

川崎市立日本民家園 学芸業務非常勤職員募集

1. 募集区分・募集人員・主な業務内容・応募条件

募集区分	募集人員	主な業務内容	応募条件
A 教育普及	1名	解説パネル等の英訳、英語でのレファレンス対応、子ども向け教育普及事業など	TOIC730点以上、実用英語技能検定準1級以上、TOEFL80点以上のいずれかに該当する方。またはそれと同等の英語力のある方。子どもとコミュニケーションが取れる方。
B 民俗	1名	民俗資料整理・展示、民俗関係教育普及事業、学校体験学習指導など	大学または大学院で民俗学を専攻し、学芸員資格(平成31年3月31日までに取得見込含む)を有する方。
C 建築	1名	建築史関係資料整理、建築関係教育普及事業、学校体験学習指導など	大学または大学院で建築学を専攻し、建築史を学んだ方。

※ABC共通の受験資格：パソコン（ワード・エクセル）を操作できる方

2. 勤務条件

勤務日数：週4日（土曜日・日曜日・祝日の勤務あり）

勤務時間：午前8時45分～午後5時00分（7時間15分勤務・休憩60分） ※行事等により変更の場合あり。

第1種報酬 月額170,000円（参考：平成30年度実績） ※原則当月分を21日に支払

第2種報酬（通勤費相当額） 月額55,000円を上限とした認定額

賞与及び退職金等の支給はありません。

健康保険、厚生年金保険、介護保険及び雇用保険の適用有り。

有給休暇・夏季休暇等あり。

任用期間：平成31年4月1日～平成32年3月31日

※平成32年度に地方公務員法の制度改正があるため任用期間の更新条件は未定です。

※いずれも募集区分ABC共通。

3. 応募方法

(1) 提出書類

A教育普及・B民俗・C建築のいずれかを明記の上、以下のものを民家園非常勤職員募集係まで提出してください。

① 履歴書(写真付)

② 志望動機(A4・1枚・800字程度)

③ Aの方は英語力を示す証明書の写しまたはそれに代わる実績を示すもの(A4・1枚)

B・Cの方で博物館での勤務経験のある方は具体的勤務内容をまとめたもの、博物館での勤務経験のない方は大学または大学院での研究内容をまとめたもの(いずれもA4・1枚) ※応募書類は返却いたしません。

(2) 提出方法

郵送(配達記録郵便)または持参(2月4日、12日、18日を除く9時30分～16時30分)

(3) 締め切り

平成31年2月24日(日) ※必着。

4. 選考方法

書類審査の上、面接対象者を決定し、面接により選考。面接日は3月2日(土)午前を予定しています。

面接対象者には、2月26日(火)に集合時間等を連絡します。履歴書には連絡の取れる電話番号を記載してください。

5. 問い合わせ・応募書類提出先

川崎市立日本民家園非常勤職員募集係

〒214-0032 川崎市多摩区柘形7-1-1 TEL 044-922-2181 FAX 044-934-8652