



(広告第2号様式)

## 広告掲載仕様書(印刷物広告媒体資料)

### 1 印刷物の概要

<b>名称</b>		川崎市立図書館利用者配布用カレンダー広告(令和3年10月～令和4年3月・全13館分)	
<b>規格</b>	<b>判型等</b>	・寸法:縦9.1cm、横5.5cm ・用紙:上質紙(四六版1,000枚で135kgのもの) ・表示色:表2色、裏1色(広告を除く)	
	<b>ページ</b>	2	
<b>発行部数</b>		全館合計で72,000枚	
<b>発行頻度</b>		年2回	
<b>発行日</b>		—	
<b>配付期間</b>		カレンダーに表示された期間など	
<b>配付エリア</b>		川崎市立図書館の地区館7館、分館等6館	
<b>配付対象者</b>		図書館来館者(令和元年度中の全館合計の月間平均来館者数:321,791名)	
<b>内容等</b>		川崎市立図書館(地区館7館、分館等6館)において利用者に対し配布している、全13館分の図書館カレンダーの表面下部に掲載する広告の募集です。 本事業では、図書館カレンダーへの広告掲載を条件に、全13館分の図書館カレンダーを無償で図書館に納付いただくこととしています。	
<b>配付方法</b>		全利用者を対象とした配布物として各館内に設置(原則として自館分のみ設置)	
<b>発行元</b>		教育委員会事務局生涯学習部中原図書館	



### 2 掲載可能な広告

掲載面・位置	スペース(縦×横)	枠数	色数	広告料(1枠・税抜)
図書館カレンダー表面下部 ※右上「広告掲載イメージ」参照	縦1.7cm、横4.5cm以内	1	指定なし(ただし川崎市広告掲載基準に準じて作成すること)	—

<b>広告掲載が望ましくない業種・内容</b>	・広告掲載の可否等については、川崎市広告掲載基準に基づくこととします。 ・この他、川崎市立図書館資料収集要綱第7条に定める、図書館では収集しない出版物等の広告は掲載できません。 ・広告の内容については、図書館のイメージを損なわないものとしてください。		
<b>入稿締切</b>	—	<b>入稿形態</b>	—
<b>留意事項</b>	※川崎市広告掲載要綱、川崎市広告掲載基準及び川崎市立図書館利用者配布用カレンダー広告取扱要領を遵守してください。 ※広告原稿内に、広告である旨を明記してください。 ※この他、図書館カレンダーの作成スケジュールなどの詳細については、市立図書館HPトップページ左下の「広告の募集について」をクリックの上、カレンダー広告に関する記事をご覧ください。		