

一般競争入札について次のとおり公表します。

1 競争入札に付する事項

(1) 件名

川崎市地域日本語教育ポータルサイト作成及び管理運営業務委託

(2) 履行場所

川崎市市民文化局多文化共生推進課ほか

(3) 履行期間

契約日から令和7年3月31日まで

(4) 業務概要

日本語を学びたい外国人が日本語教育に係る情報を多言語で一元的に収集するとともに、日本語教育支援者が日本語教育に係る情報やボランティア募集情報にアクセスしやすい「川崎市地域日本語教育ポータルサイト」の作成及び運用管理を行う。

2 一般競争入札参加資格

この入札に参加を希望する者は、次の条件をすべて満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則（昭和39年川崎市規則第28号）第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (3) 令和5・6年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「その他」のうち種目「その他」で登録されている者
- (4) 令和5・6年度川崎市業務委託有資格業者名簿に地域区分「市内」（又は「準市内」）で登録されている者
- (5) 官公需についての中小企業者の受注の確保に関する法律第2条第1項各号による中小企業者であること。
- (6) 過去5年で1件以上、国又は地方自治体において、本件に類似するホームページ等の作成業務を受託し、履行した実績があること。

3 競争参加申込書の配付、提出及び問い合わせ先

この入札に参加を希望する者は、次により入札参加申込書、本件に類似する契約の実績を証する書類（契約書の写し等）を提出してください。

(1) 配付・提出場所及び問い合わせ先

〒210-8570

川崎市川崎区宮本町1 川崎市役所本庁舎21階

川崎市役所 市民文化局市民生活部多文化共生推進課

電話 044-200-0095（直通） FAX 044-200-3707

電子メール 25tabunka@city.kawasaki.jp

(2) 配付・提出期間

令和6年12月5日（木）から令和6年12月11日（水）まで

（ただし、土曜日、日曜日及び国民の祝日等の本市閉庁日を除く。）

午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで

(3) 提出書類

ア 入札参加申込書

イ 上記2(6)を証明する契約書等の写し

(4) 提出方法

持参

4 一般競争入札参加資格確認通知書の交付

上記3により、一般競争入札参加申込書を提出した者には、令和5・6年度川崎市業務委託有資格業者名簿に登録した電子メールアドレスに、一般競争入札参加資格確認通知書を令和6年12月12日（木）午後5時までに送付します。

なお、電子メールアドレスを登録していない者にはFAXで送付します。

5 仕様書等に関する質問・回答

(1) 問い合わせ先

3(1)に同じ

(2) 質問受付期間

令和6年12月5日（木）から同月13日（金）午後5時まで

(3) 質問書の様式

入札説明書に添付の「質問書」の様式により、提出してください。

(4) 質問受付方法

電子メール又はFAXに限ります。

電子メール 25tabunka@city.kawasaki.jp

FAX 044-200-3707

(5) 回答方法

令和6年12月17日（火）に、全社宛てに文書（令和5・6年度川崎市業務委託有資格業者名簿に登録した電子メールアドレス又はFAX）で送付します。なお、この入札の参加資格を満たしていない者からの質問に関しては回答しません。

6 入札参加資格の喪失

次の各号のいずれかに該当するときは、一般競争入札参加資格を喪失します。

(1) 開札前に上記2の各号のいずれかの条件を欠いたとき。

(2) 一般競争入札参加申込書及び提出書類等について、虚偽の記載をしたとき。

7 入札手続等

(1) 入札方法

ア 入札は総価で行います。消費税額及び地方消費税額は入札書に記載する総額には含まないでください。

イ 入札は所定の入札書をもって行います。入札書は「入札件名」及び「商号又は名称」を記載した封筒に封入して持参してください。

(2) 入札・開札の日時及び場所

ア 入札日時 令和6年12月20日（金） 午後1時00分

イ 入札場所 川崎市川崎区宮本町1番地

川崎市役所本庁舎21階 市民文化局会議室

(3) 入札書の提出方法

持参とします。

(4) 入札保証金

免除とします。

(5) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

(6) 入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第7条に該当する入札は無効とします。

(7) 入札説明書

一般競争入札参加申込書及び質問書の様式が添付されている入札説明書は、「3(1) 配付・提出場所及び問い合わせ先」の場所において、「3(2) 配付・提出期間」で縦覧に供するとともに、希望者には印刷物を配付します。

また、川崎市ホームページの「入札情報かわさき」において、本件の公表情報詳細のページからダウンロードできます。

8 契約手続等

次により契約を締結します。

(1) 契約保証金は次のとおりとします。

ア 川崎市契約規則第33条各号に該当する場合は免除します。

イ ア以外の場合は、契約金額の10%を納入しなければなりません。

(2) 契約書作成の要否

必要とします。

(3) 前払金

免除とします。

(4) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市のホームページの「入札情報かわさき」の「契約関係規定」で閲覧することができます。

9 その他

(1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

(2) 詳細は入札説明書によります。

(3) 関連情報を入手するための窓口は、3(1)に同じです。