第２号様式

**補助事業計画書**

（単位：千円）

|  |
| --- |
| **１　応募者の概要** |
| |  |  | | --- | --- | | 事業者名 |  | | 法人番号（１３桁） |  | | 役職名及び代表者名 |  | | 住所（本社） | （〒　　　－　　　） | | 住所（事業実施場所）  ※上記本社と異なる場合のみ | （〒　　　－　　　） | | 役職名及び担当者名 |  | | 担当者のメールアドレス |  | | 日中連絡が取れる電話番号 |  | | 資本金・従業員数 | （　　　　　　　　　万円）（　　　　　　　　　人）  （大企業の出資割合　　　　％） | | 主たる事業 |  | |
| **２　経営状況** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | 年　月～　年　月 | 年　月～　年　月 | | ①売上高 |  |  | | ②営業利益 |  |  | | ③経常利益 |  |  | | ④当期純利益 |  |  | |
| **３　事業内容** |
| （１）事業類型　（該当類型を■に）  □　生産性向上ＩＣＴ活用支援　　　□　先端設備等実践導入支援 |
| （２）事業計画名 |
| （３）事業背景（事業実施に至る課題） |
| （４）事業概要 |
| （５）事業実施により期待される効果（成果目標） |
| （６）実施スケジュール |
| **４　事業対象経費** |
| （１）補助対象経費 |
| （２）補助申請額 |
| （３）経費明細表  （単位：円）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費 | 補助金交付申請額 | |  |  | 補助対象経費のうち補助金の交付を希望する額を記載。  ※補助対象経費に補助率を乗じた額が上限 | | 合計 |  |  | | 交付申請額（千円未満切り捨て） | |  | |

※書き切れない場合には改行し、枠を広げて記入してください。