

関連事業新規申請に必要な書類

●申請者が作成する書類							
提出書類	法人で申請する者		法人設立準備中 で申請する者	個人で申請す る者	備考	様式	
	代表者	役員					
1	関連事業業務許可申請書	○		○	○	27号様式	有
2	事業計画書(2枚)	○		○	○	うち収益計画については、 開始年度を含む3年分	有
3	株主及び出資者名簿	○		○(見込者)			有
4	履歴書(写真)		○	○ (代表見込者)	○		有
5	誓約書 (第1種のみ)		○	○(見込者) (代表者・役員)	○		有
6	資産調書	○		○ (代表者・役員)	○	必要により証明できる書類を添付※1	有
7	業務開始初年度の事業資金調達計画書	○		○	○		有
8	企業の概要	○		○ (見込みで作成)			有
9	役員等氏名一覧表(同意書)	○		○(見込者)	○		有
10	従業員名簿	○		○(見込者)	○		有
11	定款又は規約	○		○(案)			
12	貸借対照表	○				直近3年分	
13	損益計算書	○				直近3年分	
14	開業・廃業等届出書の控え(写し)				○	税務署への届(新規開業の場合は後日)	
●申請者が官公庁で取得する書類							
提出書類	法人で申請する者		法人設立準備中 で申請する者	個人で申請す る者	備考		
	代表者	役員					
15	履歴事項全部証明書	○			法務局で発行		
16	市区町村長が発行する身分証明書		○	○	○(見込者) (代表者・役員)	○	本籍地で発行
17	住民票		○	○	○(見込者) (代表者・役員)	○	
18	納税証明書	○※2			○(見込者) (代表者の市民税)	○(市民税)	※2: 法人市民税
19	法人又は代表者の印鑑証明書	○			○ (設立後に提出)	○ ※3	※3: 署名の場合は必要なし

※1 預金残高証明書・有価証券所有証明書・固定資産所有証明書・固定資産納税証明書等を添付

<p>関連事業業務許可申請書</p> <p style="text-align: right;">.....年.....月.....日</p> <p>(宛先) 川崎市長</p> <p style="text-align: center;">住 所.....</p> <p style="text-align: center;">商 号.....</p> <p style="text-align: center;">氏名又は名称.....</p> <p>川崎市中央卸売市場業務条例第32条第1項の規定により、第.....種関連事業業務の許可を受けたいので、関係書類を添えて、次のとおり申請します。</p>	
資本金又は出資の額	
役員 の 氏 名	
関連事業の種類及びその内容	<p>第1種関連事業</p> <p><input type="checkbox"/> 条例第3条第1項各号の取扱品目以外の生鮮食料品等の卸売の業務</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 保管の業務</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 貯蔵の業務</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 運搬の業務</p> <p><input type="checkbox"/> 包装資材販売業</p> <p><input type="checkbox"/> 調理道具販売業</p> <p><input type="checkbox"/> 花き資材販売業</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ()</p> <p>第2種関連事業</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 飲食店営業</p> <p><input type="checkbox"/> 理容業</p> <p><input type="checkbox"/> 銀行業</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 容器回収業</p> <p><input type="checkbox"/> たばこ小売業</p> <p><input type="checkbox"/> 衣料品販売業</p> <p><input type="checkbox"/> 履物販売業</p> <p><input type="checkbox"/> 医薬品販売業</p> <p><input type="checkbox"/> 化粧品販売業</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ()</p>

注 申請者が個人であるときは、資本金又は出資の額及び役員の名前の欄は記入しないでください。

事業計画書

法人名

1 事業方針

(申請者が個人の場合は商号)

業種	
事業の経験及び応募の経緯	
取扱商品の具体的な内容 (品揃えの考え)	
開業までの計画・将来的な事業展開	
事業のセールスポイント (自社の強み、特徴)	

* その他、特記事項(特にアピールしたい点等)

2 収益計画

単位:千円

科目		初年度	2年度	3年度	備考
	商品総売上高				
	売上値引き及び戻り高				
純売上高					
	期首商品棚卸高				
	当期仕入高				
	期末商品棚卸高				
売上原価					
売上総利益					
販売費及び一般管理費	役員報酬				
	給料手当				
	福利厚生費				
	宣伝費・交際費				
	車輛燃料費				
	通信費				
	水道光熱費				
	賃借料				
	減価償却費				
	その他販売費・管理費				
	小計				
営業利益					
	営業外収益				
	営業外費用				
営業外利益					
経常利益					
法人税等					
税引後当期利益					
償還資金財源					

(注) 償還資金財源は、減価償却費+税引後利益とする。

法人名又は商号 _____

履 歴 書		
氏 名		
生年月日		
本 籍		
現 住 所		
学 歴	年 月 日	
	年 月 日	
職 歴	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
賞 罰		
営業に係る 資格・免許		
<p>以上のとおり相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>氏 名 (署 名)</p>		
備 考	<p>1. 学歴は最終出身校とすること。</p> <p>2. 職歴は営業に係る業務経験についての履歴とすること。</p> <p>3. 職歴の記入にあたり市場での取引経験があれば明確にすること。</p>	

(注) 写真は正面向、上半身、脱帽のものを貼付してください。

誓約書

川崎市中央卸売市場業務条例第33条第1項第2号の規定に該当しないことを誓約します。

なお、万一規定に違反した事実があった場合は、相当の処分を受けても異議のないことを申し添えます。

令和 年 月 日

川崎市長 様

自宅住所 _____

氏 名 _____

※署名をお願いします。

資産調書

資 産		負 債	
科 目	金 額	科 目	金 額
土 地	円	借 入 金	円
建 物		買 掛 金	
造 作 什 器		未 払 金	
預 金			
有 価 証 券			
売 掛 金			
前 払 金			
合 計		合 計	

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

住 所

氏 名 印

資産調書の明細

1. 土地建物の明細

所 在 地	地目又は 用 途	面 積	評 価 額
		m ²	円

(注)評価額は、固定資産税の課税標準額を使用すること。

2. 預金の明細

金 融 機 関 の 名 称	預 金 の 種 類	預 け 入 れ 金 額	備 考
		円	

(注)残高証明書を添付すること。

3. 有価証券の明細

有 価 証 券 の 種 類	数 量	額 面 価 格	時 価	備 考
		円	円	

業務開始初年度の事業資金調達計画書

法人名又は商号 _____

資 金 の 使 途						資 金 の 源 泉													
		品 目	規 格	数 量	単 位	取 得 価 格	源 泉 の 内 訳					資 金 額 ・ 借 入 金							
						千円						千円							
設 備 計 画	店 舗 内 装 ・ 設 備 類						資本金又は出資金						④						
							増 資						⑤						
							資 本 内 増 資 の 出 資	代表者（予定者を含む）の現金・預金		<				>	千円				
								代表者（予定者を含む）の有価証券の売却		<				>	千円				
								代表者（予定者を含む）の固定資産の売却		<				>	千円				
								具体的に _____		<				>	千円				
						具体的に _____		<				>	千円						
			小 計				①	法人の現金・預金						⑥					
	車 輛 ・ 備 品 什 器 類						法人の有価証券の売却						⑦						
							法人の固定資産の売却						⑧						
						法人の減価償却からの充当						⑨							
						金融機関からの借入						⑩							
						内 訳	金融機関名 _____	借入金 <	千円 >		期間 _____	年	金利 _____	%	担保 _____				
							金融機関名 _____	借入金 <	千円 >		期間 _____	年	金利 _____	%	担保 _____				
					金融機関名 _____		借入金 <	千円 >		期間 _____	年	金利 _____	%	担保 _____					
		小 計				②	血縁関係者からの借入						⑪						
		計				[①+②]	内 訳	氏名 _____	続柄 _____	条件等 _____					<	千円 >			
					氏名 _____	続柄 _____		条件等 _____					<	千円 >					
					氏名 _____	続柄 _____		条件等 _____					<	千円 >					
運 転 資 金		仕入資金	(カ月分)		その他 具体的に <					>	⑫							
		人件費	(カ月分)		その他 具体的に <					>	⑬							
		人件費以外の経費	(カ月分)															
			計				③												
		合 計				[①+②+③]	合 計					[(④又は⑤)+⑥+⑦+⑧+⑨+⑩+⑪+⑫+⑬]							

企 業 の 概 要

1 法人名 _____ 2 代表者名 _____ 3 生年月日 昭和・平成 年 月 日生(才) 4 所在地 _____ 5 電話番号 () _____ 6 法人形態 合名・合資・株式・有限 7 資本・出資金 _____ 万円 8 業 種 _____ 9 業 態 仲卸業務・仲卸類似業務・ 卸売業務・小売業務 その他()	10 顧客等 1日平均客数 _____ 人 客単価 _____ 円 11 主な得意先 (取扱高上位4社を記入のこと) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">①</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">③</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">②</td> <td style="text-align: center;">④</td> </tr> </table>	①	③	②	④
①	③				
②	④				

代 金 等

現金売上	掛売上
%	%
現金仕入	掛仕入
%	%

12 営業所の概要

支店名・ 営業所名	所 在 地	電話番号	役員及び従業員数			車輛台数		
			役員	従業員	計	車種	積載量	台数
			人	人	人		トン	台

13 最近の売上高 (最近3年間の実績を記入のこと)

期 間		売 上 高
直前期	年 月 ~ 年 月	千円
前々期	年 月 ~ 年 月	千円
前々々期	年 月 ~ 年 月	千円

14 法人の沿革

年 月	創 業
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

※ 記入上の注意

- 1 法人の沿革は、創業年のほか増資・本社移転・営業所開設・業務拡大等を記入すること。
- 2 法人形態及び業態は、該当箇所を○で囲むこと。

役員等氏名一覧表及び同意書

令和 年 月 日現在

代表者又は役員に暴力団員（又は関係者）がないことを確認するため、本書面に記載されたすべての者の個人情報を神奈川県警察本部に照会することについて同意します。

社名、団体名 _____

代表者氏名 _____

	役職名	フリガナ 氏名 (署名)	生年月日 (和暦)	性別 (任意)	住所
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

