

## 平成18年度 川崎市柿生学園の管理運営に対する評価について

### 1 指定管理者

(1) 指定管理者	社会福祉法人 川崎市社会福祉事業団（川崎市川崎区砂子1-10-2）
(2) 指定期間	平成18年4月1日 ～ 平成23年3月31日
(3) 業務の範囲	<ul style="list-style-type: none"> <li>・知的障害者更生施設支援に関する業務</li> <li>・短期入所に関する業務</li> <li>・生活支援事業</li> <li>・知的障害者グループホームに対する支援・連携</li> <li>・管理施設の維持管理に関する業務 他</li> </ul>

### 2 管理運営(事業執行)に対する評価

評価項目	平成18年度管理運営の状況	評価及び指導
<b>(1) 管理業務の実施状況</b>		
① 施設・設備の維持、管理に関する業務	設備が耐用年数を超えているものが多く、故障などの対応に苦慮しているが、迅速な対応により利用者に不都合がでないよう対応している。	今後においても安全性に留意した施設・整備の管理を指導していく。
② 職員配置及び教育・研修の状況	人材バンク等への登録の実施、実習受け入れなど実施して積極的な求人活動を行い職員確保に努めた。 利用者が主体である障害者自立支援法の趣旨に基づいて、質の高いサービスを提供できるよう内部及び外部研修を実施した。 【内部研修】発達障害学習会 救命救急法研修 他 【外部研修】パーソナリティ障害研修 対人援助技術研修 自閉症療育講座 他	研修の機会を積極的にとらえ、職員の質の向上を常に図ろうとする姿勢は評価できる。 今後も引き続きの実施を希望する。
③ 利用者の健康管理への取り組み	1年に2回の健康診断を実施。それに基づき個別の予防・治療を行う。 内科健診の際には、家族と嘱託医の面談を積極的に行い、家族・嘱託医・施設の3者が連携し日常の健康管理を行う。	利用者の健康管理を施設だけでなく、家族を含め実施し、家庭内を含め健康管理を行っていく姿勢は評価できる。
<b>(2) 利用状況</b>		
① 利用状況について	【入所】定員60人 計60人(男性30人 女性30人) 【短期入所】 契約者数計49人	今後も継続して現状の利用者数を維持して欲しい。
② 安全管理等への取り組み	夜間等の安全管理マニュアルの見直しを実施し、救急対応時の連絡報告体制の整備を行った。  事故件数31件 (事故例) ・発作により下唇を裂傷⇒救急車による対応 ・歩行中に転倒、顎に裂傷⇒車両にて病院搬送 ・入浴中に浴槽にて転倒、顔面裂傷⇒車両にて病院搬送	入所者もあり、夜間時の対応の見直しは評価できる。 月平均2.6件の事故件数を減少できるよう、特に入浴時の事故など大きな怪我につながる事故を無くす努力を求めている。

評価項目	平成18年度管理運営の状況	評価及び指導																																										
(3) 収支状況																																												
① 収支状況	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">授産等事業 (円)</td> </tr> <tr> <td>収入</td> <td>423,146,718</td> </tr> <tr> <td>  利用料</td> <td>213,084,102</td> </tr> <tr> <td>  委託料等</td> <td>208,737,000</td> </tr> <tr> <td>  その他</td> <td>1,325,616</td> </tr> <tr> <td>支出</td> <td>409,907,748</td> </tr> <tr> <td>  人件費</td> <td>291,540,103</td> </tr> <tr> <td>  事務費</td> <td>57,317,641</td> </tr> <tr> <td>  事業費</td> <td>54,767,494</td> </tr> <tr> <td>  その他</td> <td>6,282,510</td> </tr> <tr> <td>差額</td> <td>13,238,970</td> </tr> <tr> <td colspan="2">短期入所 (円)</td> </tr> <tr> <td>収入</td> <td>32,004,823</td> </tr> <tr> <td>  利用料</td> <td>9,166,695</td> </tr> <tr> <td>  委託料等</td> <td>22,833,000</td> </tr> <tr> <td>  その他</td> <td>5,128</td> </tr> <tr> <td>支出</td> <td>17,498,718</td> </tr> <tr> <td>  人件費</td> <td>16,294,479</td> </tr> <tr> <td>  事業費</td> <td>887,231</td> </tr> <tr> <td>  その他</td> <td>317,008</td> </tr> <tr> <td>差額</td> <td>14,506,105</td> </tr> </table>	授産等事業 (円)		収入	423,146,718	利用料	213,084,102	委託料等	208,737,000	その他	1,325,616	支出	409,907,748	人件費	291,540,103	事務費	57,317,641	事業費	54,767,494	その他	6,282,510	差額	13,238,970	短期入所 (円)		収入	32,004,823	利用料	9,166,695	委託料等	22,833,000	その他	5,128	支出	17,498,718	人件費	16,294,479	事業費	887,231	その他	317,008	差額	14,506,105	<p>学園として外部委託している内容を見直すなどコスト削減に努めていただき初年度から収支がプラスとなっている。今後も継続して安定的な経営を目指していただきたい。</p>
授産等事業 (円)																																												
収入	423,146,718																																											
利用料	213,084,102																																											
委託料等	208,737,000																																											
その他	1,325,616																																											
支出	409,907,748																																											
人件費	291,540,103																																											
事務費	57,317,641																																											
事業費	54,767,494																																											
その他	6,282,510																																											
差額	13,238,970																																											
短期入所 (円)																																												
収入	32,004,823																																											
利用料	9,166,695																																											
委託料等	22,833,000																																											
その他	5,128																																											
支出	17,498,718																																											
人件費	16,294,479																																											
事業費	887,231																																											
その他	317,008																																											
差額	14,506,105																																											
(4) その他																																												
① 利用者からの意見・要望等への対応	<p>受付窓口等を明示し、受付体制を設けたが具体的な苦情には至らなかった。</p>	<p>対面での苦情は、言い出しにくいことも想定されるので、対面式以外での要望の受付方法の検討を求める。</p>																																										
② 個人情報の保護	<p>法人内の個人情報保護要綱に従い適正な保護に努めている。</p>	<p>継続して適切な管理を指導していく。</p>																																										

### 3 管理運営(事業執行)に対する全体的な評価

<p>施設の老朽化が進み様々な不具合が生じてきている中で、適切な処置を迅速に行いながら利用者に不利益が生じないよう対応しており評価できる。職員の資質向上に向けた研修の実施、利用者の健康管理における家庭との連携等、積極的な姿勢が見られ、全体的に高い意識が感じられる。今後も継続していくことを期待する。</p>
---

### 4 来年度の管理運営(事業執行)に対する指導事項等

<p>懸案事項にもなっている強度行動障害者の更なる受入に向けた体制整備を早い時期に実現できるようお願いしたい。また、平成20年度の制度移行に向けた準備を適切に進めていただきたい。</p>
---