

指定管理者制度活用事業 評価シート

1. 基本事項

施設名称	大師公園	評価対象年度	令和2年度
事業者名	事業者名 株式会社 石勝エクステリア 代表者名 代表取締役社長 合間 功 住 所 東京都世田谷区玉川2-2-1	評価者	管理課長
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日	所管課	川崎区役所道路公園センター 管理課

2. 事業実績

利用実績	<p>大師公園は川崎大師平間寺の隣接に位置し、都市公園法による住区基幹公園の地区公園として整備した公園(約8.8ha)です。公園施設としては、テニスコート、野球場、屋外プールのほか、中国庭園(瀋秀園)、各種広場や外周園路を整備しており、年間を通じて多くの市民の皆さんの憩いの場として利用されています。芝生広場や緑陰広場は保育園・小学校の遠足・校外学習、各種イベント会場、TV・広告撮影などに、瀋秀園は散策や写真撮影に、外周園路はジョギング・ウォーキングコースとして利用されています。主な公園施設の年間利用者数等は、以下の表のとおりです。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3"></th> <th colspan="4">平成31年度</th> <th colspan="4">令和2年度</th> </tr> <tr> <th colspan="2">有料施設(ふれあいネット)</th> <th colspan="2">無料施設</th> <th colspan="2">有料施設(ふれあいネット)</th> <th colspan="2">無料施設</th> </tr> <tr> <th>テニスコート</th> <th>軟式野球場</th> <th>少年野球場</th> <th>瀋秀園</th> <th>テニスコート</th> <th>軟式野球場</th> <th>少年野球場</th> <th>瀋秀園</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>使用可能数</td> <td>3,840 コマ</td> <td>1,997 コマ</td> <td>1,891 コマ</td> <td></td> <td>3,219 コマ</td> <td>1,672 コマ</td> <td>1,429 コマ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>予約数</td> <td>3,430 コマ</td> <td>926 コマ</td> <td>992 コマ</td> <td></td> <td>2,967 コマ</td> <td>576 コマ</td> <td>781 コマ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>予約率</td> <td>89.32 %</td> <td>46.37 %</td> <td>52.46 %</td> <td></td> <td>92.17 %</td> <td>34.45 %</td> <td>54.65 %</td> <td></td> </tr> <tr> <td>利用者数</td> <td>14,161 人</td> <td>28,814 人</td> <td>25,321 人</td> <td>91,806 人</td> <td>12,298 人</td> <td>10,920 人</td> <td>10,726 人</td> <td>103,765 人</td> </tr> </tbody> </table> <p>※使用可能数は、休業や工事・整備等により予約できないコマを除いた使用可能なコマ数 ※R2.4.11～R2.5.30(46日間) 新型コロナウイルス感染拡大による緊急事態宣言発令に伴うテニスコート、軟式野球場、少年野球場の休場 ※R3.1.19～R3.2.26(39日間) 外野フェンス工事に伴う少年野球場の休場 ※平成31年度の軟式野球場利用人数は、大型台風被害による多摩川緑地内球場の長期閉鎖に伴って大幅に増員している。 ※屋外プールは市の直営管理施設(指定管理区域外)</p>										平成31年度				令和2年度				有料施設(ふれあいネット)		無料施設		有料施設(ふれあいネット)		無料施設		テニスコート	軟式野球場	少年野球場	瀋秀園	テニスコート	軟式野球場	少年野球場	瀋秀園	使用可能数	3,840 コマ	1,997 コマ	1,891 コマ		3,219 コマ	1,672 コマ	1,429 コマ		予約数	3,430 コマ	926 コマ	992 コマ		2,967 コマ	576 コマ	781 コマ		予約率	89.32 %	46.37 %	52.46 %		92.17 %	34.45 %	54.65 %		利用者数	14,161 人	28,814 人	25,321 人	91,806 人	12,298 人	10,920 人	10,726 人	103,765 人																																					
		平成31年度				令和2年度																																																																																																					
有料施設(ふれあいネット)		無料施設		有料施設(ふれあいネット)		無料施設																																																																																																					
テニスコート		軟式野球場	少年野球場	瀋秀園	テニスコート	軟式野球場	少年野球場	瀋秀園																																																																																																			
使用可能数	3,840 コマ	1,997 コマ	1,891 コマ		3,219 コマ	1,672 コマ	1,429 コマ																																																																																																				
予約数	3,430 コマ	926 コマ	992 コマ		2,967 コマ	576 コマ	781 コマ																																																																																																				
予約率	89.32 %	46.37 %	52.46 %		92.17 %	34.45 %	54.65 %																																																																																																				
利用者数	14,161 人	28,814 人	25,321 人	91,806 人	12,298 人	10,920 人	10,726 人	103,765 人																																																																																																			
収支実績	<p>指定管理者の収支実績 (単位:円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">収支決算</th> <th colspan="4">平成31年度</th> <th colspan="4">令和2年度</th> <th rowspan="2">対前年度 決算増減額</th> </tr> <tr> <th>当初提案額 (31年度分)</th> <th>予算額</th> <th>決算額</th> <th>差額</th> <th>当初提案額 (32年度分)</th> <th>予算額</th> <th>決算額</th> <th>差額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入</td> <td>38,200,000</td> <td>39,552,593</td> <td>41,115,374</td> <td>1,562,781</td> <td>38,200,000</td> <td>39,895,186</td> <td>41,631,343</td> <td>1,736,157</td> <td>515,969</td> </tr> <tr> <td>指定管理料収入</td> <td>37,000,000</td> <td>37,342,593</td> <td>37,342,593</td> <td>0</td> <td>37,000,000</td> <td>37,685,186</td> <td>37,685,186</td> <td>0</td> <td>342,593</td> </tr> <tr> <td>自主事業収入</td> <td>1,200,000</td> <td>2,210,000</td> <td>3,772,781</td> <td>1,562,781</td> <td>1,200,000</td> <td>2,210,000</td> <td>3,946,157</td> <td>1,736,157</td> <td>173,376</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出</td> <td>38,200,000</td> <td>39,552,593</td> <td>38,799,711</td> <td>▲758,402</td> <td>38,200,000</td> <td>39,895,186</td> <td>37,674,096</td> <td>▲2,221,090</td> <td>▲1,125,615</td> </tr> <tr> <td>維持管理運営経費</td> <td>37,000,000</td> <td>37,342,593</td> <td>37,271,513</td> <td>▲71,080</td> <td>37,000,000</td> <td>37,685,186</td> <td>35,602,760</td> <td>▲2,082,426</td> <td>▲1,668,753</td> </tr> <tr> <td>自主事業経費</td> <td>1,200,000</td> <td>2,210,000</td> <td>1,528,198</td> <td>▲681,802</td> <td>1,200,000</td> <td>2,210,000</td> <td>2,071,336</td> <td>▲138,664</td> <td>543,138</td> </tr> <tr> <td>収入-支出</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2,315,663</td> <td></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3,957,247</td> <td></td> <td>1,641,584</td> </tr> </tbody> </table> <p>※指定管理料額は、平成29年4月当初における当初提案金額3,700万円(消費税8%)に対し、平成31年10月以降については増税(消費税10%)の差額分を加算した額となっています。 ※令和2年度についても、予算額の範囲内に支出を収め、適正に執行されました。 ※令和2年度は、新型コロナウイルス感染拡大の影響により、各種イベントが中止となり、そのイベント経費は、主に利益還元事業経費として活用しています。</p>									収支決算	平成31年度				令和2年度				対前年度 決算増減額	当初提案額 (31年度分)	予算額	決算額	差額	当初提案額 (32年度分)	予算額	決算額	差額	収入	38,200,000	39,552,593	41,115,374	1,562,781	38,200,000	39,895,186	41,631,343	1,736,157	515,969	指定管理料収入	37,000,000	37,342,593	37,342,593	0	37,000,000	37,685,186	37,685,186	0	342,593	自主事業収入	1,200,000	2,210,000	3,772,781	1,562,781	1,200,000	2,210,000	3,946,157	1,736,157	173,376	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	支出	38,200,000	39,552,593	38,799,711	▲758,402	38,200,000	39,895,186	37,674,096	▲2,221,090	▲1,125,615	維持管理運営経費	37,000,000	37,342,593	37,271,513	▲71,080	37,000,000	37,685,186	35,602,760	▲2,082,426	▲1,668,753	自主事業経費	1,200,000	2,210,000	1,528,198	▲681,802	1,200,000	2,210,000	2,071,336	▲138,664	543,138	収入-支出	0	0	2,315,663		0	0	3,957,247		1,641,584
収支決算	平成31年度				令和2年度				対前年度 決算増減額																																																																																																		
	当初提案額 (31年度分)	予算額	決算額	差額	当初提案額 (32年度分)	予算額	決算額	差額																																																																																																			
収入	38,200,000	39,552,593	41,115,374	1,562,781	38,200,000	39,895,186	41,631,343	1,736,157	515,969																																																																																																		
指定管理料収入	37,000,000	37,342,593	37,342,593	0	37,000,000	37,685,186	37,685,186	0	342,593																																																																																																		
自主事業収入	1,200,000	2,210,000	3,772,781	1,562,781	1,200,000	2,210,000	3,946,157	1,736,157	173,376																																																																																																		
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																		
支出	38,200,000	39,552,593	38,799,711	▲758,402	38,200,000	39,895,186	37,674,096	▲2,221,090	▲1,125,615																																																																																																		
維持管理運営経費	37,000,000	37,342,593	37,271,513	▲71,080	37,000,000	37,685,186	35,602,760	▲2,082,426	▲1,668,753																																																																																																		
自主事業経費	1,200,000	2,210,000	1,528,198	▲681,802	1,200,000	2,210,000	2,071,336	▲138,664	543,138																																																																																																		
収入-支出	0	0	2,315,663		0	0	3,957,247		1,641,584																																																																																																		
サービス向上の取組	<p>指定管理者による適正な維持管理が継続されており、大師公園に親しむ機会の創出として、多様な自主事業のイベントや取組が実施され、近隣住民、周辺小学校・幼稚園及び各種(障害者・福祉等)施設の方々のほか、瀋秀園を活用して多くの市民に来園していただけるよう、魅力の向上を目指した運営がされています。 なお、令和2年度における公園としての主なサービス向上の取組は次の通りです。 ○<u>管理事務所・職員応接等のフロント業務対応の向上の取組サービス</u> 事業計画に沿って必要なスタッフを配置し、適正なサービスの提供に努めています。指定当初からの取組として、年間を通じてスタッフのスキルアップ研修の受講体制や安全管理体制が整えられており、利用者の接遇面や安全管理面、維持管理面のレベルアップが図られています。 新型コロナウイルス感染拡大防止に係る施設の一時閉鎖や利用方法の変更、イベント内容変更など、随時情報を発信し、ホームページやパンフレット等による広報や情報提供も適宜、実施しています。 公園利用者が楽しめる利用促進プログラムとして、自主事業や貸出遊具配備が行われています。 ○<u>公園施設の快適な利用に向けた維持管理の取組サービス</u> いつでも安全に快適な公園利用を目指し、年間を通じて維持管理に努めています。 屋内・屋外トイレ管理、園内除草、瀋秀園管理等や園内及び瀋秀園の樹木管理等について、仕様書の管理水準をクリアしたうえで管理の目的や計画回数を上回る実施計画を設定しています。コロナ禍で公園利用者が増大傾向となってきた状況を踏まえ、維持管理の強化が図られ、公園利用者がいつでも快適に過ごせるようにサービス向上に向けた取組がされています。 公園内のトイレ面での改善として、清掃の強化のほか、小さな子どもでも安全に安心して利用できるよう照明器具を明るく省エネのLED化とし、和便器を洋便器(2基)に改修するなどの対応をしています。 昨年度改善した業務管理日報や施設修繕カルテを用い、適切な維持管理が図られています。 ○<u>運動施設のサービス向上・維持管理の取組サービス</u> テニスコートや野球場の運動施設については、利用者に快適に利用いただけるよう、特にコート面・グラウンド面・野球場の外野芝生の管理には気を配り適切に実施しています。また、昨年度に引き続き、対面ヒヤリング方式調査を実施するなどして課題・要望の抽出を行う取組が実施されました。ソーシャルディスタンスを踏まえたベンチの増設、足踏み式消毒器の設置や野球場利用者の要望対応として、利益還元事業予算からバッティングネット(2基)を購入し、利便性の向上が図られています。 ○<u>自主事業の取組サービス</u> 公園の便益施設となる清涼飲料水とアイスクリームの自動販売機収入を活用し、各種のイベントや施設維持・設備に還元しています。 大師公園の特徴を活かして中国庭園(瀋秀園)や木の実を活用した主催イベントや利用者の健康増進、子育て支援、地域貢献などに繋がる地域包括ケア関連事業のほか、大師支所健康福祉センターとの共催事業などを計画し、利用者及び地域の活性化へ貢献しています。また、施設の修理・設備の還元などにも取り組まれています。</p>																																																																																																										

3. 評価

分類	項目	着眼点	配点	評価段階	評価点
利用者満足度	利用者満足度	利用者のニーズ等を捉えるための具体的方策を実施しているか	12	4	9.6
		利用者ニーズ等を適切に分析しているか			
		意見・要望の収集方法は適切だったか(十分な意見・要望を集めることができたか)			
	事業成果	事業実施における自己評価を行っているか	8	3	4.8
		当初の事業目的を達成することができたか			
<p>(評価の理由)</p> <p>過去4年間に行ってきた大師公園での取組サービスに対する利用者満足度と利用者ニーズを捉え、監視の質の向上を目的として、CSアンケート調査(対面式ヒヤリング調査方式を採用)を実施しています。有料施設の軟式野球場、テニスコート及び園内各所で、満足度・要望・課題を抽出させるための具体的設問項目を定めて実施しています。施設の整備状況等に対する利用者の満足度を点数化して、客観的に利用者ニーズを把握できるようにしており、不満や要求のある利用者からの生の声で具体的な内容を聞くことができたことや満足度の点数化による分析によって、施設維持管理の改善の方向性をより明確にすることができるよう工夫されています。</p> <p>事業実施における自己評価として、本部によるセルフモニタリングを年4回実施し、維持管理面において、通常の維持管理項目に加え、園内樹木、藩秀園のモニタリングも取り入れ、客観的立場から現状を評価し、改善点等を指摘することで現場職員では気づきにくい修繕箇所等を特定し、問題点を可視化するなど、現実的な修繕計画立案に繋がっています。</p> <p>事業提案書を基本ベースとして、年間の事業計画を立て、全149件の提案事項を基に今年度の公園運営を行っていますが、年間を通じて概ね計画通り実施されています。</p>					
収支計画・実績	効率的・効果的な支出	計画に基づく適正な支出が行われているか	9	3	5.4
		支出に見合う事業が行われているか			
		効率的な執行等、経費削減の具体的な取組は為されたか			
	適切な金銭管理・会計手続	指定管理経費とその他業務に係る経費を区分し、適切に管理しているか	3	3	1.8
		事業収支に関して適正な会計処理が為されているか	3	3	1.8
<p>(評価の理由)</p> <p>指定管理経費の収支計画については、予算の範囲で適正に執行されています。新型コロナウイルス感染拡大の影響を受け、業務形態の随時変更が余儀なくされたことや、急な社員の退職や配置転換などもあり、一時的に人員数が少なくなったこともあり、年間では人件費の支出削減がありました。一方、維持管理面の強化に向けた委託業務の増大など、経理上のやり繰りが年度内に何度も発生しました。しかし、アルバイト職員の適正配置や本社社員のバックアップ体制を整えて、適正な人員配置を確保しながら、増大した維持管理業務を行っていました。</p> <p>全体としては、イベント関係の自主事業活動が大幅に縮小した半面、施設の維持管理面では、仕様書の水準を上回る実施計画を履行しているため、年間を通じては効率的で適正な執行だったといえます。</p> <p>なお、金銭管理・会計手続についても収支報告書やモニタリングで適正に行われていることを確認しています。</p>					
サービス向上及び業務改善	適切なサービスの提供	提供すべきサービスが仕様書や実施計画等に基づいて適切に提供されたか	9	4	7.2
		サービスの利用促進への具体的な取組が為されているか			
		利用者への情報提供を適時かつ十分に行っているか			
	業務改善によるサービス向上	業務の遂行にあたって、現状分析、課題把握に取り組んでいるか	9	3	5.4
		業務改善が必要な場合に、改善策の検討と実施が行われているか			
利用者の意見・要望への対応	利用者ニーズの把握に努め、それを事業や管理に反映させる取組が為されているか	9	4	7.2	
	利用者からの苦情や意見に対して、迅速かつ適切に対応しているか				
<p>(評価の理由)</p> <p>令和2年度においては、新型コロナウイルス感染拡大防止のために発令された緊急事態宣言やまん延防止等重点措置に伴う市の方針に沿って、公園の維持管理運営についても、新たな局面を迎え、様々な課題が生じた一年であったかと思われます。こうした中、公園利用者が安全で快適に過ごすことができ、施設管理面でのサービスが適正に提供されるよう、①安全・安心の最優先②清潔で快適な施設空間③迅速な修繕対応の徹底という基本方針を守りながら確実な施設管理が行われています。</p> <p>事業運営面では、大師公園の主要スポットである藩秀園を有効に活用し、ホームページ等で庭園の情報を発信するとともに、コロナ禍で限られたイベント実施しかできなくなっている状況の中、新型コロナウイルス感染拡大防止対策を講じて、計画通りに「鈴虫の音色を楽しむ夕べ」、「正月ぼたん」といった四季折々の姿を伝える催しを遂行し、多くのイベント参加者に喜ばれ、魅力の向上を図る活動となっています。</p> <p>広々とした公園でのびのび遊んでもらえるよう貸出遊具を配備し、利用者に変え喜ばれています。</p> <p>平成31年度に中止となった体験型イベント「大師子どもイベント『DAISHI☆にっこり☆とんとこタウン』(平成31年度に田園調布学園大学の協力を得て企画し、地域の小学生が中心となりながら、大師地区子ども育成支援団体協議会等の地域との協働で実施予定)」については、密を避けた健康イベント『とんとこ☆スポーツ☆タウン』にマイナーチェンジして地域と協働した形で実施計画を立案しましたが、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、今年度も開催は見送りとなりました。しかし、楽しみながら社会の仕組を学ぶ機会の創出は、子どもたちの興味を引くイベントであり、地域との協働事業として、計画調整することで地域連携が強化されてきたものと評価できます。</p> <p>利用者からの意見・要望においては、窓口での聞き取り及び御意見箱への投書によって収集され、過去の意見・要望も参照しながら、適切に対応を検討されています。</p> <p>また、自主事業として、小さな子どもや高齢者が安全に安心して公園内トイレを利用できるようにすることを目的として「明るく快適なトイレ計画」を掲げ、令和2年度では、六角トイレ天井の照明器具を照度の高いLED照明に改修し、六角トイレ及びわんぱく広場の女子トイレの和便器を洋便器へ改修(各1基)に取り組んだほか、有料運動施設へのソーシャルディスタンスを踏まえたベンチの増設、足踏み式消毒器の設置や野球場利用者の要望対応としてティバッキング用ネット(2基)の設置等、利用者要望に応え、公園の利便性を向上させました。</p>					

組織管理体制	適正な人員配置	必要な人員(人数・有資格者等)が必要な場所に適切に配置されているか	6	3	3.6
	連絡・連携体制	定期または随時の会議等によって所管課との連絡・連携が十分に図られているか			
	再委託管理	再委託先との連携調整が適宜・適切に行われ、業務の履行についても適切な監視・確認が為されているか	4	4	3.2
	担当者のスキルアップ	業務知識や安全管理、法令遵守に関する研修・会議等が定期的に行われ、スタッフのスキルとして浸透しているか			
	安全・安心への取組	事件・事故、犯罪、災害から利用者を守ることができる適切な安全管理体制となっているか(人員配置、マニュアル、訓練等)	4	4	3.2
		緊急時に警察や消防など関係機関と速やかに連携が図れるよう、連絡体制を構築しているか			
	コンプライアンス	個人情報保護、その他の法令遵守のルール(規則・マニュアル等)と管理・監督体制が整備され、適切な運用が為されているか	4	3	2.4
	職員の労働条件・労働環境	スタッフが業務を適正に実施するための、適切な労働条件や労働環境が整備されているか			
環境負荷の軽減	環境に配慮した調達や業務実施が行われているか	2	3	1.2	
<p>(評価の理由)</p> <p>令和2年度事業計画書に示した配置を基本とし、統括責任者(1名)、副統括責任者(1名)、管理チーフ(1名)、維持管理チーフ(1名)、維持管理スタッフ(5名)、事務担当スタッフ(1名)、ナイトスタッフ(2名)の計12名のほか本社社員2名がバックアップ要員として加わり、シフト制により、適正な人員配置により維持管理等に組み込んでいます。</p> <p>公園管理に精通した職員の配置により、有料施設の受付業務や施設維持管理業務について、適切な運営が実施されており、人材育成方針に基づき、各種研修・講習の実施・受講を推進しています。</p> <p>接遇マナー研修、コンプライアンス研修等運営の基礎知識を学ぶものや救命救急講習、防災訓練といった緊急時に備えるもの、遊具点検、樹木植栽の剪定に関する講習等現場作業に関わるものといった多様なメニュー・回数が仕様水準の想定を上回って設定されており、担当者のスキルアップが図られています。</p> <p>また、事故や災害への対応面については、大師公園の特性を考慮した専用の危機管理マニュアルやハザードマップを作成しており、警察、消防等の関係機関との連携が図られ、迅速かつ的確に処理がなされています。</p> <p>また、公園管理運営のセルフモニタリングとして、専門的立場から支援する本部指定管理専任部長が2週に1回の頻度で指導を行っており、コンプライアンス等のチェックや労働環境の整備について適宜見直しを行っています。</p> <p>再委託管理としている警備業務や廃棄物処理業務、植栽管理、自主事業については、市内業者を中心に業者選定を行い地域経済へ貢献するとともに、適宜、調整、業務の履行の監視・確認も行われています。</p> <p>環境負荷軽減の取組として、植生土のう設置、園内落葉等の有効活用、瀟秀園の池の水位監視、テニスボールのリユース、落葉堆肥作成等が行われています。</p>					
適正な業務実施	施設・設備の保守管理	安全な利用に支障をきたすことのないよう、施設・設備の保守点検や整備等を適切に実施しているか	6	4	4.8
	管理記録の整備・保管	業務日誌・点検記録・修繕履歴等が適切に整備・保管されているか			
	清掃業務	施設内の清掃が適切に行われ、清潔な美観と快適に利用できる環境を維持しているか	6	4	4.8
	警備業務	施設内及び敷地内の警備が適切に行われ、事件・事故・犯罪等の未然防止に役立っているか			
	植栽管理	植栽等の維持管理を適切に実施しているか	6	4	4.8
	備品管理	設備・備品の整備や整頓、利用者が使用する消耗品等の補充が適切に行われているか			
<p>(評価の理由)</p> <p>施設設備の保守管理については、仕様書に基づき適正に行われています。運動施設(軟式野球場・テニスコート・少年野球場)や各施設(遊戯施設・休憩施設・屋外トイレ等)及び瀟秀園等の保守管理について、セルフモニタリング、利用者要望の聞き取り等により修繕箇所の把握に努め、修繕一覧を作成するなどして修繕計画を立て、緊急性の高い箇所を優先して補修されています。</p> <p>また、複合遊具やローラー滑り台等の遊戯施設の点検や砂場の天地返し、カナル・噴水の洗浄清掃については、小学生や幼児等が安全に利用できるよう、水準を超える回数を実施しており、万全を期しています。</p> <p>施設の修繕履歴の書式を昨年度に改善し、施設毎の固有のカルテを活用しています。施設固有の管理を行うことにより、修繕時には過去の修繕履歴を速やかに確認でき、素早い対応が可能となり、管理する職員が継続性をもって施設を維持できるようになり、施設整備の効率化に繋がっています。</p> <p>トイレの特殊清掃については、年1回の水準に対して年5回を計画し、実際には汚れの実態等も勘案して、水準回数を大きく上回り年9回実施するなど、利用実態に合わせた柔軟な対応を行っています。</p> <p>トイレ壁面のすす払いや瀟秀園建物の拭上げ・すす払い、秀湖浮遊物除去も実施するなど、水準書の項目以上に公園の美化に努めていました。</p> <p>警備においては、夜間(19:00~20:00)の園内巡回パトロール、初詣客に対応した警備を行うなど、仕様書以上の取組を行い、公園の実情に配慮した対応が図られています。新型コロナウイルス拡大防止に向けて、密になっている利用者への呼びかけなども適宜行われていました。</p> <p>指定管理区域外である周辺道路に対する落ち葉の苦情に対しても、公園の樹木に起因するものとして積極的に清掃を行い、今年度は外周園路に植樹している大きく成長したアラカシ(高木)15本の樹形を整え、落ち葉を減らすための強剪定を実施するなど、近隣環境の美化にも貢献しています。</p> <p>瀟秀園では、中国庭園としての景観形成をテーマとした植栽管理に配慮されており、年々ぼたんの育成管理に力を入れており、除草回数は、こちらも水準内容を大きく上回って実施しています。</p> <p>設備・備品の整備等は、維持管理上も利用者の安全快適のうえでも不備がなく、利用者要望に基づく、設備の増強的確に管理・実施されています。</p>					

4. 総合評価

評価点合計	71.2	評価ランク	B
-------	------	-------	---

5. 事業執行(管理運営)に対する全体的な評価

年間を通じて、応募提案書・年度計画書に沿って、概ね適正かつ安定的に管理運営が行われており、収支状況についても収支計画に基づき適正に執行されています。

令和2年度は、国内の新型コロナウイルス感染拡大防止の施策等に伴って、状況に応じた市の方針に沿って、有料施設や大型遊具の一時閉鎖措置のほか、公園利用者に密集、密接を避けて、うがい・手洗いなどを励行させる啓発活動などに適切に対応いただきました。

指定管理4年目の事業運営としては、利用者の多い有料施設(テニスコート、野球場)や園内施設運営に関して、これまでの効果検証及び利用者満足度の把握を目的として、利用者意見や課題を抽出するための対面式ヒヤリング調査を実施し、調査結果の考察・分析により利用者満足度の向上等に向けた対応を積極的に行っています。

施設の維持管理に係る清掃・点検を始めとする各種業務については、現場状況や業務日誌、点検記録簿等により確認した結果、いずれも仕様書(水準)に沿って作成された事業計画書をクリアして業務が実施されています。

なお、瀋秀園、トイレ、遊戯施設、カナル・噴水の点検や清掃及び樹木・植栽の剪定・維持管理については、管理水準以上の回数が実施されている項目も複数あり、安全かつ快適な公園施設の管理運営がされています。

地域協働による子供の体験イベントに取り組むなど、積極的に企画し、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、その多くは見送りとはなりましたが、大師公園の魅力発信に努めています。

特に、大師公園の一つのランドマークとなる瀋秀園については、指定管理初年度から維持管理運営に積極的に取組を行っており、建設後32年を経過している状況にありながら、指定管理者の造園技術を駆使し、庭園の維持管理を適正に行い、魅力的なイベント等を実施したことで、利用者数が13年ぶりに10万人を突破するなど、努力の結果が見られました。

6. 来年度の事業執行(管理運営)に対する指導事項等

新型コロナウイルス感染防止対策として、国民にワクチン接種が行き渡るまで、依然として安全・安心できる情勢ではありませんので、しっかりとした感染予防対策を意識した運営管理を継続していただきたい。

令和2年度ではイベント開催が大幅に減少しましたが、オリンピックイヤーを迎える令和3年度は、第4期指定管理者としての最終年度ですので、創意工夫を持って、安全で魅力的なイベントを充実させて、大師公園の魅力をしっかりとアピールしていただきたい。

昨今の大型台風やゲリラ豪雨などの被害は、全国各所で発生しているため、気象情報の収集などを鋭意行っていただき、日頃からの維持管理の一層の強化と相まって、被害を最小限にとどめるよう対策を講じていただきたい。

利用者・参加者アンケート等については、収集数を増加させるよう努め、回収したアンケートについては十分な分析作業を行い、利用者の期待等を正確に把握して、来園者へのサービス及び利用満足度の向上に繋がるよう事業を行っていただきたい。

市への各種調整や報告事項などは、期限内に完了するように事前に調整や確認を徹底してください。

また、タウンニュースやかわさきイベントアプリ等により、大師公園で行われるイベントなどの情報を紹介いただき、公園の利用促進に繋がるよう新たな広報活動にも期待いたします。