

## 役員変更届の必要書類一覧

事由	必要書類	医療法人役員変更届	社員総会議事録 (★写しも可)	理事会議事録 (★写しも可)	役員就任承諾書 (原本)(※)	履歴書(原本)(※)	印鑑登録証明書 (原本)	医師・歯科医師免許証 の写し(★)	辞任届 (★写しも可)	死亡診断書の写し (★)	除籍謄本(原本)
役員の新規就任		○	○								
理事・監事の新規就任		○		○	○	○					
理事長の新規就任	○	注1 △	○	○	○	○	○				
任期途中での辞任		注2 △						○			
死亡による退任										○ (どちらか一方)	

(★)マークの書類について、写しを添付する場合は理事長の原本証明(理事長の押印必須)が必要。

(※)役員就任承諾書、履歴書については印鑑登録証明書の登録印を押印したものであること

○: 必要書類

△: 必要な場合がある書類(注を参照)

注1: 新規に理事として加入する場合は添付が必要(既存の理事の中から選任する場合は不要)

注2: 社員総会で諮っている場合は添付が必要