第１号様式（第８条関係）

申請日記入

川崎市ナノ･マイクロ機器利用促進補助金交付申請書

年　　月　　日

（あて先）川　崎　市　長

［申請者］
住　　所　川崎市幸区〇〇町〇-〇
商　　号　〇〇株式会社
代表者役職・氏名　代表取締役　新川崎 太郎

押印不要

［連絡担当者］
氏　　名　創造　次郎
所属・役職　開発部　部長
電話番号　０４４－＊＊＊－＊＊＊＊
メ ー ル　＊＊＊＊@＊＊＊＊＊＊＊＊

川崎市ナノ・マイクロ機器利用促進補助金交付要綱第８条の規定により、次のとおり申請します。

事　業　名	〇〇装置等を活用した〇〇〇の開発
補助対象額	２００千円
補助申請額	１００千円

今回申請するプロジェクト名を記入

対象経費の合計額を記入（上限２００千円）【千円未満切り捨て】

補助対象額の１／２の額（上限１００千円）【千円未満切り捨て】

【企業概要】

事業内容	〇〇〇製造業		
資本金	１０，０００　千円	企業区分	中小企業　・　中小企業団体
従業員数	〇〇　人	創業年月	昭和〇〇年　〇月
主要製品	〇〇装置　６０％	主要取引先	株式会社××　約３０％
	××機器　２０％		□□株式会社　約２０％
	△△装置　２０％		株式会社〇〇　約１０％

【補助事業概要】

事　　業　　名	○○装置等を活用した○○○の開発
事 業 実 施 内 容	※研究開発の概要、主に使用する装置等 新川崎・創造のもりの研究装置を利用した研究開発の内容について記入してください。 ※受託加工や量産など、営利を目的とした利用は対象外となります。
事 業 実 施 期 間	令和○○年　○月　○日～　令和○○年　○月　○日
開発スケジュール	交付決定日から当該年度の２月末までを事業実施期間としてスケジュールを記入してください。
期 待 さ れ る 効 果	新川崎・創造のもりの研究装置を利用した研究開発により、期待できる効果について記入してください。

【事業に要する経費】　　（単位：円）

費　　目	金　　額
［補助対象額　経費内訳］ （１）装置利用料 ○○装置　　○○円×○○時間＝○○円 ○○装置　　○○円×○○時間＝○○円 （２）施設の維持管理費 ○○円×○○（人・日）＝○○円 消費税　○○円	○○円 ○○円 -○○円
計	円

※補助対象経費に消費税は含まれない。

４大学ナノ・マイクロファブリケーションコンソーシアム設備利用料表を参照し、見込まれる利用経費を記入