

請求書・支払金口座振替依頼書（口座振替払用）

(あて先) 川崎市長
上記の金額を請求します。
次の口座へ振込みください。

※日付は記入しないでください。

住 所
氏 名
(フリガナ)

支給申請書に記入した住所・事業者名・代表者の役職名及び氏名を記入。

支給申請書の印と同じもの。

振込先	銀行	支店	預 金 種 目	1. 普通	口 座 番 号	
				2. 当座		
受 取 人	住 所					
	氏 名					
	(フリガナ)			(電話 () - () - ())		

振込先の口座情報を記入してください。
※) 氏名欄には、支給申請書の事業者名・
代表者の役職名及び氏名を記入。

課取扱分						
請求番号						
発行日	平成	16	年	9	月	24

※口座振込先が申請者（支給申請書の事業者名、代表者の役職名及び氏名）と異なる場合は委任状の添付が必要となります。（任意の様式で結構です。）また、記入事項を訂正する場合は、誤った部分に2線を引き、その上部に正しい内容を記入し、2線の部分に請求印を押印してください。但し、請求金額、請求者氏名及び受取人氏名は訂正できませんので、間違えて記入した場合は新しく作り直してください。