

# 財産目録の記載例

当該事業年度の末日を記載してください。

## 財産目録

××年×月×日現在

法人の名称 特定非営利活動法人 ○○○○

※科目は適宜、追加してください。

(単位:円)

科目		金額	
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金預金			
手元現金	12,950		
××銀行普通預金	100,000		
未収金			
△△△△事業未収金	50,000		
流動資産合計		162,950	
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
車両運搬具			
送迎用車両 1台	1,500,000		
什器備品			
パソコン1台	100,000		
応接セット	100,000		
歴史的資料	評価せず		
有形固定資産計	1,700,000		
(2) 無形固定資産			
ソフトウェア			
財務ソフト	110,000		
無形固定資産計	110,000		
(3) 投資その他の資産			
敷金	160,000		
○○特定資産	0		
××銀行定期預金	0		
投資その他の資産計	160,000		
固定資産合計		1,970,000	
資産合計			2,132,950
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
未払金			
事務用品購入代	77,000		
社会保険料○月分	53,000		
前受民間助成金			
○○民間助成金	500,000		
預り金			
源泉所得税預り金	35,000		
流動負債合計		665,000	
2. 固定負債			
長期借入金			
××銀行借入金	1,300,000		
退職給付引当金	100,000		
固定負債合計		1,400,000	
負債合計			2,065,000
正味財産			67,950

口座番号の記載は不要です。

基本的に貸借対照表上の金額と同じ金額を記載してください。

金銭評価ができない資産については「評価せず」として記載することができます。