

廃棄物の処理及び再生利用等に関する条例及び規則抜粋

川崎市廃棄物の処理及び再生利用等に関する条例

平成 4 年 12 月 24 日

条 例 第 5 1 号

(保管施設設置に係る事前評価等)

- 第 33 条** 建築物の建築，開発行為等で規則で定めるものを行おうとする者(以下「開発行為者等」という。)は，あらかじめ，一般廃棄物の保管施設の設置，排出方法等について，市長に協議しなければならない。
- 2 開発行為者等のうち，大規模な建築物の建築，大規模な開発行為等で規則で定めるものを行おうとする者は，前項に規定する協議に当たって，当該規則で定めるものに係る建築物等から排出される一般廃棄物の量等を勘案し，一般廃棄物の保管施設の設置，排出方法等について，市長の定める基準に従い，事前評価書を作成し，市長に提出しなければならない。
- 3 開発行為者等は，第 1 項の協議に基づき，一般廃棄物の保管施設を設置しなければならない。
- 4 市長は，第 1 項に規定する協議において，必要があると認めるときは，開発行為者等に対し，一般廃棄物の保管施設の設置，排出方法等について改善その他必要な措置を講ずるよう指示することができる。

川崎市廃棄物の処理及び再生利用等に関する条例施行規則

平成 5 年 3 月 2 6 日

規則 第 2 6 号

(開発行為等)

第 1 5 条 条例第 3 3 条第 1 項に規定する規則で定める建築物の建築、開発行為等は、次のとおりとする。

- (1) 建築基準法（昭和 2 5 年法律第 2 0 1 号）第 2 条第 1 号に規定する建築物（以下「建築物」という。）で、次の建築物を除くものの建築
 - ア 住宅（長屋を除く。）
 - イ 計画住戸又は住室が 1 0 未満の共同住宅及び長屋
 - ウ 自動車車庫
 - エ 危険物の貯蔵場
 - オ その他市長が認めるもの
- (2) 都市計画法（昭和 4 3 年法律第 1 0 0 号）第 4 条第 1 2 項に規定する開発行為で、1 団地の住宅施設（計画住戸が 1 0 未満のものを除く。）の新設を伴うもの

(一般廃棄物保管施設設置等に係る協議)

第 1 6 条 条例第 3 3 条第 1 項に規定する開発行為者等が、市長に協議する場合は、一般廃棄物保管施設設置等協議書（第 1 0 号様式）を 2 部市長に提出しなければならない。

2 前項の協議書には、次に掲げる書類を添付しなければならない。

- (1) 案内図
- (2) 平面図
- (3) 配置図
- (4) 構造図
- (5) その他市長が必要と認める書類

(大規模な開発行為等)

第 1 7 条 条例第 3 3 条第 2 項に規定する規則で定める大規模な建築物の建築、大規模な開発行為等は、次のとおりとする。

- (1) 建築物（延べ面積が、3,000 平方メートル未満のものを除く。）の建築
- (2) 都市計画法第 4 条第 1 2 項に規定する開発行為（開発区域面積が 1 ヘクタール未満のものを除く。）
- (3) 1 団地の住宅施設（1 団地の敷地面積が 1 ヘクタール未満で、かつ、計画人口 5 0 0 人未満（第一種低層住居専用地域、第二種低層住居専用地域、第一種中高層住居専用地域及び第二種中高層住居専用地域については 3 0 0 人未満）のものを除く。）の新設

(一般廃棄物保管施設設置等事前評価・協議書の提出)

第 1 8 条 前条に規定する大規模な開発行為等を行おうとする者は、一般廃棄物保管施設設置等事前評価・協議書（第 1 1 号様式）を 2 部市長に提出しなければならない。

2 前項の事前評価・協議書には、次に掲げる書類を添付しなければならない。

- (1) 案内図
- (2) 平面図
- (3) 配置図
- (4) 構造図
- (5) その他市長が必要と認める書類

廃棄物保管施設設置基準要綱

1 目的

この要綱は、川崎市廃棄物の処理及び再生利用等に関する条例第 33 条に規定する廃棄物保管施設（以下「保管施設」という。）の設置場所、構造、種別設置基準等を定めるものとする。

2 用語の定義

廃棄物の処理及び再生利用等に関する規則第 15 条の用語の定義は、次のとおりとする。

- (1) 「住宅」とは、戸建て住宅のことであり 1 団地とみなさないものをいう。
- (2) 「住戸」とは、住宅として、共用廊下及び共用階段以外の浴室及び便所等の生活施設をそれぞれ備えているものをいう。
- (3) 「住室」とは、廊下、階段、浴室及び便所等が共同使用されるものをいう。
- (4) 「長屋」とは、他の住戸と共同する部分を通らず外に出られる建築物をいう。
- (5) 都市計画法第 4 条 12 項に規定する開発行為とは、主として建築物の建築又は特定工作物の建築の用に供する目的で行う土地の区画形質の変更をいい、市街地開発事業等をいう。

3 保管場所の確保及び位置

(1) 普通ごみ

事業者は、廃棄物保管場所を確保し、保管施設を設置しなければならない。
なお、排出保管等に必要な措置は別表に示すとおりであるが、各建築物等の規模・業務形態等を十分考慮し、排出量に応じ適切な面積等を確保すること。

(2) 粗大ごみ

事業者は、共同住宅にあつては、普通ごみとは別に粗大ごみ保管場所を確保し、保管施設を設置しなければならない。

(3) 資源ごみ

事業者は、建築物内又は敷地内において、資源ごみ回収システムを構築するとともに、資源物の選別・保管に必要な保管場所を確保し、保管施設を設置しなければならない。

なお、保管に必要な措置は別表に示すとおりであるが、各種建築物等の規模・業務形態を十分に考慮し、排出量に応じ適切な面積等を確保すること。

(4) 保管場所及び保管施設の設置

ア 事業者は、当該建築物の敷地内で、近隣住民に迷惑のかからない場所に設置するものとする。

なお、道路交通法の規定に従い収集車両が安全に停止し、横付けできるスペースを設け、私道上は収集車両の停車位置には駐車禁止の表示をすること。
また、収集作業が行える幅員 4 m 以上の道路（公道・私道等）に接した位置

に設置すること。

イ 事業者は、保管場所及び保管施設の設置を地下空間に設ける場合、収集車両の出入り導線の確保と、併せて本市ごみ収集車の最小回転半径7.5mを確保するなど回転のできる措置をすること。また、地下への進入路の天井高及び地下天井高を3m以上確保すること。なお、換気等地下空間の作業環境を考慮した適切な施設整備を行うこと。

4 保管施設の構造

(1) 普通ごみ・資源ごみの保管施設

ア 風雨によるごみの飛散流出を防止するための措置を講じること。また、共同住宅及び事業所においては、高さ1m以上の囲いを設け容器の出し入れ部分は2m以上開口すること。なお、戸建住宅の場合は、原則として同上の構造とするが、別途協議すること。

イ 当該保管施設及び容器を清潔に保つため、床面を舗装すること。また、共同住宅及び事業所においては、水洗いのための給排水設備を設けること。

ウ 当該保管施設には掲示板（B2版）を設けること。

エ ポリ容器の収納方法は2段積み構造にしないこと。

オ 住居と店舗等の併用建築物にあっては、ごみを区別し排出できる構造とすること。

(2) 粗大ごみの保管施設

共同住宅においては、普通ごみ保管施設に隣接し、外部からの侵入による事故防止のため高さ約2mの囲いを設け、粗大ごみの出し入れ部分は2m以上開口し、扉を設けること。

5 保管施設の種別設置基準

(1) 開発行為等に伴う戸建住宅の設置基準

事業主は、開発敷地内の1街区（戸建住宅にあっては約10戸）に保管施設を1箇所、2.5㎡以上確保すること。また、排出量に応じたポリ容器を使用すること。

(2) 共同住宅等の設置基準

別表に示すとおり

(3) スポーツ・レクリエーション施設の設置基準

環境局と別途協議すること。

6 保管施設の管理

保管施設の管理は、次のとおりとする。

(1) 事業主、建築物等の所有者若しくは利用者又は保管施設の管理を委託されたものは保管施設を適切に管理しなければならない。

(2) 事業主が建築物を譲渡する場合においては、譲渡先に対し、自己の責任において適切な指導を行うことにより、保管施設の適切な管理を図るものとする。

(3) 事業主又は建築物等の所有者若しくは利用者又は保管施設の管理を委託する場合においては、委託先に対し、自己の責任において適切な指導を行うことに

より、保管施設を適切に管理させなければならない。

7 設置基準と相違する場合

保管施設の設置基準と相違する場合（設置場所、構造、設置基準）は、環境局と別途協議し、合意を得て施行すること。

8 近隣住民の同意

保管施設の設置については、事業主の責任において、近隣住民の同意を得て施工すること。

附 則

（施行期日）

- 1 この要綱は、平成5年4月1日から施行する。

（関係要綱及び基準の廃止）

- 2 次の要綱・基準は、廃止する。

（1） 川崎市廃棄物保管施設設置要綱

（2） 川崎市廃棄物保管施設設置基準

（3） 大規模建築物等廃棄物保管施設及び資源化廃棄物保管施設の設置に関する指導基準

（経過措置）

- 3 平成5年4月1日前において、既に関係法令等の許可等を得ている建築物等、その他本市との協議が実質的に終了している建築物等については、従前のおりとする。

附 則

この要綱は、平成6年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成29年6月1日から施行する。

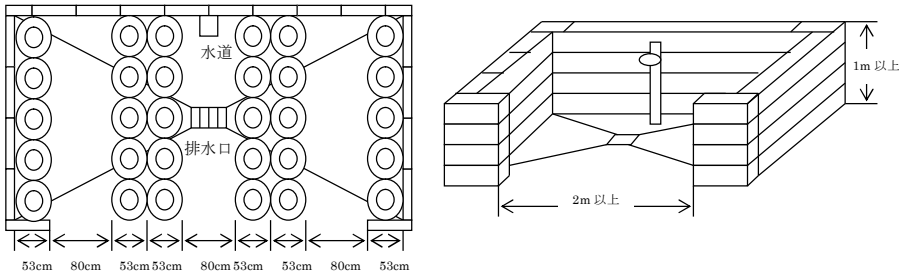
廃棄物保管施設設置基準要綱（別表）

		普通ごみ		資源物 （ 空き缶・ペットボトル、空きびん、 ミックスペーパー、プラスチック製容器包装 ）	粗大ごみ	備考
		保管区分	基 準			
集合住宅	共同住宅	フタ付き ポリ容器(70l)	3世帯につき 0.5 m ²	25世帯につき 2 m ²	3世帯につき 0.5 m ² 最低 2 m ²	※普通ごみの保管区分 (1)ポリ容器は、排出量が一日平均 300 kg未満とする。 (2)排出量が一日平均 300 kgを超える場合は、中型コンテナ又は自動貯留排出方式とすること。 ※粗大ごみの保管施設 100世帯以上で1ヶ所の場合は、基準面積の3分の2とする。 ※自動貯留排出方式は、建築物の規模を考慮すること。
		中型コンテナ (500l)	15世帯につき 1 m ²			
		自動貯留排出方式	建物単位で1施設			
	独身寮 ワンルーム	フタ付き ポリ容器(70l)	7人につき 0.5 m ²	50人につき 2 m ²	10人につき 0.5 m ² 最低 2 m ²	
		中型コンテナ (500l)	50人につき 1 m ²			
		自動貯留排出方式	建物単位で1施設			
事務所ビル 商業ビル その他	フタ付き ポリ容器(70l)	1事務所で 0.5 m ²	※ 延べ床面積 3,000 m ² 以上の建築物 (1) 商業・事務所ビル 4 m ² 以上 規模・業務形態を考慮すること。 (2) 文化施設・ホテル 3 m ² 以上 規模・業務形態を考慮すること。 (3) その他 2 m ² 以上 規模・業務形態を考慮すること。 ※ 延べ床面積 3,000 m ² 未満の建築物 2 m ² 以上 規模・業務形態を考慮すること。	事業者の責任 において、処理 すること。	※ 事務所については、1事務所当たりの面積を 70 m ² とし 1事務所 0.5 m ² とする。 ※ 店舗については、1店舗 0.5 m ² 但し、排出量に応じて増加すること。 ※ 飲食店は、35lの容器とする。 ※ 中型コンテナは、排出量が一日平均 300 kg以上とする。 ※ コンパクターコンテナ方式は、自己搬入とし別途協議とする。 ※ 自動貯留排出方式及びコンパクターコンテナ方式による貯留 能力は、4日分以上とする。	
	中型コンテナ (500l)	120 kgにつき 1 m ²				
	自動貯留排出方式	建物単位で1施設				

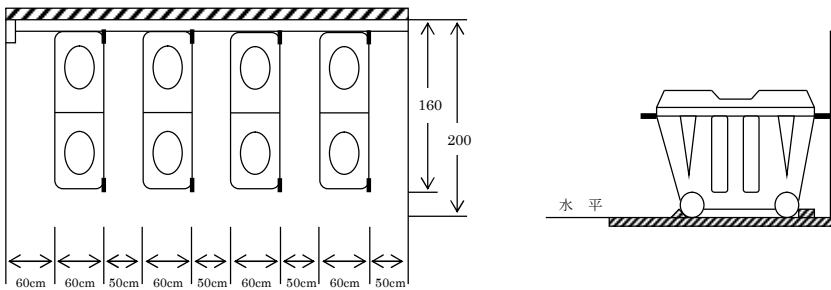
廃棄物保管施設の参考図例

1 共同住宅建築物等

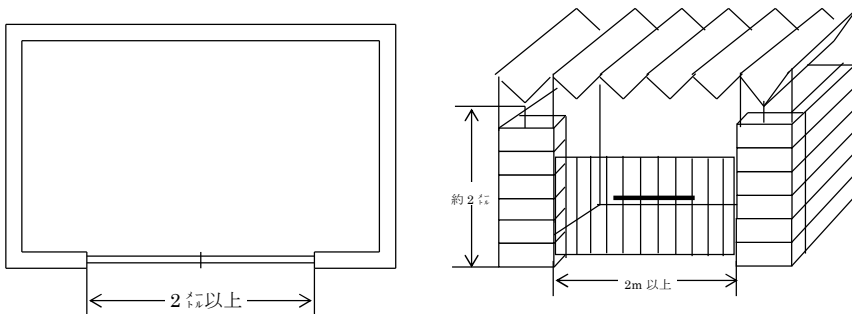
(1) フタ付きポリ容器（70%）の場合（例）



(2) 中型コンテナ（500%）の場合（例）



(3) 粗大ごみ保管施設（例）



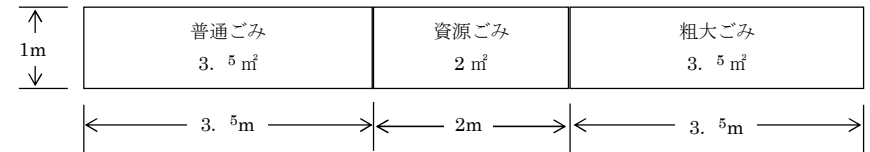
(4) 設置面積積算（例）20世帯の場合（端数は、切上げ処理とする）

ア 普通ごみ $20 \div 3 = 6.6 \Rightarrow 7 \text{ 個} \times 0.5 \text{ m}^2 = 3.5 \text{ m}^2 \Rightarrow 3.5 \text{ m}^2$

イ 資源ごみ $20 \div 25 = 0.8 \Rightarrow 1 \text{ 個} \times \text{m}^2 = 2.0 \text{ m}^2 \Rightarrow 2 \text{ m}^2$

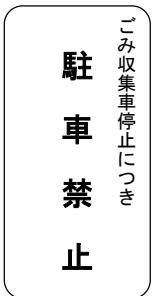
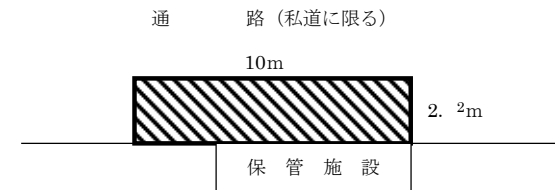
ウ 粗大ごみ $20 \div 3 = 6.6 \Rightarrow 7 \text{ 個} \times 0.5 \text{ m}^2 = 3.5 \text{ m}^2 \Rightarrow 3.5 \text{ m}^2$

エ 横並びに設置した場合

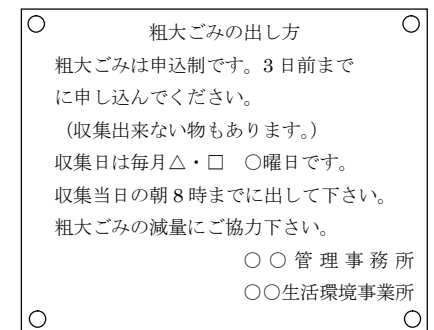
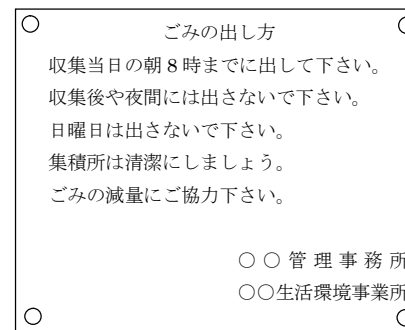


2 駐車禁止の表示（例）

保管場所が直接通路に接している場合



3 掲示板（例）



ごみ収集申込書

年 月 日

(宛先) 生活環境事業所長

申込者
住 所

氏 名

電 話 ()

次の場所（集積所）における、ごみの収集を申し込みます。

住 所	区		
名 称			
住 宅 規 模	戸 建	戸	
	共同住宅	ワンルームタイプ 戸 ファミリータイプ 戸	合計 戸
施設管理会社	会社名		電話番号 担当者
管 理 人	無・有	常駐・巡回(週 回) 曜日(: ~ :)	
		連絡先 (電話番号)	
収集開始希望日	年 月 日 () から		
ごみ集積所	新設 ☐	一般廃棄物保管施設設置等協議書 受付番号	
	既設 ☐	既設利用関係者（近隣住民、自治会等）との事前調整	
		【調整時期及び結果】	
	備考		

※ 添付書類 案内図・配置図（ごみ集積所の位置の分かるもの。）

※ 収集開始希望日の1週間前までに提出してください。

交通状況等により収集時間が変わる場合もありますので、収集当日の朝8時までにお出してください。
マンション等、管理人の勤務時間等に合わせた収集は行えません。