

(記載例)

添付書類に不備がないことを確認後、
窓口で記入していただきますので、
未記入のままお持ちください

第11号様式(1) (施行規則第6条関係)

生産緑地買取申出書

年 月 日

(あて先) 川崎市 長

申出をする者	住所	川崎市〇〇区〇〇町〇丁目〇番
	氏名	〇〇〇 〇〇〇

実印

印

下記のうち該当する理由を記入

生産緑地法(昭和49年法律第68号)第10条の規定に基づき、次により、生産緑地の買取りを申し出ます。

所有権を有する方(複数の場合は別紙一覧を作成し、申出書と別紙の間に割印)

- 買取り申出の理由
主たる従事者の死亡/主たる従事者の故障/指定から30年経過
- 生産緑地に関する事項

所在及び地番	地目 (現況)	地積	当該生産緑地に存する所有権以外の権利		
			種類	内容	当該権利を有する者の氏名及び住所
〇〇区〇〇町〇〇番1	畑	800 m ²			
〇〇区〇〇町〇〇番2の一部	畑	500のうち 356 m ²			
		m ²			
		m ²			
		m ²			

賃借権、抵当権などがあれば記入

筆の一部の場合は登記面積と申出面積を記入

- 参考事項
 - 当該生産緑地に存する建築物その他の工作物に関する事項

所在及び地番	用途	構造の概要	延べ面積	当該工作物の所有者の氏名及び住所	当該工作物に存する所有権以外の権利		
					種類	内容	当該権利を有する者の氏名及び住所
			m ²				
			m ²				
			m ²				
			m ²				

合計価格、もしくは坪単価、1 m²あたりの単価等を記入

- 買取り希望価額
〇〇〇〇〇〇〇〇円
- その他参考となるべき事項

注) 別紙2に掲げる関係書類・図書を添付してください。