

第2号様式

パネルシアター使用報告書

平成 年 月 日

(あて先) 川崎区長

申請者名 _____

パネルシアターを返却し、使用の状況を報告します。

団体の名称 (団体の場合のみ)	
氏名 (団体の場合は代表者)	
行事等の名称	
開催期間	平成 年 月 日()～平成 年 月 日()
貸出期間	平成 年 月 日()～平成 年 月 日()
返却チェック (返却前に必ずチェックしてください。)	<input type="checkbox"/> パネル板 <input type="checkbox"/> 台本 <input type="checkbox"/> パネル台 <input type="checkbox"/> シーン1 (3枚) <input type="checkbox"/> シーン2 (2枚) <input type="checkbox"/> シーン3 (7枚) <input type="checkbox"/> シーン4 (4枚) <input type="checkbox"/> シーン5 (7枚) <input type="checkbox"/> シーン6 (5枚) <input type="checkbox"/> シーン7 (6枚) <input type="checkbox"/> シーン8 (14枚) <input type="checkbox"/> シーン9 (1枚) <input type="checkbox"/> シーン10 (4枚) (✓を入れてください。)
紛失・破損・目的外使用の状況 (該当する状況がある場合に記入してください。)	<input type="checkbox"/> 紛失 / <input type="checkbox"/> 破損 / <input type="checkbox"/> 目的外使用 (✓を入れてください。)