

(記載例)

第11号様式(1) (施行規則第6条関係)

添付書類に不備がないことを確認後
窓口で記入していただきますので、
未記入のままお持ちください

生産緑地買取申出書

年月日

(あて先) 川崎市長

所有権を有する方
※複数人存在し別紙一覧を作成添付する場合、申出書と別紙の間に割印が必要

申出をする者	住所	川崎市〇〇区〇〇町〇丁目〇番
	氏名	〇〇〇 〇〇〇

30年経過と
相続登記未完了の場合は実印

その他は
認印で可

生産緑地法（昭和49年法律第68号）第10条の規定に基づき、次により、生産緑地の買取りを申し出ます。

下記のうち該当する理由を記入

1 買取り申出の理由

主たる従事者の死亡／主たる従事者の故障／指定から30年経過

2 生産緑地に関する事項

登記地目ではなく、現況を記入

所在及び地番	地目	地積	当該生産緑地に存する所有権以外の権利		
			種類	内容	当該権利を有する者の氏名及び住所
〇〇区〇〇町〇〇番1	畠	800 m ²			
〇〇区〇〇町〇〇番2の一部	畠	500のうち356 m ²			
		m ²	賃借権、抵当権などがあれば記入		
筆の一部の場合は登記面積と申出面積を記入			m ²		
		m ²			
		m ²			

3 参考事項

(1) 当該生産緑地に存する建築物その他の工作物に関する事項

所在及び地番	用途	構造の概要	延べ面積	当該工作物の所有者の氏名及び住所	当該工作物に存する所有権以外の権利		
					種類	内容	当該権利を有する者の氏名及び住所
			m ²				
			m ²				
			m ²				
			m ²				

合計価格、もしくは坪単価、1m²あたりの単価等を記入

(2) 買取り希望価額

〇〇〇〇〇〇〇〇〇円

(3) その他参考となるべき事項

注) 別表3に掲げる関係書類・図書を添付してください。