第１号様式（第７条関係）

　年　月　日

（宛先）川　崎　市　長

本社所在地

名　称

代表者役職・氏名　　　　　　　　　　　　印

川崎市生産性向上促進事業支援補助金交付申請書

　川崎市生産性向上促進事業に係る補助金の交付を受けたいので、下記の書類を添えて申請します。

記

１　補助事業計画書　（第２号様式）

２　働き方改革・生産性向上に関する確認書　（第３号様式）

３　誓約書　（第４号様式）

４　市税納税証明書

５　会社案内

以上

第２号様式

**補助事業計画書**

|  |
| --- |
| **１　応募者の概要** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 法人番号（１３桁） |  |
| 役職名及び代表者名 |  |
| 住所　　 | (〒　　－　　　) |
| 役職名及び担当者名 |  |
| 担当者のﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 日中連絡が取れる電話番号 |  |
| 資本金・従業員数 | (　　　　　　　　　万円)（　　　　　　　　　　人）（大企業の出資割合　　　　％） |
| 主たる事業 |  |

 |
| **２　経営状況**（単位：千円） |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 　年　月～　年　月 | 　年　月～　年　月 |
| ①売上高 |  |  |
| ②営業利益 |  |  |
| ③経常利益 |  |  |
| ④当期純利益 |  |  |

 |
| **３　事業内容** |
| （１）事業類型　（該当類型を■に）　　　　□　生産性向上チャレンジ支援　　　□　先端設備等実践導入支援 |
| （２）事業計画名 |
| （３）事業背景（事業実施に至る課題） |
| （４）事業概要 |
| （５）事業実施により期待される効果（成果目標） |
| （６）実施スケジュール |
| **４　事業対象経費** |
| （１）補助対象経費 |
| （２）補助申請額 |
| （３）経費明細表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助事業に要する経費 | 補助対象経費 | 補助金交付申請額（単位：円） |
|  |  | 補助対象経費のうち補助金の交付を希望する額を記載。※補助対象経費に補助率を乗じた額が上限 |
| 合計 |  |  |

 |

※書ききれない場合には改行し枠を広げて記入してください。