

保管依頼書

令和 年 月 日

川崎市 市長 様

次の買受公売財産について、買受代金の納付後、私が引き取るまで、川崎市に保管を依頼します。

なお、保管に際して費用が必要となる場合は、私が保管料を負担します。

また、保管中に買受財産の破損、盗難及び焼失などによる損害を受けても、川崎市は一切責任を持たないことに同意します。

買受公売財産

売却区分番号 _____

公売財産の名称 _____

買受人（落札者）

住所又は所在地 _____

氏名又は名称 _____

電話番号 () _____

携帯電話番号 () _____

記載例

保管依頼書

公売物件詳細ページから御記入ください。(売却区分番号、公売財産の名称)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

川崎市長様

次の買受公売財産について、買受代金の納付後、私が引き取るまで、川崎市に保管を依頼します。

なお、保管に際して費用が必要となる場合は、私が保管料を負担します。

また、保管中に買受財産の破損、盗難及び焼失などによる損害を受けても、川崎市は一切責任を持たないことに同意します。

買受公売財産

売却区分番号 〇〇〇〇

公売財産の名称 〇〇スクーター 〇〇〇〇〇

買受人（落札者）を御記入ください。

買受人（落札者）

住所又は所在地 神奈川県川崎市川崎区宮本町1番地

氏名又は名称 川崎 市郎

電話番号 (044) 100-〇〇〇〇

携帯電話番号 (090) 〇〇〇〇-〇〇〇〇