

企画提案仕様書

1 概要

名 称	麻生区役所区民課窓口への番号表示システム等導入に係る企画提案の募集について
募集概要	麻生区役所区民課では、窓口において、来庁者の呼出を行うための番号表示システム（ディスプレイ）及び待合情報発信機能付き番号発券機（以下、「番号表示システム等」）を導入するのあたり、設置費用及び運営経費等の削減に繋がる企画を募集します。企画にあたっては、下記の目的を踏まえた上で、番号表示システム等の提供方法を含めた提案をお願いします。
導入の目的	<ol style="list-style-type: none"> (1) 区役所窓口の利用環境の向上 (2) 来庁者への行政情報や地域課題などの各種情報の提供 (3) 区役所待合スペースの狭隘に伴う混雑緩和及び待ち時間の有効活用 (4) 番号表示システム等の導入にあたっての設置費用及び運営経費等の削減
応募条件	<ol style="list-style-type: none"> (1) 番号表示システムの設置、維持メンテナンス、撤去に関する費用はすべて企画提案者の負担とします。 (2) 番号表示システム等は、平成29年2月上旬に稼働するものとします。 (3) 番号表示システム等の設置期間は、設置から概ね5年間とし、協議より決定します。また、都合により延長する場合があります。 (4) 情報発信用（行政情報を含む）ディスプレイに広告を放映することができます。 (5) 大規模災害発生時等には、番号表示システム等の画面を使って、来庁者に情報提供を行うものとします。
企画提案書の提出	<ol style="list-style-type: none"> (1) 企画提案書はA4横書きで表紙を除き30ページ以内とします。企画提案書の必須事項は、別紙の評価基準に基づく提案とするほか、会社概要及び類似業務実績とします。 (2) 提出部数 15部 (3) 提出先 麻生区役所区民課（直接持参又は郵送） (4) 提出書類の取扱い 提出された企画提案書の変更、追加はできません。ただし麻生区役所から補足書類等を求めた場合はこの限りではありません。また、提出された書類は理由のいかんを問わず返却しません。
企画提案書の決定方法	応募前に麻生区役所区民課をご確認いただいた上で、企画提案書を作成してください。提出された企画提案書によりプレゼンテーションを行っていただき、別紙の評価基準に基づき審査を行い、評価点の高い提案を採用企画提案として決定します。企画提案書から評価基準の内容が読み取れない場合には評価点が0となります。なお、審査結果は、決定後、すみやかに通知いたしますが、評価の内容についての問い合わせには応じません。
番号表示システム設置までの流れ	<ol style="list-style-type: none"> (1) 現在の窓口業務のご確認（応募前） (2) 企画提案書の提出（平成28年10月中旬） (3) プレゼンテーション（平成28年10月下旬） (4) 採用企画提案の決定（平成28年11月上旬） (5) 番号表示システム等の設置に向けた調整 (6) 番号表示システム等稼働（平成29年2月上旬）
その他	<p>※川崎市広告掲載要綱及び川崎市広告掲載基準を遵守してください。</p> <p>※採用企画提案の決定後は、採用企画提案書を提出した事業者と詳細な内容について、協議・調整の上、協定書を締結するものとします。ただし、協議・調整の結果、不調となった場合は、次点の企画提案者と協議・調整するものとします。</p>