（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集

様式集

令和4年6月

川崎市

目次

[1．提出書類一覧表　及び　記入要領【提出書類一覧表】 1](#_Toc98087725)

[（様式2－1） 3](#_Toc98087726)

[（様式2－2） 4](#_Toc98087727)

[（様式2－3） 5](#_Toc98087728)

[（様式2－4） 6](#_Toc98087729)

[（様式2－5） 9](#_Toc98087730)

[（様式2－6） 10](#_Toc98087731)

[（様式2－7） 11](#_Toc98087732)

[（様式2－8） 12](#_Toc98087733)

[（様式3－1） 13](#_Toc98087734)

[（様式3－2） 14](#_Toc98087735)

[（様式3－3） 15](#_Toc98087736)

[（様式3－4） 16](#_Toc98087737)

[（様式3－5） 17](#_Toc98087738)

[（様式3－6） 18](#_Toc98087739)

[（様式3－7） 19](#_Toc98087740)

[（様式3－8） 20](#_Toc98087741)

[（様式3－9） 21](#_Toc98087742)

[（様式3－10） 22](#_Toc98087743)

[（様式3－11） 23](#_Toc98087744)

# 1．提出書類一覧表　及び　記入要領【提出書類一覧表】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 提出書類 | 様式 番号 | 書式 ｻｲｽﾞ | ﾌｧｲﾙ 型式 | 枚数 制限 |
| 1 | 1．募集要項等に関する質問の際の提出書類 |  |  |  |  |
| 2 | 募集要項等に関する質問書　表紙 | 1-1 | A4 | Excel | 1枚 |
| 3 | 募集要項等に関する質問内容 | 1-2 | A4 | Excel | 適宜 |
| 4 | 2．参加資格確認申請に関する提出書類 |  |  |  |  |
| 5 | （1）参加資格申請時の確認書類 |  |  |  |  |
| 6 | 表紙 | 2-1 | A4 | Word | 1枚 |
| 7 | 参加資格書類確認書 | 2-2 | A4 | Word | 適宜 |
| 8 | 委任状 | 2-3 | A4 | Word | 1枚 |
| 9 | 参加資格確認申請書 | 2-4 | A4 | Word | 適宜 |
| 10 | 誓約書 | 2-5 | A4 | Word | 適宜 |
| 11 | 応募条件に関する誓約書 | 2-6 | A4 | Word | 1枚 |
| 12 | （2）参加資格通知後に用いる提出書類 |  |  |  |  |
| 13 | 参加資格がないと認めた場合の説明要求書 | 2-7 | A4 | Word | 適宜 |
| 14 | 応募辞退届 | 2-8 | A4 | Word | 1枚 |
| 15 | 3．提案書提出時の提出書類 |  |  |  |  |
| 16 | 表紙 | 3-1 | A4 | Word | 1枚 |
| 17 | 提案書類確認書 | 3-2 | A4 | Word | 適宜 |
| 18 | 提案書類提出届兼誓約書 | 3-3 | A4 | Word | 適宜 |
| 19 | 実施方針 | 3-4 | A4 | Word | 5枚 |
| 20 | 電力調達計画 | 3-5 | A4 | Word | 4枚 |
| 21 | 電力供給計画 | 3-6 | A4 | Word | 4枚 |
| 22 | エネルギーマネジメント実施計画 | 3-7 | A4 | Word | 4枚 |
| 23 | 収支計画 | 3-8 | A4 | Word | 4枚 |
| 24 | 組織管理計画 | 3-9 | A4 | Word | 4枚 |
| 25 | リスク管理計画 | 3-10 | A4 | Word | 4枚 |
| 26 | 事業者独自の提案 | 3-11 | A4 | Word | 5枚 |
| 27 | 事業効果 | 3-12 | A3 | Excel | 適宜 |
| 28 | 損益計算書 | 3-13 | A3 | Excel | 適宜 |
| 29 | 貸借対照表 | 3-14 | A3 | Excel | 適宜 |
| 30 | キャッシュフロー計算書 | 3-15 | A3 | Excel | 適宜 |

【記入要領】

1．一般事項

・ 提出書類の作成にあたっては、募集要項、本書及び添付の様式等に記載された指示に従って、

明確・具体的に記入のうえ、提出すること。

・ 添付書類については、指定以外のものは提出しないこと。

2．作成上の注意事項

・ 各様式及び添付資料の作成様式、書式サイズ等は、前掲の【提出書類一覧表】及び各様式に記載の指示に従うこと。

・ 各様式は、前掲の【提出書類一覧表】に記載のファイル形式（「\*.docx」及び「\*.xlsx」）に従って作成すること。

・ 提出書類で使用する文字のフォント・大きさは、原則として明朝体で10.5ポイント以上とすること。ただし、説明図表等に使用する文字はこの限りではない。

・ 説明図表等を適宜使用して構わないが、規定の枚数に収まるようにすること。

・ 各様式の提出枚数が複数枚の場合には、様式の右肩に通し番号を記載すること。

・ 書式サイズについて、A4サイズが指定されているものは、A4縦使い横書きにて作成し、左綴じすること。

・ 書式サイズについて、A3サイズが指定されているものは、原則としてA3横使い横書きにて作成し、左綴じしてA4サイズに折り込むこと。

・ 提出書類は、次頁表の区分に従って分冊として別綴じとすること。なお、各分冊の表紙の次頁に、目次（様式任意）を付すこと。

・ 両面印刷は行わないこと。

・ 各様式において「1」「●」「注」等で記載された注記事項等については、書類作成時に削除して構わない。

（様式2－1）

（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集

参加資格確認書類

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式2－2）

参加資格書類確認書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 提出書類 | 様式 番号 | 提出部数 | 応募 事業者 確認 | 市確認 |
| 1 | 3．参加資格確認申請に関する提出書類 | | |  |  |
| 2 | （1）参加資格申請時の確認書類 |  |  |  |  |
| 3 | 表紙 | 2-1 | 正本１部、副本10部 |  |  |
| 4 | 参加資格書類確認書 | 2-2 | 正本１部、副本10部 |  |  |
| 5 | 委任状 | 2-3 | 正本１部、副本10部 |  |  |
| 6 | 参加資格確認申請書 | 2-4 | 正本１部、副本10部 |  |  |
| 7 | 誓約書 | 2-5 | 正本１部、副本10部 |  |  |
| 8 | 応募条件に関する誓約書 | 2-6 | 正本１部、副本10部 |  |  |

# （様式2－3）

令和4年　　月　　日

委任状

川崎市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 委　任　者 | （応募者）  所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

私は、下記の者に（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集に関して、次の権限を委任します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 受　任　者  （代理人） | （応募者の代表企業）  所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
|  | |
| 委任事項 | 1　参加資格確認申請についての一切の件  2　事業提案書についての一切の件  2　応募又は応募辞退についての一切の件 |

＊応募者ごとに提出してください。

（様式2－4）

令和4年　　月　　日

参加資格確認申請書

川崎市長　様

〔応募者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

令和4年　月　日に公告された（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集への参加資格について確認されたく、参加資格を証する書類を添えて申請します。

（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集の参加資格審査を申請するにあたり、当グループの応募者は付表に示すとおりです。

＊各応募者のうち、代表企業が募集要項第4．（2）の応募者の備えるべき参加資格要件」を満たしていることを必ず確認してください。また、同資料 表4「応募者に求める能力を明示するために必要な提出書類」、表6「共通参加要件に係る提出書類」、表8「参加資格要件に係る提出書類」も併せて確認し、必要なものを提出してください。

＊付表の行が不足する場合には、適宜追加してください。なお、1枚に収まらない場合は、様式に準じて追加作成してください。

＊役割欄には、代表企業の区別及び役割の別を丸印で記載してください。

（様式2－4）

|  |
| --- |
| 業務を遂行する事業パートナーに関する参加資格要件　補足資料 |
| 応募者のうち、需給管理・調整業務を担う者は、経済産業省に登録されている小売電気事業者である者のうち、次のア及びイ、あるいはウのいずれかに該当する会社法上の法人、特定非営利活動促進法上の特定非営利活動法人（NPO法人）（以下「者」という。）とする。  ア　需給管理・調整業務実績を有する者（複数企業で応募する場合は1社以上）  イ　日本卸電力取引所（JEPX）での取引実績を有する者  ウ　その他、上記ア及びイと同等の経験・実績を有する者で、その経験が市によって認められた者  上記参加資格要件を確認するため、応募者は以下の書類を提出すること。  ・　日本卸電力取引所（JEPX）の会員証書並びに取引実績  ・　需給管理・調整業務実績を証する書類（他社との需給管理・調整業務の請負契約書や需給管理  システムの調達契約書、運用実績等）  なお、応募者の子会社が需給管理・調整業務を担う場合、同社は協力企業としてコンソーシアムに参加する必要がある。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 代表企業 | 構成企業 | 協力企業 | 役割の別 | | | | | | | | | | | | | | グループの構成企業 |
| 新会社の設立に  関する業務 | | |  | 地域エネルギー事業に関する業務 | | | | | | | | | |
| 法人設立業務 | 小売電気事業の登録 | JEPXへの会員登録 | 経営戦略の策定・  管理 | | 営業 | 需給管理・調整 | 財務 | 経理 | 顧客管理・対応 | 法制度に基づく計画・報告作成 | 事業利益を活用した業務に関する企画立案 | 総務・広報・会計 | その他 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地 商号または代表者 代表者氏名 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地 商号または代表者 代表者氏名 |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地 商号または代表者 代表者氏名 |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地 商号または代表者 代表者氏名 |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地 商号または代表者 代表者氏名 |

（様式2－5）

令和4年　　月　　日

誓約書

川崎市長　様

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

令和4年　月　日に公告された（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集に参加するにあたり、募集要項に掲げられている参加資格要件を満たしていること及びこの申請書及び添付書類のすべての記載事項が事実と相違ないこと、並びに他のコンソーシアムにおける構成員として（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集に参加しないことを誓約いたします。

（本事業における役割）

|  |  |
| --- | --- |
| 役　　　　　割 |  |
| 担　当　業　務 |  |

＊　役割欄には、代表企業の区別を記載してください。

＊　担当業務欄には、募集要項2及び3に示す担当業務の中より担当する業務を記載してください。

（担当者連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

＊　応募者ごとに提出してください。

# （様式2－6）

令和4年　　月　　日

応募条件に関する誓約書

川崎市長　様

〔代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集に対する提出書類の一式は、募集要項等に規定される事業条件等の内容をすべて了解・遵守した上で提出することを誓約いたします。

（様式2－7）

令和4年　　月　　日

参加資格がないと認めた理由の説明要求書

川崎市長　様

〔応募者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集への参加資格がないと認められた理由についての説明を求めます。

（様式2－8）

令和4年　　月　　日

応募辞退届

川崎市長　様

〔代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

令和4年　月　日に公告のありました（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集に係る公募型プロポーザルに対する参加資格申請書類/提案書類を提出いたしましたが、都合により応募を辞退いたします。

（様式3－1）

（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集

事業実施に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式3－2）

提案書類確認書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 提出書類 | 様式 番号 | 提出部数 | 応募 事業者 確認 | 市確認 |
| 1 | 表紙 | 3-1 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 2 | 提案書類確認書 | 3-2 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 3 | 提案書類提出届兼誓約書 | 3-3 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 4 | 実施方針 | 3-4 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 5 | 電力調達計画 | 3-5 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 6 | 電力供給計画 | 3-6 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 7 | エネルギーマネジメント実施計画 | 3-7 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 8 | 収支計画 | 3-8 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 9 | 組織管理計画 | 3-9 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 10 | リスク管理計画 | 3-10 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 11 | 事業者独自の提案 | 3-11 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 12 | 事業効果 | 3-12 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 13 | 損益計算書 | 3-13 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 14 | 貸借対照表 | 3-14 | 正本１部、副本15部 |  |  |
| 15 | キャッシュフロー計算書 | 3-15 | 正本１部、副本15部 |  |  |

（様式3－3）

令和4年　　月　　日

提案書類提出届兼誓約書

川崎市長　様

〔代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

令和4年　月　日に公告のありました（仮）川崎市地域エネルギー会社事業パートナー募集について、本件募集要項等に基づき、提案書類を提出いたします。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約いたします。

（様式3－4）

|  |
| --- |
| 実施方針 |
| 1　事業者選定基準に記載した審査項目の「１　実施方針」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版5枚以内）  2　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 事業実施にあたっての基本方針 * 資本金等の調達方針及び調達条件 * 借入金等の調達方針及び調達条件 * 新会社設立～小売開始までのスケジュール |

（様式3－5）

|  |
| --- |
| 電力調達計画 |
| 1　事業者選定基準に記載した審査項目の「２　電力調達計画」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）  2　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 電源構成の基本方針 * 再生可能エネルギー等の電源調達計画 * 再生可能エネルギー等の電源開発計画 |

（様式3－6）

|  |
| --- |
| 電力供給計画 |
| 1　事業者選定基準に記載した審査項目の「３　電力供給計画」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）  2　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 電力供給の基本方針 * 電力供給の手法 * 電力供給先の供給計画 |

（様式3－7）

|  |
| --- |
| エネルギーマネジメント実施計画 |
| 1　事業者選定基準に記載した審査項目の「４　エネルギーマネジメント実施計画」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）  2　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * エネルギーマネジメントの実施に向けた基本方針 * 具体的な取り組み |

（様式3－8）

|  |
| --- |
| 収支計画 |
| 1　事業者選定基準に記載した審査項目の「５　収支計画」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）  2　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 収支計画の試算 * 小売価格・調達価格等の設定方針 |

（様式3－9）

|  |
| --- |
| 組織管理計画 |
| 1　事業者選定基準に記載した審査項目の「６　組織管理計画」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）  2　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 組織管理の基本方針 * 事業実施体制及び事業パートナーの役割分担 * 需給管理・調整業務の実施方法 |

（様式3－10）

|  |
| --- |
| リスク管理計画 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「７　リスク管理計画」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 本事業におけるリスクの想定及びその対応策、出資者間でのリスク分担 * 緊急時に事業を確実に継続できる体制や仕組みへの工夫 |

（様式3－11）

|  |
| --- |
| 事業者独自の提案 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「８　事業者独自の提案」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版5枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 事業パートナーが独自に行う取り組み等 |