■修正内容一覧

No.	書類名	頁	大項目	中項目	小項目	項目名	修正前	修正後 (赤字：修正箇所)
1	入札説明書	36	別紙3	3	(4)	サービス対価の減額	(2) サービス対価の減額	(4) サービス対価の減額
2	入札説明書	37	別紙3	3	(4)	サービス対価の減額	ア開業準備業務に関するモニタリング 減額対象は開業準備業務に関するモニタリングについてはサービス対価Bとし、開業準備業務実施期間中減額ポイントの累計を行い、当該サービス対価から当該サービス対価に累計減額ポイントに対応する減額割合を乗じた額を減額して支払う。ただし、開業準備業務期間中に累計された減額ポイントが10ポイント以下の場合にはサービス対価の減額は行わない。加算ポイントのレベルは上記正レベルの基準のとおりとするが、具体的判断は市が適宜行う。また、四半期ごとに累計された減額ポイントは、翌期に繰り越されることはない。 なお、減額を行う場合は原則として四半期の最終月において減額を行うものとするが、最終月の支払額では不足する場合は、不足分の減額方法については市と事業者で協議の上市が決定する。 減額ポイントによる減額割合は次の「維持管理業務及び運営業務に関するモニタリング」に示すとおりとする。	ア開業準備業務に関するモニタリング 減額対象は開業準備業務に関するモニタリングについてはサービス対価Bとし、開業準備業務実施期間中減額ポイントの累計を行い、当該サービス対価から当該サービス対価に累計減額ポイントに対応する減額割合を乗じた額を減額して支払う。ただし、開業準備業務期間中に累計された減額ポイントが10ポイント以下の場合にはサービス対価の減額は行わない。加算ポイントのレベルは上記正レベルの基準のとおりとするが、具体的判断は市が適宜行う。また、 開業準備業務実施期間中に 累計された減額ポイントは、 維持管理及び運営期間中に 繰り越されることはない。 なお、減額を行う場合は原則として四半期の最終月において減額を行うものとするが、最終月の支払額では不足する場合は、不足分の減額方法については市と事業者で協議の上市が決定する。 減額ポイントによる減額割合は次の「維持管理業務及び運営業務に関するモニタリング」に示すとおりとする。
3	入札説明書	38	別紙3	3	(4)	サービス対価の減額	フロー図タイトル サービス対価Cのモニタリングの流れ	フロー図タイトル サービス対価B・Cのモニタリングの流れ
4	入札説明書	38	別紙3	3	(4)	サービス対価の減額	フロー図中 是正勧告（レベルの認定）後の減額ポイントの計上 減額ポイントの計上 ・軽微な要求水準未達(なし) ・重大な要求水準未達(10) ・特に重大な要求水準未達(15)	フロー図中 是正勧告（レベルの認定）後の減額ポイントの計上 減額ポイントの計上 ・軽微な要求水準未達(なし) ・重大な要求水準未達(10) ・特に重大な要求水準未達(15)
5	要求水準書	4	第1	7	(3)	運営業務	ウ プール機能運営業務	ウ 温水プール機能運営業務
6	要求水準書	9	第1	13		事業用地	【資料-01「事業用地図】】に示す事業対象範囲をいう。	【資料-01「事業用地図】】に示す事業用地をいう。
7	要求水準書	9	第1	13		整備用地	【資料-01「事業用地図】】に示す整備対象範囲をいう。	【資料-01「事業用地図】】に示す整備用地をいう。
8	要求水準書	30	第2	6	(2)	ク 警備設備	(7)本施設における施設保安においては、要求水準書「第6 8施設保安業務」の業務を実施することを前提に、防犯及び安全性を確保すること。	(7)本施設における施設保安においては、要求水準書「第6 7施設保安業務」の業務を実施することを前提に、防犯及び安全性を確保すること。
9	要求水準書	36	第2	8	(2)	オ その他	(4)現在東側境界にある高架下の車両通行ルートについて、施設整備後も引き続き使用できるように、現在と同様に門扉を設置すること。（【資料-07「工事車両ルート】】を参照。）	(4)現在東側境界にある高架下の車両通行ルートについて、施設整備後も引き続き使用できるように、現在と同様に門扉を設置すること。（【資料-07「工事車両ルート（案）】】を参照。）
10	要求水準書	48	第4	1	(5)	ア	項目 開館式典、内覧会等の実施計画書（開館式典及び内覧会、開館記念イベントの実施内容、維持管理内容等） 提出期限 開業準備業務開始日の2か月前	項目 開館式典、内覧会等の実施計画書（開館式典及び内覧会、開館記念イベントの実施内容、維持管理内容等） 提出期限 本施設の引渡し日の 2か月前
11	要求水準書	48	第4	1	(6)	保険	事業者は、開業準備期間中、自らの負担により次の保険に加入すること。詳細は「事業契約書（案）」を参照すること。	事業者は、 本施設の引渡し日の翌日から供用開始までの間 、自らの負担により次の保険に加入すること。詳細は「事業契約書（案）」を参照すること。
12	要求水準書	49	第4	4	(1)	予約受付の準備	ア 事業者は、運営業務の第5の2(3)に基づき、本施設及び備品の利用について、利用方法、予約方法、利用料金等に関する規則を定めた「利用規則」を作成すること。	ア 事業者は、運営業務の第5の2(4)に基づき、本施設及び備品の利用について、利用方法、予約方法、利用料金等に関する規則を定めた「利用規則」を作成すること。
13	要求水準書	51	第5	1	(2)	業務の区分	サ 自主事業	サ 自主事業 (任意)
14	要求水準書	60	第5	2	(4)	イ 利用時間枠の考え方	各施設の利用形態及び利用枠（空間枠及び時間枠）については、【資料-14「各施設の利用形態、利用方法及び利用許可の考え方】】を参照すること。	各施設の利用形態及び利用枠（空間枠及び時間枠）については、【資料-14「各施設の利用形態・利用方法及び利用許可の考え方】】を参照すること。
15	要求水準書	71	第5	8		スポーツ教室等運営業務	(4) 事業者は、プログラムの内容・対象者・時間・回数等を記載した「年間計画書」を、毎年度、1の(13)に示す「業務計画書」とともに提出し、市の承認を得ること。	(4) 事業者は、プログラムの内容・対象者・時間・回数等を記載した「年間計画書」を、毎年度、1の(15)に示す「業務計画書」とともに提出し、市の承認を得ること。
16	要求水準書	80	第6	1	(13)	市による評価	【表5-3 市による評価（予定）】	【表6-1 市による評価（予定）】
17	要求水準書	81	第6	1	(16)	保険	第5の1(17)を参照のこと。	第5の1(18)を参照のこと。
18	要求水準書	87	第6	8	(3)	イ 駐車場の料金徴収	(7)駐車場は第5の2(4)(5)及び第5の4(2)に基づき適切に料金徴収を行うこと。	(7)駐車場は第5の2-(4)-(5)及び第5の4(2)に基づき適切に料金徴収を行うこと。
19	落札者決定基準	4	第3	1		5.事業計画に関する事項	(3)地域経済への配慮	(3)地域経済等への配慮
20	様式集 (word)	4	2	(5)	オ	提案内容に関する提出書類	(様式9-4)(2)施設計画③施設計画	(様式9-4)(2)施設計画③施設・動線計画

21	様式集 (word)	4	2	(5)	オ	提案内容に関する提出書類	(様式9-5) (3) 施設機能	(様式9-5) (3) 施設機能 (温水プール機能、トレーニング機能、コミュニティ機能)
22	様式集 (word)	4	2	(5)	オ	提案内容に関する提出書類	(様式10-1-1) (1) 運営方針等	(様式10-1-1) (1) 運営方針・運営体制等
23	様式集 (word)	4	2	(5)	オ	提案内容に関する提出書類	(様式11-5) 修繕費内訳書	(様式11-5) 修繕費内訳書 (什器・備品等修繕・更新費含む)
24	様式集 (word)	4	2	(5)	オ	提案内容に関する提出書類	(様式12-3) (3) 地域経済への配慮	(様式12-3) (3) 地域経済等への配慮
25	様式集 (word)	4	2	(5)	オ	提案内容に関する提出書類	(空欄)	⑦施設整備業務に関する図面集
26	様式集 (word)	4	2	(5)	オ	提案内容に関する提出書類	(様式13-1) 施設整備業務に関する図面集	(様式13-1) 施設整備業務に関する図面集
27	様式集 (word)	32	(様式6-2)			入札金額内訳書	※2 消費税及び地方方法人税は含めず、次の表に別途記載してください。	※2 消費税及び地方消費税は含めず、次の表に別途記載してください。
28	様式集 (word)	41	(様式9-4)	(2)		様式名	(様式9-4) (2) 施設計画③施設計画	(様式9-4) (2) 施設計画③施設・動線計画
29	様式集 (word)	41	(様式9-4)			記載要領	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(2)施設計画③施設計画】について具体的かつ簡潔に記載してください。	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(2)施設計画③施設・動線計画】について具体的かつ簡潔に記載してください。
30	様式集 (word)	41	(様式9-4)			記載要領 (表内)	(3) 施設計画③施設計画	(2) 施設計画③施設・動線計画
31	様式集 (word)	42	(様式9-5)	(3)		様式名	(様式9-5) (3) 施設機能	(様式9-5) (3) 施設機能 (温水プール機能、トレーニング機能、コミュニティ機能)
32	様式集 (word)	42	(様式9-5)			記載要領	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(3)施設機能】について具体的かつ簡潔に記載してください。	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(3)施設機能 (温水プール機能、トレーニング機能、コミュニティ機能)】について具体的かつ簡潔に記載してください。
33	様式集 (word)	42	(様式9-5)			記載要領 (表内)	(3) 施設計画	(3) 施設機能 (温水プール機能、トレーニング機能、コミュニティ機能)
34	様式集 (word)	47	(様式10-1-1)	(1)		様式名	(様式10-1-1) (1) 運営方針等	(様式10-1-1) (1) 運営方針・運営体制等
35	様式集 (word)	47	(様式10-1-1)			記載要領	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(1)運営方針等】について具体的かつ簡潔に記載してください。	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(1)運営方針・運営体制等】について具体的かつ簡潔に記載してください。
36	様式集 (word)	47	(様式10-1-1)			記載要領 (表内)	(1) 運営方針等	(1) 運営方針・運営体制等
37	様式集 (word)	51	(様式10-2)			見出し	4. 運営業務に関する提案書	3. 運営業務に関する提案書
38	様式集 (word)	52	(様式10-3)			見出し	4. 運営業務に関する提案書	3. 運営業務に関する提案書
39	様式集 (word)	53	(様式10-4)			見出し	4. 運営業務に関する提案書	3. 運営業務に関する提案書
40	様式集 (word)	54	(様式10-5)			見出し	4. 運営業務に関する提案書	3. 運営業務に関する提案書
41	様式集 (word)	55	(様式10-6)			見出し	3. 開業準備業務に関する提案書	3. 運営業務に関する提案書
42	様式集 (word)	55	(様式10-6)			記載要領	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(1)開業準備】について具体的かつ簡潔に記載してください。	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(6)開業準備】について具体的かつ簡潔に記載してください。
43	様式集 (word)	55	(様式10-6)			記載要領 (表内)	(1) 開業準備	(6) 開業準備
44	様式集 (word)	55	(様式10-6)			記載要領 (表内)	※以下の事項は必ず記載してください。	※以下の事項は必ず記載してください。
45	様式集 (word)	59	(様式11-1)			見出し	5. 維持管理業務に関する提案書	4. 維持管理業務に関する提案書
46	様式集 (word)	60	(様式11-2)			見出し	5. 維持管理業務に関する提案書	4. 維持管理業務に関する提案書

47	様式集 (word)	61	(様式11-3)		見出し	5. 維持管理業務に関する提案書	4. 維持管理業務に関する提案書
48	様式集 (word)	65	(様式12-1)	(1)	様式名	(様式12-1) (1)資金調達の実実性及び安定性	(様式12-1) (1) 事業計画 の実実性及び安定性
49	様式集 (word)	65	(様式12-1)		見出し	6. 事業計画に関する提案書	5. 事業計画に関する提案書
50	様式集 (word)	65	(様式12-1)	(1)	見出し	資金調達の実実性及び安定性	事業計画 の実実性及び安定性
51	様式集 (word)	65	(様式12-1)		記載要領	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(1)資金調達の実実性及び安定性】について具体的かつ簡潔に記載してください。	※ 「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(1) 事業計画 の実実性及び安定性】について具体的かつ簡潔に記載してください。
52	様式集 (word)	65	(様式12-1)		記載要領 (表内)	(1)資金調達の実実性及び安定性	(1) 事業計画 の実実性及び安定性
53	様式集 (word)	66	(様式12-2)		見出し	6. 事業計画に関する提案書	5. 事業計画に関する提案書
54	様式集 (word)	67	(様式12-3)	(3)	様式名	(様式12-3) (3)地域経済への配慮	(様式12-3) (3) 地域経済等 への配慮
55	様式集 (word)	67	(様式12-3)		見出し	6. 事業計画に関する提案書	5. 事業計画に関する提案書
56	様式集 (word)	67	(様式12-3)	(3)	見出し	地域経済への配慮	地域経済等 への配慮
57	様式集 (word)	67	(様式12-3)		記載要領	※「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(3)地域経済への配慮】について具体的かつ簡潔に記載してください。	※「要求水準書」の内容及び「落札者決定基準書」別紙に示す以下の重視する点を踏まえて、【(3) 地域経済等 への配慮】について具体的かつ簡潔に記載してください。
58	様式集 (word)	67	(様式12-3)		記載要領 (表内)	(3)地域経済への配慮	(3) 地域経済等 への配慮
59	様式集 (word)	71	(様式13)		タイトル	堤根余熱利用市民施設整備事業 図面集	堤根余熱利用市民施設整備事業 施設整備業務に関する 図面集
60	様式集 (Excel)		(様式10-7)		記載要領	費目については、必要に応じ細分化、又は追加しても構わないが、「1. ～6.」に掲げる大項目については削除・変更しないこと。	費目については、必要に応じ細分化、又は追加しても構わないが、「1. ～7.」に掲げる大項目については削除・変更しないこと。
61	様式集 (Excel)		(様式11-5)		記載要領	当該年度に生じる費用を記載すること。(サービス対価Cは5年毎に準化して支払うが、ここでは平準化して記載しないこと。)	当該年度に生じる費用を記載すること。(サービス対価Cは5年毎に 平 準化して支払うが、ここでは平準化して記載しないこと。)
62	様式集 (Excel)		(様式13-2)		記載要領	※ A 3 横版1枚で作成してください。	※ A 3 横版 (枚数任意) で作成してください。
63	事業契約書	52	第11章	第100条		4 事業者は、第57条第1項その他本契約の別段の定めに従うほか、本事業の遂行において、別紙10 (作業報酬下限特記事項) の定めを遵守するものとする。	5 事業者は、第57条第1項その他本契約の別段の定めに従うほか、本事業の遂行において、別紙10 (作業報酬下限特記事項) の定めを遵守するものとする。
64	事業契約書	78	別紙10		タイトル	別紙10 作業報酬下限特記事項 (第57条第2項、第100条第4項関係)	別紙10 作業報酬下限特記事項 (第57条第2項、第100条第 5 項関係)