



グッドシティ  
G o o d c i t y

登録者様向け操作マニュアル  
登録認証

Ver. 1.2.1

# 目次

## 登録認証

登録認証の申請 .....	3
申請内容の確認 .....	6
申請の状態 .....	7
新規申請の編集と再申請 .....	8
承認済申請の編集と更新申請 .....	11
有効期限切れ .....	13
申請の削除 .....	14
証書ダウンロード .....	15
登録認証から活動を登録する .....	16

# 登録認証

---


# 登録認証の申請

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。  
マイページ



- ②「申請する」をクリックします。



- 取組リストで、 (登録認証の申請) が「未完了」の場合、取組リストの行をクリックすることからでも登録認証の申請ができます。  
取組リスト



③法人・団体情報、申請内容、目標などの各項目を入力し「次へ」をクリックします。

申請作成

**SDGs登録制度申請**

1 申請作成 2 確認 3 完了

**申請作成**  
申請内容を記載してください。

**法人・団体情報**

法人・団体名 必須 machi

法人・団体名(フリガナ) 必須 マチ

HP 任意 https://www.visor.co.jp/

中略

**申請内容**

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール 必須

0文字

中略

**目標** 必須 達成したいSDGs目標をSDGs17の目標または地域課題から選択してください。

SDGs17の目標  地域課題

目指しているSDGsのゴールまたは今後目指したいゴール 必須

SDGs17の目標を選択してください。

1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 6 6

中略

**次へ**

一時保存

戻る

**【重要】**  
この画面に表示される法人・団体情報を初期値から変更する場合は必ず「アカウント情報」も同じ内容に修正してください。  
※アカウント情報の修正については01\_アカウント登録マニュアルを参照

申請内容の項目は登録されるサイトにより異なります。

④入力内容を確認し、「申請」をクリックします。

**SDGs登録制度申請**

1 申請作成 2 確認 3 完了

**申請作成確認**

**法人・団体情報**

法人・団体名	machi
法人・団体名(フリガナ)	マチ
HP	https://www.visor.co.jp/
担当者氏名	バイザー一郎
担当者氏名(フリガナ)	バイザーイチロウ
代表者役職	社長

中略

**申請内容**

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール 必須 (目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール)

中略

**目標** 必須 SDGs目標

目指しているSDGsのゴールまたは今後目指したいゴール 必須 2 2

中略

**申請**

一時保存

戻る

⑤ 「申請」 をクリックします。

### 申請確認

入力された内容でSDGs登録制度に申請します  
よろしいですか？

キャンセル **申請**

⑥ 「申請完了」 画面が表示されます。

## SDGs登録制度申請

1 申請作成      2 確認      3 完了

### 申請完了

SDGs登録制度申請が完了しました。  
マイページのSDGs登録制度より申請内容の確認を行えます。

[SDGs登録制度へ ▶](#)

⑦ ご登録いただいたアドレスに申請受付のメールが送信されます。



【グッドシティ】「SDGs登録制度」へ申請  
いただきありがとうございました



VISOR[no-reply]

To [redacted]

この度は、「SDGs登録制度」へ申請いただき、ありがとうございます。  
申請内容を確認した後、結果を通知させていただきます。

申請の状況については、マイページからご覧いただけます。

<https://www.stage.goodcity.jp/...../mypage>

今後ともどうぞよろしくお願いいたします。

このメールは、【グッドシティ】から自動的に送信されております。  
お問い合わせ等は、本メールへの返信では受付けておりませんのでご了承ください。


-----  
バイザー市  
SDGs推進担当  
-----

# 申請内容の確認

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ

The screenshot shows a user profile for 'machi' with a navigation menu on the left. The menu items are: トップ, SDGs宣言, **SDGs登録制度** (highlighted with a red box), メッセージ, プロフィール, and あなたの活動. The main content area features a banner for '活動を始めましょう' (Let's start activity) and a '取組リスト' (Activity List) section showing 1/5 items.

- ②「 (法人・団体名)」をクリックします。

The screenshot shows the 'SDGs登録制度' page for user 'machi'. The navigation menu on the left has 'SDGs登録制度' highlighted. The main content area shows a list of applications with one entry for 'machi' in a '申請中' (Application in Progress) status, dated 2023/05/01. This entry is highlighted with a red box.

- ③申請内容が表示されます。


The screenshot shows the 'SDGs登録制度申請' (SDGs Registration Application) details page for user 'machi'. The page includes a header with '編集' (Edit) and '削除' (Delete) buttons. The main content is divided into sections: '法人・団体情報' (Company/Institution Information), '申請内容' (Application Content), and '達成目標' (Achievement Goals). The '法人・団体情報' section lists: 法人・団体名 (machi), HP (https://www.visor.co.jp/), 代表者役職 (社長), 代表者氏名 (バイザー花子), 所在地 (愛知県名古屋市中村区名駅南2-14-19 住友生命名古屋ビル5Fバイザー本社), 電話番号 (0123456789), and 業種 (漁業). The '申請内容' section shows the target goals. The '達成目標' section shows a progress indicator for goal 2 (Climate Action). The bottom section shows the application status as '申請中' (Application in Progress) and the application date as '2023/05/01 14:42:17'.

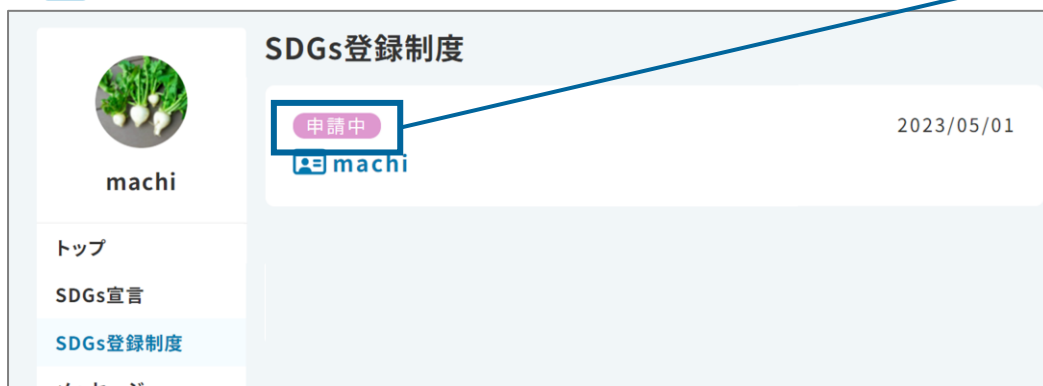
# 申請の状態

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ



- ②「 (法人・団体名)」の上に申請の状態が表示されます。



## 一時保存

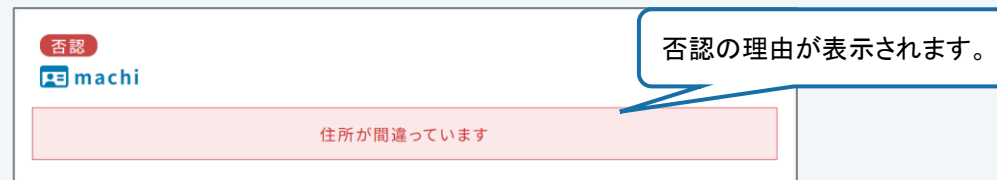
申請の作成中や編集中に一時保存している状態です。  
未承認の内容はサイトには公開されません。

## 申請中

申請し承認待ちの状態です。未承認の内容はサイトには公開されません。

## 否認

申請が否認された状態で、否認理由が表示されます。  
未承認の内容はサイトには公開されません。



## 承認済

## 公開中

申請が承認され、登録認証された法人・団体としてサイトに公開されます。

## 承認済

## 非公開

申請は承認済みですが、サイトには公開されていません。  
サイトへの公開・非公開は、登録者が変更することはできません。




## 新規申請の編集と再申請（一度も承認されていない申請）

申請中の内容は編集できないため「申請の取消」後に「法人・団体情報」と「申請内容」の編集をすることができます。なお、編集後は再度、申請を行う必要があります。

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ



- ②「（法人・団体名）」をクリックします。




- ③「申請の取消」をクリックします。

SDGs登録制度申請		申請の取消	
<b>machi</b>			
法人・団体情報			
法人・団体名	machi		
HP	https://www.visor.co.jp/		
代表者役職	社長		
代表者氏名	バイザー花子		
所在地	愛知県名古屋市中村区名駅南2-14-19 住友生命名古屋ビル5Fバイザー本社		
電話番号	0123456789		
業種	漁業		
----- 中略 -----			
申請内容	目指しているSDGsのゴール、（目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール） または今後目指したいゴール		
----- 中略 -----			
達成目標			
			
申請状態	申請中	申請日時	2023/05/01 14:42:17

- ④マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ



- ⑤「 (法人・団体名)」をクリックします。



- ⑥「編集」をクリックします。

SDGs登録制度申請		編集	削除
<b>machi</b>			
法人・団体情報			
法人・団体名	machi		
HP	<a href="https://www.visor.co.jp/">https://www.visor.co.jp/</a>		
代表者役職	社長		
代表者氏名	バイザー花子		
所在地	愛知県名古屋市中村区名駅南2-14-19 住友生命名古屋ビル5Fバイザー本社		
電話番号	0123456789		
業種	漁業		
----- 中略 -----			
申請内容	目指しているSDGsのゴール、(目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール) または今後目指したいゴール		
----- 中略 -----			
達成目標			
			
申請状態	申請中	申請日時	2023/05/01 14:42:17

⑦内容を編集して「次へ」をクリックします。

※これ以降の手順は「登録認証の申請」P.4手順③～⑤を参照ください。

SDGs登録制度申請

1 申請作成 2 確認 3 完了

申請編集  
申請内容を記載してください。

**法人・団体情報**

法人・団体名	必須	machi
法人・団体名(フリガナ)	必須	マチ
HP	任意	https://www.visor.co.jp/

申請内容

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール

0文字

目標

達成したいSDGs目標をSDGs17の目標または地域課題から選択してください。

SDGs17の目標  地域課題

目指しているSDGsのゴールまたは今後目指したいゴール

SDGs17の目標を選択してください。

1 人々の健康と富の増進	2 気候変動への対応	3 健全な生活と福祉	4 質の高い教育をみんなに	5 ジェンダー平等を実現しよう	6 安全な水とトイレを世界中に
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

次へ

一時保存

戻る

**【重要】**  
この画面で法人・団体情報の内容を変更した場合は必ず「アカウント情報」も同じ内容に修正してください。  
※アカウント情報の修正については01\_アカウント登録マニュアルを参照

申請内容の項目は登録されるサイトにより異なります。

⑧入力内容を確認し「申請」をクリックします。

SDGs登録制度申請

1 申請作成 2 確認 3 完了

申請編集確認

法人・団体情報

法人・団体名	machi
法人・団体名(フリガナ)	マチ
HP	https://www.visor.co.jp/
担当者氏名	バイザー一郎
担当者氏名(フリガナ)	バイザーイチロウ
代表者役職	社長

申請内容

目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール

目標

SDGs目標

目指しているSDGsのゴールまたは今後目指したいゴール

2 気候変動への対応

申請

一時保存

戻る


# 承認済申請の編集と更新申請（一度でも承認済みとなった申請）

一度でも承認済となった申請は、「法人・団体情報」と「申請内容」の編集することができます。編集した場合は更新申請を行う必要があります。  
更新申請をすると申請中の状態に変わり、承認されるまでは、サイトには更新前の登録認証情報が公開されます。  
※有効期限が設定されている場合は承認されると有効期限が延長されます。

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ



- ②「（法人・団体名）」をクリックします。



- ③「登録情報の更新」をクリックします。

SDGs登録制度申請		<a href="#">登録情報の更新</a>
法人・団体名	machi	<b>この画面で法人・団体情報の内容を変更した場合は必ず「アカウント情報」も同じ内容に修正してください。 ※アカウント情報の修正については01_アカウント登録マニュアルを参照</b>
HP	https://www.visor.co.jp/	
代表者役職	社長	
代表者氏名	バイザー花子	
所在地	愛知県名古屋市中村区名駅南2-14-19 住友生命名古屋ビル5Fバイザー本社	
電話番号	0123456789	
業種	漁業	
区分	営利法人	
区分(その他)		
目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール	(目指しているSDGsのゴール、または今後目指したいゴール)	
SDGs達成に資する取組・活動内容	(SDGs達成に資する取組・活動内容)	
達成目標		2 004 004

④内容を編集して「次へ」をクリックします。

**申請編集**  
申請内容を記載してください。

**法人・団体情報**

法人・団体名	必須	<input type="text" value="machi"/>
法人・団体名(フリガナ)	必須	<input type="text" value="パイザー"/>
HP	任意	<input type="text" value="https://www.visor.co.jp/"/>

中略

⑤内容を確認して「申請」をクリックします。

**申請編集確認**

**法人・団体情報**

法人・団体名	machi
法人・団体名(フリガナ)	パイザー
HP	https://www.visor.co.jp/

中略

⑥「更新申請」をクリックします。

**登録情報の更新**

入力された内容で登録情報の更新申請を行います。  
よろしいですか？

⑦登録認証の状態が「申請中」に変わります。

承認されるまでは、サイトには更新前の登録認証の情報が公開されます。

**SDGs登録制度**

  
machi

申請中 2023/05/01

トップ  
SDGs宣言  
SDGs登録制度


# 有効期限切れ

有効期限が切れた登録認証は、サイト上に公開されません。  
公開するには更新申請を行う必要があります。

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ



- ②「 (法人・団体名)」をクリックします。  
※または「登録情報の更新」をクリックします。



更新申請については  
承認済申請の編集と更新申請を参照

## 申請の削除（一度も承認されていない申請のみ）

一度も承認されていない申請は、申請状態（「一時保存中」「申請中」「否認」）に関係なく削除することができます。※一度でも承認された申請は削除することはできません。

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ



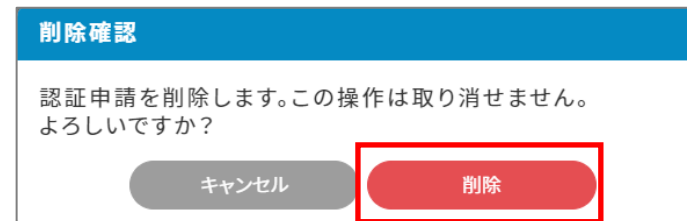
- ②「法人・団体名」をクリックします。



- ③「削除」をクリックします。



- ④「削除」をクリックします。



# 証書ダウンロード

登録認証が承認されると、認証を受けたことを示す証書をダウンロードすることができます。


※登録しているサイトによっては、証書をダウンロードできない場合があります。

①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。

※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。

マイページ



②「 (法人・団体名)」をクリックします。



③「証書をダウンロード」をクリックします。

※証書の名称やデザインは登録している制度により異なります。



証書.pdf






# 登録認証から活動を登録する

登録認証が承認されると活動を登録することができます。

- ①マイページの左メニュー「SDGs登録制度」をクリックします。  
※「SDGs登録制度」のメニュー名は、サイトによって異なります。



- ②「 (法人・団体名)」をクリックします。



- ③「活動を始める」をクリックします。  
※活動の登録については[活動マニュアル](#)を参照ください。



## 改訂履歴

版数	改訂日	履歴
1.0.0	2022/12/13	新規作成
1.1.0	2023/5/6	メニュー改正に伴う画像および操作説明の修正 取組リストについて追記
1.1.1	2023/6/15	証書の呼称変更に伴う画像および操作説明の修正
1.2.0	2024/1/17	有効期限を追記
1.2.1	2024/3/28	新規申請の編集と再申請について画像および操作説明の修正

●本文中に記載されている事項は予告なく変更される場合があります。