

指定管理者制度活用事業 評価シート

1. 基本事項

施設名称	北部リハビリテーションセンター	評価対象年度	平成22年度
事業者名	・事業者名 麻生区内複合福祉施設共同事業体 社会福祉法人川崎市社会福祉事業団 ・代表者名 松本 紘 ・住所 川崎市中原区3丁目245番地	評価者	障害計画課長
指定期間	平成20年4月1日～平成25年3月31日	所管課	健康福祉局障害保健福祉部 障害計画課

2. 事業実績

利用実績	百合丘日中活動センター 就労移行（定員20名）契約者 16名、就労継続B（定員20名）契約者 29名 生活訓練（定員 6名）契約者 17名、生活介護（定員 10名）契約者 15名 百合丘障害者センター（在宅支援室）相談事業 145名、在宅リハ評価訪問 77件、 百合丘地域生活支援センター 相談支援活動件数 4796件、地域活動支援センター登録者数 412名、 会議室稼働率24%																																																																						
収支実績	<p>百合丘日中活動センター</p> <p>収入</p> <table border="1"> <tr><td>就労支援事業活動</td><td>1,480,222円</td></tr> <tr><td>受託加工事業</td><td>1,348,963円</td></tr> <tr><td>製造販売事業</td><td>131,259円</td></tr> <tr><td>福祉事業活動</td><td>100,055,472円</td></tr> <tr><td>自立支援費等</td><td>89,652,553円</td></tr> <tr><td>経常経費補助金</td><td>1,677,629円</td></tr> <tr><td>その他</td><td>8,725,290円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>101,535,694円</td></tr> </table> <p>支出</p> <table border="1"> <tr><td>就労支援事業活動</td><td>1,441,644円</td></tr> <tr><td>福祉事業活動</td><td>97,008,018円</td></tr> <tr><td>人件費</td><td>57,733,764円</td></tr> <tr><td>事務費</td><td>19,344,439円</td></tr> <tr><td>事業費</td><td>11,929,815円</td></tr> <tr><td>会計単位間繰入金</td><td>8,000,000円</td></tr> <tr><td>施設整備等</td><td>468,825円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>98,918,487円</td></tr> </table> <p>収支差額 2,617,207円</p>	就労支援事業活動	1,480,222円	受託加工事業	1,348,963円	製造販売事業	131,259円	福祉事業活動	100,055,472円	自立支援費等	89,652,553円	経常経費補助金	1,677,629円	その他	8,725,290円	合計	101,535,694円	就労支援事業活動	1,441,644円	福祉事業活動	97,008,018円	人件費	57,733,764円	事務費	19,344,439円	事業費	11,929,815円	会計単位間繰入金	8,000,000円	施設整備等	468,825円	合計	98,918,487円	<p>百合丘障害者センター</p> <p>収入</p> <table border="1"> <tr><td>福祉事業活動</td><td>60,948,700円</td></tr> <tr><td>経常経費補助金</td><td>60,614,000円</td></tr> <tr><td>雑収入</td><td>334,700円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>60,948,700円</td></tr> </table> <p>支出</p> <table border="1"> <tr><td>福祉事業活動</td><td>57,924,497円</td></tr> <tr><td>人件費</td><td>55,954,796円</td></tr> <tr><td>事務費</td><td>1,293,774円</td></tr> <tr><td>事業費</td><td>675,927円</td></tr> <tr><td>施設整備等</td><td>450,700円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>58,375,197円</td></tr> </table> <p>収支差額 2,573,503円</p>	福祉事業活動	60,948,700円	経常経費補助金	60,614,000円	雑収入	334,700円	合計	60,948,700円	福祉事業活動	57,924,497円	人件費	55,954,796円	事務費	1,293,774円	事業費	675,927円	施設整備等	450,700円	合計	58,375,197円	<p>百合丘地域生活支援センター</p> <p>収入</p> <table border="1"> <tr><td>事業収入</td><td>42,856,405円</td></tr> <tr><td>委託料</td><td>41,098,000円</td></tr> <tr><td>会議室利用料</td><td>426,405円</td></tr> <tr><td>特別事業費</td><td>1,332,000円</td></tr> <tr><td>雑収入</td><td>197,882円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>43,054,287円</td></tr> </table> <p>支出</p> <table border="1"> <tr><td>管理費</td><td>43,388,820円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>43,388,820円</td></tr> </table> <p>収支差額 -334,533円</p> <p>※指定管理料 101,712,000円</p>	事業収入	42,856,405円	委託料	41,098,000円	会議室利用料	426,405円	特別事業費	1,332,000円	雑収入	197,882円	合計	43,054,287円	管理費	43,388,820円	合計	43,388,820円
就労支援事業活動	1,480,222円																																																																						
受託加工事業	1,348,963円																																																																						
製造販売事業	131,259円																																																																						
福祉事業活動	100,055,472円																																																																						
自立支援費等	89,652,553円																																																																						
経常経費補助金	1,677,629円																																																																						
その他	8,725,290円																																																																						
合計	101,535,694円																																																																						
就労支援事業活動	1,441,644円																																																																						
福祉事業活動	97,008,018円																																																																						
人件費	57,733,764円																																																																						
事務費	19,344,439円																																																																						
事業費	11,929,815円																																																																						
会計単位間繰入金	8,000,000円																																																																						
施設整備等	468,825円																																																																						
合計	98,918,487円																																																																						
福祉事業活動	60,948,700円																																																																						
経常経費補助金	60,614,000円																																																																						
雑収入	334,700円																																																																						
合計	60,948,700円																																																																						
福祉事業活動	57,924,497円																																																																						
人件費	55,954,796円																																																																						
事務費	1,293,774円																																																																						
事業費	675,927円																																																																						
施設整備等	450,700円																																																																						
合計	58,375,197円																																																																						
事業収入	42,856,405円																																																																						
委託料	41,098,000円																																																																						
会議室利用料	426,405円																																																																						
特別事業費	1,332,000円																																																																						
雑収入	197,882円																																																																						
合計	43,054,287円																																																																						
管理費	43,388,820円																																																																						
合計	43,388,820円																																																																						
サービス向上の取組	・総合的な地域リハビリテーションセンターとして、各事業が一体となって運営を行い、サービスの向上を図るために「運営調整部会」を定期的に開催し、調整を図っている。H22年度は掲示板の設置や避難経路図の張り出しなどを実施している。																																																																						

3. 評価（評価段階：5～1,標準：3,加点割合：5→100%,4→80%,3→60%,2→40%,1→0%）

分類	項目	着眼点	配点	評価段階	評価点
総合的な運営状況	利用者への支援	利用者に対する支援を着実に実施しているか	10	4	8
		利用者の障害特性に応じた個別支援等を実施しているか			
	事業成果	基本協定に規定する業務の範囲を適切に実施しているか	10	4	8
		指定管理施設としての事業目的を達成することができたか			
(評価の理由) ・障害種別、原因疾患、年齢等を問わず、地域に暮らす全ての対象者に対し、包括的な専門性の高いリハビリテーションサービスを提供している。 ・全センター職員参加の業務報告会が開催され、多くの関係機関の出席もあり、それぞれの業務の理解と関係機関との連携が図られている。					
収支状況	支出状況	計画に基づく適正な支出が行われているか	5	3	3
		支出に見合う効果等が図られているか			
	収入状況	計画通りの収入が得られているか	5	3	3
		条例に基づく利用料等を適切に徴収しているか			
適切な会計手続	会計基準に基づく会計処理がなされているか	5	4	4	
	事業収支に関して適正な会計処理が為されているか				
(評価の理由) ・適正な収支状況となっており、施設全体で安定した経営を維持している。 ・予算に沿った支出がなされており、執行状況及び財産状況について、適正に処理されている。					
サービス体制	適切なサービスの提供	提供すべきサービスが仕様書や実施計画等に基づいて適切に提供されたか	10	4	8
		利用者への支援を適時かつ十分に行っているか			
	サービス向上への取組み	現状分析、課題把握等を常に行っているか	5	5	5
		サービス向上に向けた取組みがなされているか			
利用者の意見・要望への対応	意見・要望の収集方法を確立しているか	5	3	3	
	利用者からの要望や意見に対して、迅速かつ適切に対応しているか				
(評価の理由) ・各事業とも積極的に関係機関と連携しながら、利用者の状況に応じた適切な支援を行っている。日中活動センターにおいては、3障害、幅広い年齢の利用者を受け入れており、多様なニーズに合った支援を実施している。障害者センターでは、高次脳機能障害者への支援やネットワークの構築など積極的な取り組みを行っている。地域生活支援センターでは、精神障害者に対して、弁護士の無料相談や多様なプログラムにより良質な支援を実施している。					

組織管理体制	適正な人員配置	必要な人員が必要な場所に適切に配置されているか	5	4	4
	連絡・連携体制	所管課との連絡・連携が十分に図られているか			
	担当者のスキルアップ	業務知識や安全管理、法令遵守に関する研修等が行われているか	5	5	5
	安全・安心への取組	事故、犯罪、災害等から利用者を守ることができる適切な安全管理体制となっているか(人員配置、マニュアル、訓練等)	5	3	3
		緊急時の連絡体制を構築しているか			
	コンプライアンス	法令遵守のルール(規則・マニュアル等)と管理・監督体制が整備され、適切な運用が為されているか	5	3	3
職員の労働条件・労働環境	スタッフが業務を適正に実施するための、適切な労働条件や労働環境が整備されているか	5	3	3	
(評価の理由) ・れいんぼう川崎と共同して施設職員対象の研修会を年5回開催し、関係機関とのネットワークの構築に努め、「高次脳機能障害者支援ガイド」の作成や外部研修への講師派遣など、啓発活動や職員のスキルアップにも繋がる取り組みについても積極的に行っている。 ・看護師を中心とした健康観察、嘱託医による相談や検査、医療機関との連携などによって健康管理が徹底されており、健康維持に努めている。					
適正な業務実施	施設・設備の保守管理	安全な利用に支障をきたすことのないよう、施設・設備の保守点検や整備等を適切に実施しているか	5	3	3
	管理記録の整備・保管	業務日誌・点検記録・修繕履歴等が適切に整備・保管されているか	5	3	3
	清掃業務	施設内及び外構の清掃が適切に行われ、清潔な美観と快適に利用できる環境を維持しているか	5	3	3
	警備業務	施設内及び敷地内の警備が適切に行われ、事件・事故・犯罪等の未然防止に役立っているか			
	備品管理	設備・備品の整備や整頓、利用者が使用する消耗品等の補充が適切に行われているか	5	3	3
(評価の理由) ・「運営調整部会」で確認しながら、一体的な施設管理を行っている。 ・各種保守、点検等について、適切に行われている。					

4. 総合評価

評価点合計	72	評価ランク	C
-------	----	-------	---

評価点合計:100点満点,標準点:60点

評価ランク:A→E,標準:・C,A→90点以上,B→80点以上90点未満,C→60点以上80点未満,D→40点以上60点未満,E→40点未満
 A→特に優れている,B→優れている,C→適正である,D→改善が必要である,E→問題があり適切な措置を講じる必要がある。

5. 事業執行(管理運営)に対する全体的な評価

- ・施設全体の調整の際は「運営調整部会」が開催され、協力、連携しながら施設が適切に運営されている。
- ・各事業とも、施設独自のプログラムを用意し、多様なニーズに合わせた支援を提供している。
- ・職員の資質向上及び利用者へのサービス向上を目的とした、研修等の取り組みについては大変評価できる。

6. 来年度の事業執行(管理運営)に対する指導事項等

- ・利用者の拡大や掘り起こしなど、施設運営や利用者のために、様々な手法で北部リハビリテーションセンターを広報し、さらなる周知を図ること。
- ・今後も引き続き、各事業が一体となった運営を行い、地域や関係機関とも交流できる場を作りながら、より連携したサービスの提供を行うこと。