

オンライン手続きかわさき(e-KAWASAKI) 利用者登録手順

オンライン手続きかわさき (e-KAWASAKI) (以下「本システム」) をご利用いただくには、利用者登録をする必要があります。利用者登録する際に、メールアドレスを利用者 ID として使用しますので、使用するメールアドレスをご準備のうえ、利用者登録をお願いします。

■ 利用者登録手順

1. 市ホームページの「オンライン手続きかわさき (電子申請)」ページ、または、各手続の案内ページに掲載されているリンクより本システムにアクセスしてください。

※ 市ホームページの「オンライン手続きかわさき (電子申請)」ページ：

<https://www.city.kawasaki.jp/kurashi/category/16-21-0-0-0-0-0-0-0.html>

※ 本システムトップページ：<https://lgpos.task-asp.net/cu/141305/ea/residents/portal/home>

2. 本システム右上にある「新規登録」をクリックします。

[手続き一覧 \(個人向け\)](#) [手続き一覧 \(事業者向け\)](#) [ヘルプ](#) [よくあるご質問](#)

[ログイン](#)


[新規登録](#)

オンライン手続きかわさき (e-KAWASAKI)

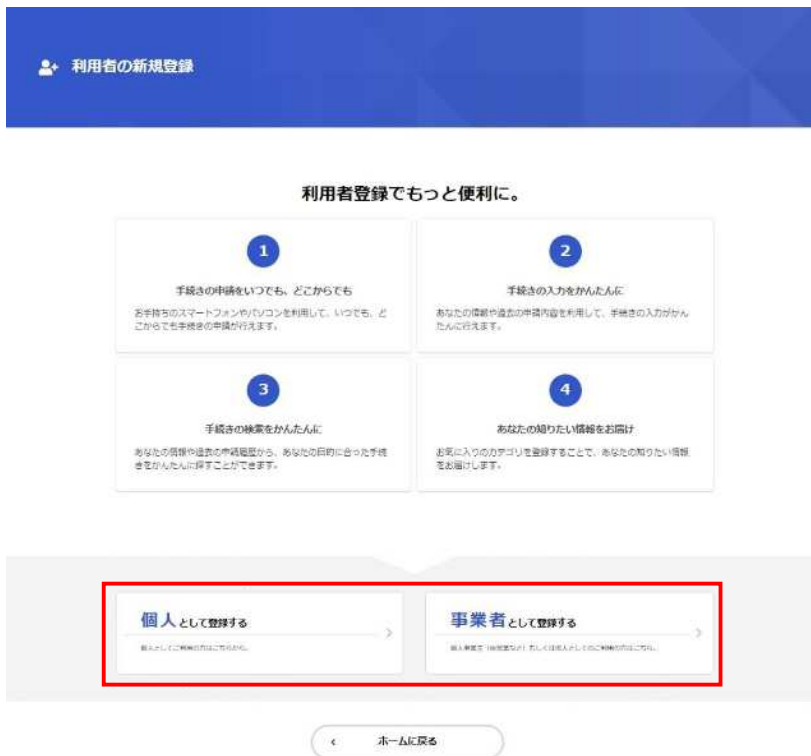
もっと便利に。
もっと簡単に。

川崎市では行政手続きの受付がインターネットで行えます。
このサービスを通して皆様の生活をもっと便利に。もっと簡単に。

スクロール

 重要なお知らせ

3. 『利用者の新規登録』画面が表示されますので、利用区分に応じてボタンをクリックしてください。
- 個人の方：「個人として登録する」をクリックします。
- 事業者の方：「事業者として登録する」をクリックします。



4. 『利用規約の確認』画面が表示されますので、規約の確認をいただいたうえで、
- ① 「利用規約に同意します」をチェックし、
 - ② 「利用者の登録を開始する」をクリックします。



5. 『メールアドレスの登録』画面が表示されますので、

- ① 利用者IDとして使用するメールアドレスを入力し、
- ② 「登録する」をクリックします。

迷惑メール対策の設定を行っている場合は、メールが届かない場合があります。

お手数ですが「@dx.city.kawasaki.jp」ドメインからのメールが受信できるように設定してください。

The screenshot shows a registration page with a blue header containing a user icon and the text "利用者の新規登録". Below the header is a progress bar with five steps: 1. 利用規約の確認, 2. メールアドレスの登録, 3. 利用名情報の入力, 4. 入力内容の確認, and 5. 本登録の完了. The second step, "メールアドレスの登録", is currently active. Below the progress bar, there is a section titled "メールアドレスの登録" with the following text: "入力いただいたメールアドレスは、今後ご利用いただく利用者IDとなります。メールアドレスの登録後、入力いただいたメールアドレスに本登録用の認証コードを記載したメールを送信します。迷惑メール対策の設定を行っている場合は、メールが届かない場合があります。お手数ですが「@dx.city.kawasaki.jp」ドメインからのメールが受信できるように設定してください。". The registration form consists of two input fields for "メールアドレス" and "メールアドレス (確認)", both highlighted with a red box and a circled "1". Below the input fields is a "登録する" button, also highlighted with a red box and a circled "2". At the bottom of the form, there is a "ホームに戻る" button.

「登録する」をクリックすると、登録したメールアドレス宛に認証コードが記載された確認メールが配信されます。



6. 『メールアドレスの登録完了』画面が表示されますので、

- ① 「認証コード」に、登録したメールアドレス宛に配信された認証コードを入力し、
- ② 「認証コードを確認する」をクリックします。

※ メール受信後、30分以内に本登録画面で登録情報を入力してください。

利用者の新規登録

1 利用規約の確認 2 メールアドレスの登録 3 利用者情報の入力 4 入力内容の確認 5 本登録の完了

メールアドレスの登録完了

本登録用の認証コードを記載したメールを送信しました。
メール受信後、30分以内に本登録画面で登録情報を入力してください。

認証コード 必須

①

② 認証コードを確認する >

7. 『利用者情報の入力』の画面が表示されますので、各項目を入力し、「入力内容を確認する」をクリックします。

利用者登録で入力する情報は以下の通りです。

個人の方	事業者の方
<ul style="list-style-type: none"> ・ パスワード ・ 氏名 ・ 住所 ・ 電話番号 ・ 生年月日 ・ 性別 	<ul style="list-style-type: none"> ・ パスワード ・ 法人名／事業者名 ・ 住所 ・ 代表者名 ・ 連絡先電話番号 ・ 担当部署 ・ 担当者名 ・ 担当者生年月日

※パスワードは、以下の条件を 2つ以上満たす 8文字以上の半角文字列を入力してください。

- 1) 英字 (大文字)
- 2) 英字 (小文字)
- 3) 数字
- 4) 記号

8. 『入力内容の確認』画面が表示されますので、各項目の入力内容を確認し、内容がよろしければ「登録する」をクリックします。

※ 入力内容を訂正する場合には、「入力に戻る」をクリックしてください。



入力内容の確認（事業者）

入力内容を確認し、本登録を完了してください。

利用者ID（メールアドレス）

法人名／事業者名

川崎市〇〇株式会社

所在地

〒2100001

神奈川県川崎市川崎区本町

代表者名

川崎 太郎

代表者名カナ

カワサキ タロウ

連絡先電話番号

0442002077

担当部署

〇〇部〇〇課

担当者名

川崎 花子

担当者名カナ

カワサキ ハナコ

担当者生年月日

1980年1月1日

お知らせ・通知メール

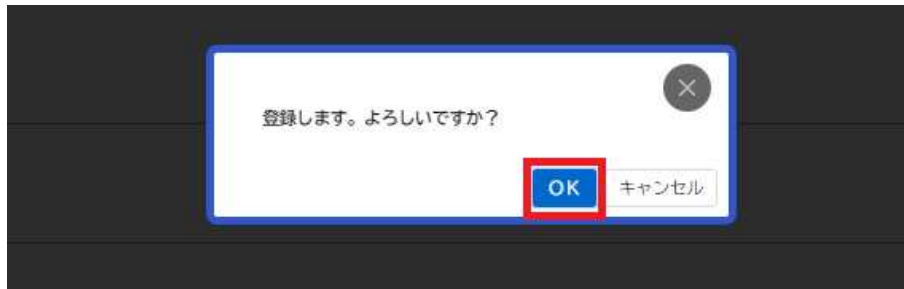
希望する

登録する



入力に戻る

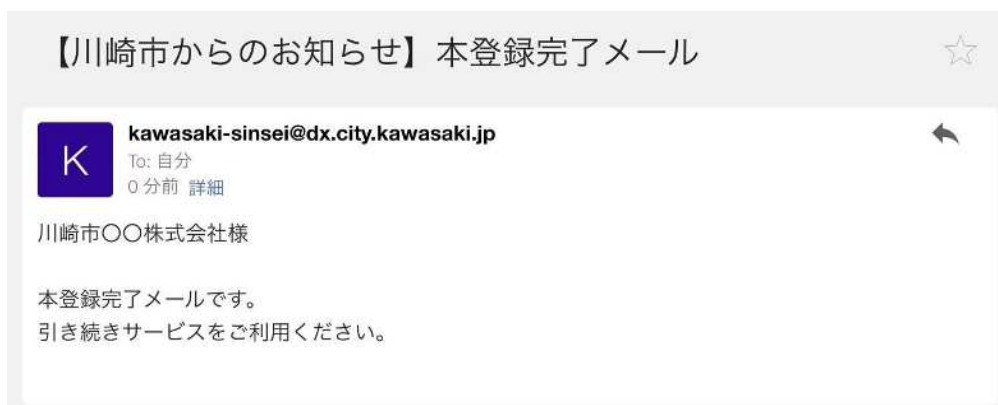
9. 「登録します。よろしいですか？」のポップアップウィンドウが表示されますので、「OK」をクリックします。



10. 『本登録の完了』の画面が表示されます。
利用者登録は完了しましたので、「マイページへ」をクリックします。




※ 本登録が完了すると、登録したメールアドレス宛に本登録完了メールが配信されますので、ご確認ください。



11. 『マイページ』の画面が表示されますので、「ログアウト」ボタンの左に登録されたユーザー名（氏名または事業者名）が表示されていることをご確認ください。



 重要なお知らせ

- ※ 利用者情報はマイページから確認、修正をすることができます。
「ログアウト」ボタンの左に登録されたユーザー名をクリックするとマイページに移ります。

■ よくある質問

質問	回答
利用者登録時のメールアドレスは、PC用と携帯電話用のどちらでもよいですか。	どちらでも構いません。 受信可能なメールアドレスを入力してください。
利用者登録時のメールアドレスに、使用できない文字はありますか。	メールアドレスには以下の文字やパターンは使用できません。 1. 半角英数字と「!」「#」「\$」「%」「&」「'」「*」「+」「-」「/」「=」「?」「^」「_」「`」「{」「 」「}」「~」「.」以外の記号が含まれている場合 2. 「.」を2文字以上連続使用している場合 3. 半角英数字以外の文字を最初と最後(@の直前)に使っている場合 4. メールアドレス全体で256文字以上になっている場合
利用者の新規登録を行う際、認証コードが記載されたメールが届きません。	システムから送信される通知メールが迷惑メールと判定されて、受信フォルダではなく迷惑メールフォルダに格納されている可能性があります。 迷惑メールフォルダに通知メールが格納されていないかどうか確認し、「@dx.city.kawasaki.jp」のメールを受信できるよう設定を変更してください。 あるいは、入力されたメールアドレスが誤っている可能性があります。 また、認証コードが送信されてから30分が経過すると、情報が削除されますので、改めて利用者登録を行ってください。
旧システム（ネット窓口かわさき）で登録した利用者IDは使用できないのでしょうか。	ネット窓口かわさきで登録した利用者IDは本システムでは利用できませんので、お手数ですが改めて利用者登録をお願いします。

■ 改訂履歴

・第1版 令和5年3月1日発行