

事前協議番号	— —	担任	維持係長	管理課長	所長
受付番号	— 1 —				

<p>公共下水道（一般下水道）一時使用（変更）承認申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(あて先) 川崎市上下水道事業管理者</p> <p style="text-align: center;">申請者 住 所</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">(電話)</p> <p style="text-align: right;">印</p> <p>公共 一般 下水道を一時使用したいので、次のとおり申請します。</p>	
使用場所	川崎市 区
使用目的	<input type="checkbox"/> 地下水の排水 <input type="checkbox"/>
使用責任者	TEL (使用時の連絡先…)
使用期間	年 月 日から 年 月 日まで
排水方法	<input type="checkbox"/> 水中ポンプ <input type="checkbox"/> 地下水水位低下工法 <input type="checkbox"/>
排水先種別	<input type="checkbox"/> 合流式排水地域 <input type="checkbox"/> 分流式排水地域 (<input type="checkbox"/> 雨水管きよ、 <input type="checkbox"/> 污水管きよ)
ポンプの種類等	種類 口径 台数
動力の種類及び 機関出力	
予定総排水量	
備 考	受付者 ()

- 注1 添付図書 (1) 案内図 (2) 排水方法を示す図面 (3) 工事現場の図面
(4) 工事工程表 (5) 排出数量計算書
- 2 変更の場合は、備考欄に変更理由を記入してください。