

川崎市アートセンター 指定管理者応募書類 様式集

目次

様式1 川崎市アートセンター指定管理者応募書

様式2 事業計画書

- 1 川崎市アートセンターの管理運営の基本的な考え方・達成目標について
- 2 事業に関する業務について
- 3 施設の運営に関する業務について
- 4 施設及び設備の維持管理に関する業務について
- 5 物品等管理業務
- 6 修繕業務及び修繕計画に関する業務について
- 7 その他施設の管理運営のために必要な業務について
- 8 実施組織・体制について
- 9 コンプライアンス（法令順守）、個人情報保護、環境への配慮等の認識や具体的な取組について
- 10 バリアフリー対応の認識や具体的な取組について
- 11 危機管理体制の整備と対応について

様式3 収支予算書及び経費見積書

- 1 5年間の収支予算内訳書
- 2 収支予算書
- 3-① 事業収支見積書【劇場】
- 3-② 事業収支見積書【映像ホール】
- 3-③ 事業収支見積書【劇場・映像ホール以外】
- 4 施設利用料金収入見積書
- 5 事業経営計画について

様式4

- 1 共同事業体協定書兼委任状
- 2 共同事業体連絡先一覧

様式5 文化芸術に関する事業実績、類似施設の運営実績

様式6 指定管理者制度における暴力団排除に関する合意書に基づく個人情報の外部提供同意書

様式7 宣誓書

様式8 コンプライアンス（法令順守）に関する申告書

様式9 質問書

様式10 辞退届

様式11 現地見学・説明会参加申込書