管路土工	管路埋戻	GL-130転圧	参考区	1-2	2015-6-04	T
保存	由 出来形管理		表示	017042E46B-B3.	042E46B-B3 (20	工事	▼ 出来形…	管路工	管路土工	管路埋戻	GL-130出来形	参考図	1-2	2015-6-04	, r
画面へ	EL SUNA	E	表示	018043E47B-B3.	043E47B-B3 (21	工事	▼ 施工状況	附帯工	舗装撒去工	含氟基盐版和皮勒克	<b>ā使</b> 6华	参考図	2-1	2015-6-04	E
+c -1227			表示	019044E48B-B3.	044E48B-B3 (22	工事	▼ 施工状况	附带工	舗装撤去工	含氟碳能反破碎	積込	参考区	2-1	2015-6-04	Г
1248		Г	表示	020045E49B-B3.	045E49B-B3 (23	工事	▼ 施工状济	附帯工	舗装仮復旧工	上層路盤	GL-30転圧	参考区	2-1	2015-6-04	T.
終了		5	表示	021046E50B-B3.	046E50B-B3 (24	工事	▼ 施工状況	附帯工	舗装仮復旧工	表層	敷均し	参考図	2-1	2015-6-04	L

図2 写真管理フォルダ入力事項

#### 3 道路占用工事における写真アルバム等の作成

道路占用工事については、写真アルバムを作成する。作成方法については、任意であるが、 次に、電子納品作成ツールの機能を用いた場合の写真アルバムの作成方法を示す。また、道路 占用工事については、見取り図(撮影箇所図)を電子データとして提出する。

- (1) 写真アルバムの作成
  - ① 「削除・並べ替え有効化」を選択し、項目の毎の並び替えを昇順で①「写真ファイル名」
     ⇒②「細別」の順とする。
  - ② 「代表写真のみ」のタブを選択する。
  - ③ 「選択写真を表示」を表示し、アルバム出力(エクセル出力)を行う。



図3.1 写真アルバムの出力

- ④ 出力されたエクセルデータを開き、Shift キーを押しながら「表紙」及び「Album」という名称のシートを同時に選択する。
- ⑤ ④で2つのシートを同時に選択した状態から、ページレイアウトのページ設定を開き、「印刷」を選択する。

	19 - 01	- 🖪 🕼  =	. Te	mplate_Albu	m1 [作業グルー	プ] [互換モー	i] - Microsoft Excel 🗆 🗉 🖾
774)	ルホーム	挿入	ページレイアウ	ト 数式	データ 校園	間 表示	ద 🚱 🚍 🖼
<b>重</b> た テーマ ・	<ul> <li>配色・</li> <li>亜フォント</li> <li>効果・</li> <li>テーマ</li> </ul>		日本 印刷の サイズ 向き・・・ ベ	の刷範囲 改べ	日 (13) -ジ 音量 印 分	副日間 副縦: 副縦: NU 国拡大	自動 ・ 自動 ・ 分類/9:100% ↓ (別 表示 図 表示 図 表示 (新/9:100% ↓ (新/9:100% ↓ (100% ↓) (100%
-	P1		fx (*				
	A E	зо	D	E	F	G	<u> </u>
1			300	0.01			【ページ】 余白   ヘッダー/フッター   シート
2							印刷の向き
3							
5							
				E	盲	hE.	拡大縮小印刷
0					~	713	○ 拡大/縮小(A): 100 🛨 %
8							○ 次のページ数に合わせて印刷(E) 横 1 子×縦 1 子
9							
10							用紙サイズ(7) [44
11	100000		127001020000000				
12	案	牛番号	424222	2222			challen 1300 dbi
13							先頭ページ番号(R): 自動
14							
15	案	牛名	鋼管通	1丁目(	Omm	記水管石	6割 6 7 8 7 7 8 7 7 8 7 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8
16							
17							
18	エ	朝	平成24	年4月1	3日~平	成25年	
19	102		241-22	10 0000		i a constanti da consta	OK test tout
20							
21							
22	<u>ل</u>						
14 4 >	1 表紙	Album	1				
コマント	F						
c			জন ০		2.4	1 122.40	
			<u>凶</u> 3	5.2	シー	<u>▶</u> 選択	<u> 及いハーン設正</u>

⑥ 2つのシートを選択した状態で、印刷を選択し、プリンターを「Adobe PDF」に変更して印刷を行い、写真アルバムの PDF ファイル(Docu ファイルでも可)を作成する。 なお、出力されたファイル名は、「占用許可番号+工事名」とすること。

<ul> <li>□ 上書を保存</li> <li>図 名前を付けて保存</li> <li>○ 間く</li> <li>○ 間じる</li> </ul>	日期 日期 日期 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日	
情報 最近使用した ファイル 新規作成	フリンター  Adobe PDF  法領元 ア  ノリンターのプロバライ  読定	写 斑 張 #1669 44222222 #45 ###JTPOOmE+###291#
田県 保存と送信 へルプ 目 オプション 国 終了	作用中のシートを印刷 作用中のシートのみを印刷します ページ期後: から こ 簡単位で印刷 1,2,3 1,2,3 1,2,3	IM ∓atoana49:8)~∓atoan Anos
	A4     21 cm x 29.7 cm     展会(道明した家白のユーザー設定     左: 1.9 cm 石: 1.9 cm     武大街)なし	NUL MORAL SARA
	1.10時 シートを実際のサイズで印刷します パージ投走	(1. met 5.)

図3.3 PDF ファイルの作成

# (2) 見取り図(撮影箇所図)の作成

完成図等を基に測定点(撮影箇所)を記入した撮影箇所図の PDF ファイル(あるいは、 Docu ファイル)を作成する。(写真ファイルの撮影箇所に入力する測点番号との関係を持 たせるため、図面上に朱書きで測点番号を記入する。)



図3.4 占用工事写真 撮影箇所図作成例

#### (3) ファイルの登録

「(1) アルバムの作成」の⑥及び「(2) 見取り図(撮影箇所図)の作成」において、作 成した PDF ファイル(あるいは、Docu ファイル)をその他ファイルに登録する。

なお、アルバムのファイル名には、道路占用許可番号を付与することとし、アルバムの容量が **300MB**を越える場合には、分冊することとする。



図3.5 PDFファイルの登録

# 4 電子媒体の作成方法

(1) CD - R・DVD - Rへの書込み

パソコンで書込みを実施する場合の注意事項として『USB フラッシュドライブと同じよう に使用する』を選択し書込みを行うと、CD-R、DVD-R であっても編集が可能となってしま うため、書込みをする際は、『CD/DVD プレイヤーで使用する』を選択し、書込みを行う。

ディスクの書き込み		>	4
このディスクをどの方法で使用しますか?			
ディスクのタイトル <mark>3113 2015</mark>	en anten	「CD/D	VD プレイヤー」
C USB フラッシュ ドライブと同じように使見 ディスク上のファイルをいつでも保存、編集、 スクは Windows XP 以降を実行するコンピ、 ファイル システム)。	<b>用する</b> および削除でき ューターで使用	として使	を用すること。
・ CD/DVD プレイヤーで使用する ファイルはグループ化されて書き込まれるため ルを編集したり削除したりすることはできませ ンピューターで使用できます (マスター)。	)、書き込み後( ん。このディスク	こ個別のファイ れはほとんどのコ	
選択方法の詳細	沐	キャンセル	
図4.1 CD-R 等の	)書き込み	<u> </u>	

# (2) 電子媒体のケースの表記

電子媒体を収納するケースの背表紙には、「工事名称」、「作成年月」を横書きで明記します。 プラスチックケースのラベルの背表紙には、次のように記載する。工事名が長く書きされ ない場合は先頭から書けるところまで記入する。

例:平成〇年度〇〇〇〇工事 平成〇年〇月



図4.2 CD-R 等のケースへの表記例