

様式3-1(資産税課用)

固定資産税に係る縦覧・閲覧申請書

令和 年 月 日

区分	<input type="checkbox"/> 縦覧 <input type="checkbox"/> 縦覧期間中の閲覧	
資産	種類 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	
	所在	番地 付近
	区 町 丁目	番 号
納税義務者	住所(所在地)	代表者印
	氏名(法人名)	

※ 納税義務者が法人の場合は、代表者印を押印するか、代表者印を押印した委任状等が必要です。

※ 縦覧期間中の閲覧において、固定資産税(償却資産)種類別明細書の閲覧を希望される場合は、申請時にその旨をお申し出ください。

申請者	納税義務者との関係(法人の場合は、所属及び氏名を記入してください。)
	本人・相続人・同居の親族・代理人・その他()
	住所(納税義務者本人が申請者の場合は、以下記入不要です。)
	氏名

.....以下は、職員記入欄となります。.....

申請者の確認	
<1点で可の書類A> <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート(旅券) <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> 宅地建物取引士証 <input type="checkbox"/>	<複数提示書類B> <input type="checkbox"/> 健康保険の資格確認書 <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 <input type="checkbox"/> 納税通知書(川崎市税) <input type="checkbox"/> <複数提示書類C> <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/>
※ 上記Aのうち1種類、上記Bのうち2種類又は上記Bのうち1種類かつ上記Cのうち1種類によって、申請者の確認を行う。	

宛名番号等	宛名番号				資産の種類		
						<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋
					<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	<input type="checkbox"/> 償却資産
					<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	<input type="checkbox"/> 償却資産
					<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	<input type="checkbox"/> 償却資産
					<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	<input type="checkbox"/> 償却資産