

重要事項説明書

Ver 1.1

記入年月日	2024 年 7 月 1 日
記入者名	宮川 和己
所属・職名	フローレンスケア武蔵小杉
取込種別	1 追加
被災確認事業所番号	

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	5 営利法人
名称	(ふりがな) くどうけんせつかぶしきかいしゃ	
	工藤建設株式会社	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	5020001011279
主たる事務所の所在地	〒 225 - 0003	
	神奈川県横浜市青葉区新石川4丁目33番地10	
連絡先	電話番号	045 - 911 - 5736
	FAX番号	045 - 911 - 5737
	メールアドレス	fc-soudan @ f-care.com
	ホームページ有無	1 有
	ホームページアドレス	http:// www.kudo.co.jp/
代表者	氏名	藤井 研児
	職名	代表取締役社長
設立年月日	1971 年 7 月 1 日	
主な実施事業	※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ふろーれんすけあむさしこすぎ					
	フローレンスケア武蔵小杉					
所在地	〒 211 - 0067					
	神奈川県川崎市中原区今井上町8-24					
所在地 (建物名等)	フローレンスケア武蔵小杉					
市区町村コード	都道府県	神奈川県	市区町村	141305 川崎市		
主な利用交通手段	最寄駅		武蔵小杉 駅			
	交通手段と所要時間		JR南武線 武蔵小杉駅 徒歩9分 東急東横線 武蔵小杉駅 徒歩10分			
連絡先	電話番号		044	-	322	- 8515
	FAX番号		044	-	322	- 8580
	メールアドレス		fc-kosugi @ f-care.com			
	ホームページ有無		1 有			
	ホームページアドレス		http://	www.good-care.jp/		
管理者	氏名		宮川 和己			
	職名		管理者			
建物の竣工日			2021	年	10	月 1 日
有料老人ホーム事業の開始日			2021	年	10	月 1 日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）					
1 又は 2 に該当する 場合	介護保険事業者番号	1475203210				
	指定した自治体名	川崎市				
	事業所の指定日	2022	年	6	月	1 日
	指定の更新日（直近）	2028	年	6	月	1 日

3 建物概要

土地	敷地面積	1986.91	m ²		
	所有関係	2 事業者が賃借する土地の場合			
		賃貸の種別			
		抵当権の有無			
		契約期間	開始		
				年	月 日
			終了		
			年	月 日	
契約の自動更新					
建物	延床面積	全体	3552.34 m ²		
		うち、老人ホーム部分	3552.34 m ²		
	耐火構造	1 耐火建築物			
		3 その他の場合			
	構造	1 鉄筋コンクリート造			
		4 その他の場合			

所有関係	2 事業者が賃借する建物					
	2 事業者が賃借する建物の場合					
	賃貸の種別		1 普通貸借			
	抵当権の有無		1 あり			
	契約期間		1 あり			
			開始			
			2021	年	9	月
	契約の自動更新		終了			
			2061	年	8	月
	契約の自動更新		1 あり			
居室の状況	居室区分【表示事項】					
	1 全室個室（縁故者個室含む）					
	2 相部屋ありの場合					
	最少		1		人部屋	
	最大		1		人部屋	
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分
	タイプ1	1 有	2 無	18 m ²	58	3 介護居室個室
	タイプ2	1 有	2 無	18.12 m ²	10	3 介護居室個室
	タイプ3	1 有	2 無	18.75 m ²	2	3 介護居室個室
	タイプ4	1 有	2 無	18.9 m ²	6	3 介護居室個室
タイプ5	1 有	2 無	20.31 m ²	1	3 介護居室個室	
タイプ6	1 有	2 無	20.94 m ²	3	3 介護居室個室	
タイプ7			m ²			
タイプ8			m ²			
タイプ9			m ²			
タイプ10			m ²			

共用施設	共用便所における便房	9	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	2	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便房	5	ヶ所
	共用浴室	4	ヶ所	個室	4	ヶ所
				大浴場	0	ヶ所
	共用浴室における介護浴槽	2	ヶ所	チェアー浴	0	ヶ所
				リフト浴	2	ヶ所
				ストレッチャー浴	1	ヶ所
				その他		ヶ所
	食堂	1	あり			
	入居者や家族が利用できる調理設備	1	あり			
エレベーター	2	あり (ストレッチャー対応)				
消防用設備等	消火器	1	あり			
	自動火災報知設備	1	あり			
	火災通報設備	1	あり			
	スプリンクラー	1	あり			
	防火管理者	1	あり			
	防災計画	1	あり			
緊急通報装置等	居室	1	全ての居室あり			
	便所	1	全ての便所あり			
	浴室	1	全ての浴室あり			
	その他			<ul style="list-style-type: none"> 緊急通報装置等の種類及び設置箇所 各居室及び共用施設 (浴室、共用トイレ) にナースコール設置 安否確認の方法・頻度等 2時間に1回の居室見回り 		
その他						

4 サービスの内容

(全体の方針)

<p>運営に関する方針</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・私達は、介護高齢者をお客様とし、確かな介護サービスを提供します。 ・私達は、介護高齢者の尊厳を守り、自由を尊重します。 ・私達は、介護高齢者と地域社会に貢献します。
<p>サービスの提供内容に関する特色</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・24時間看護師が常駐しております。 ・各階に特徴があり、ご入居者の身体状況やニーズに適した生活環境が提供できます。
<p>入浴、排せつ又は食事の介護</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>食事の提供</p>	<p>2 委託</p>
<p>洗濯・掃除等の家事の供与</p>	<p>2 委託</p>
<p>健康管理の供与</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>安否確認又は状況把握サービス</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>生活相談サービス</p>	<p>1 自ら実施</p>

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護 の加算の対象となるサ ービスの体制の有無	入居継続支援加算 (I)	1	あり	
	入居継続支援加算 (II)	2	なし	
	生活機能向上連携加算 (I)	1	あり	
	生活機能向上連携加算 (II)	2	なし	
	個別機能訓練加算 (I)	1	あり	
	個別機能訓練加算 (II)	1	あり	
	ADL維持等加算 (I)	1	あり	
	ADL維持等加算 (II)	2	なし	
	夜間看護体制加算	1	あり	
	若年性認知症入居者受入加算	1	あり	
	医療機関連携加算	1	あり	
	口腔衛生管理体制加算	2	なし	
	口腔・栄養スクリーニング加算	2	なし	
	科学的介護推進体制加算	1	あり	
	退院・退所時連携加算	1	あり	
	看取り介護加算 (I)	1	あり	
	看取り介護加算 (II)	2	なし	
	認知症専門ケア加算	(I)	2	なし
		(II)	2	なし

	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	1	あり
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	2	なし
	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	1	あり
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	2	なし
		(Ⅳ)	2	なし
		(Ⅴ)	2	なし
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	1	あり
		(Ⅱ)	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無		1 あり		
		1 ありの場合		
		(介護・看護職員の配置率)	2.5	: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input type="radio"/>	救急車の手配		
	<input type="radio"/>	入退院の付き添い		
	<input type="radio"/>	通院介助		
	<input type="radio"/>	その他	(補足) 入退院の付き添い、通院介助についてはご家族等の支援をお願いする場合があります。	
1	名称	医療法人社団山本記念会 山本記念病院		
	住所	横浜市都筑区東山田町1552		
	診療科目	内科・循環器内科・整形外科・皮膚科・神経内科・心療内科 リハビリテーション科・大胃腸肛門科・泌尿器科・精神科		
	協力科目	内科・循環器内科・整形外科・皮膚科・神経内科・心療内科 リハビリテーション科・大胃腸肛門科・泌尿器科・精神科		
	協力内容	月2回の訪問診療、緊急時の入院手配、医療相談 ほか		

協力医療機関	2	名称	医療法人社団和五会 鷺沼ファミリークリニック
		住所	川崎市宮前区鷺沼3-2-6 6階
		診療科目	内科
		協力科目	内科
		協力内容	月2回の訪問診療、緊急時の入院手配、医療相談 ほか
	3	名称	医療法人社団 檜会 川崎やまぶきクリニック
		住所	川崎市幸区小倉五丁目5番23号1階
		診療科目	内科
		協力科目	内科
		協力内容	月2回の訪問診療、緊急時の入院手配、医療相談 ほか

協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団高輪会 新横浜デンタルクリニック
		住所	横浜市港北区小机町2461
		協力内容	口腔衛生、指導、訪問診療、治療、他の医療機関への紹介など
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
	○	その他	介護居室から他の介護居室への住み替え 入居者からの住み替え申し込み
判断基準の内容	入居者に対してより適切な介護を提供するために必要と判断する場合。本人及び身元引受人に相談の上、医師の意見をふまえ介護場所の変更を行います。その場合、居室の原状回復費用等の追加費用が発生する場合があります。現居室の補修費用をお支払いいただきます。		
手続きの内容	設置者は、入居者に対し介護居室への住み替えを求める場合は、次の手続きを行います。なお、それぞれの手続きは書面にて確認します。 ① 設置者の指定する医師の意見を聴く ② 緊急やむをえない場合を除いて、一定の観察期間を設ける ③ 居室の権利や前払金又は月払い利用料の額その他の重大な変更が生じる場合は、次の項目について入居者・連帯保証人及び身元引受人等に説明を行う ア 居室の権利の変動 イ 居室の変更及び居室の占有面積の変更に伴う費用負担の		
追加的費用の有無	2	なし	
居室利用権の取扱い	居室利用権は、住み替え後の居室へ移行します。		
前払金償却の調整の有無	2	なし	
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1	あり
	便所の変更	2	なし
	浴室の変更	2	なし
	洗面所の変更	2	なし
	台所の変更	2	なし
	その他の変更	2	なし
	1	ありの場合	
		(変更内容)	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	2 なし
	要支援の者	1 あり
	要介護の者	1 あり
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ おおむね65歳以上で、要支援及び要介護の方 ・ 身元引受人をたてていただける方 ・ 前払い金及び月額利用料等の諸経費をお支払いいただける方 ・ 健康保険に加入されている方 ・ 共同生活が送れる方 	
契約解除の内容	<p>入居契約書より抜粋 (入居者からの解約又は契約解除) 第27条 入居者は、設置者に対し解約日の少なくとも30日前までに申し入れを行うことにより、本契約を解約することができます。解約の申し入れは設置者に対し、所定の書面による解約届を提出するものとします。</p>	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	<p>入居契約書より抜粋 (設置者からの契約解除) 第26条 設置者は、入居者に次の事由があり、かつ信頼関係を著しく害する場合には、本契約を解除することができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> 一 入居に際し虚偽の説明を行う等の不正手段により入居したとき 二 月払いの利用料その他の支払いを正当な理由なく、3か月以上遅滞したとき 三 第3条第4項の規定に違反したとき 四 第19条第1項又は同第2項の規定に違反したとき 五 入居者の行動が、他の入居者又は設置者の
	解約予告期間	3 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	1 ヶ月
体験入居の内容	1 あり	
	1 ありの場合	(内容)
入居定員	80	人
その他		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	2	2	0	1.5
生活相談員	2	2	0	1
直接処遇職員	38	32	6	35
介護職員	29	24	5	26.2
看護職員	9	8	1	8.8
機能訓練指導員	2	2	0	2
計画作成担当者	2	2	0	1.5
栄養士	1	1	0	1
調理員	11	2	9	6.6
事務員	2	2	0	2
その他職員	4	0	4	2.6
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	26	23	3
実務者研修の修了者	1	0	1
初任者研修の修了者	2	1	1
介護支援専門員	0	0	0

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	0	0	0
理学療法士	1	1	0
作業療法士	1	1	0
言語聴覚士	0	0	0
柔道整復士	0	0	0
あん摩マッサージ指圧師	0	0	0
はり師	0	0	0
きゅう師	0	0	0

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(17 時 30 分 ~ 9 時 30 分)			
	平均人数		最少時人数 (休憩者等を除く)	
看護職員	1	人	1	人
介護職員	4	人	3	人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	c 2.5 : 1 以上
(一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	2.1 : 1

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり								
	業務に係る資格等	1 あり									
		1 ありの場合		資格等の名称				介護福祉士			
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		2	1	5	1	0	0	1	0	1	0
前年度1年間の退職者数		0	1	2	4	0	0	1	0	1	0
に業務に 応じた 従事した 職員の 経験年数 の人数	1年未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1年以上 3年未満	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	3年以上 5年未満	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	5年以上 10年未満	2	0	8	3	1	0	2	0	1	0
	10年以上	6	1	14	2	1	0	0	0	1	0
従業者の健康診断の実施状況											

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	4 選択方式	
	4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
	<input type="radio"/>	全額前払い方式
	<input type="radio"/>	一部前払い・一部月払い方式
	<input type="radio"/>	月払い方式
年齢に応じた金額設定	2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	1 減額なし	
	3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
		不在期間が <input type="text"/> 日以上
利用料金の改定	条件	神奈川県に係る消費者物価指数及び人件費等を勘案のうえ実施する。
	手続き	運営懇談会で意見を聴いた上で行う。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要支援2	要介護3	
	年齢	80 歳	85 歳	
居室の状況	床面積	20.31 m ²	18 m ²	
	便所	1 有	1 有	
	浴室	2 無	2 無	
	台所	2 無	2 無	
入居時点で必要な費用	前払金	0 円	9780000 円	
	敷金	0 円	0 円	
月額費用の合計		374613 円	226051 円	
家賃		163000 円	0 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用	12903 円	27341 円	
	介護保険外※2	食費	68910 円	68910 円
		管理費	103400 円	103400 円
		介護費用	26400 円	26400 円
		光熱水費	管理費に含む 円	管理費に含む 円
		その他	円	円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	当該目的施設の開発費、地代、建設費又は家賃、修繕費、管理事務費等を含む総費用を平均的な余命等勘案して算出しています。
敷金	家賃のヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	おむつ代(処分費含)、おむつ持込みの場合の処分費、介護保険サービス以外の入浴、協力医療機関以外への通院介助、洗濯(ドライクリーニング)、理美容、週1回を超える買物代行、役所手続き代行、医療費、協力医療機関以外への移送、レクリエーションの材料費、行事食と通常食との差額等 入居後に自立となった場合(要支援・要介護と認定されなかった場合)、生活支援費として月額74,800円をお支払いいただくことにより、継続してご利用になれます。

管理費	事務管理部門の人件費、事務費、入居者に対する日常生活支援サービス提供のための人件費・事務費・光熱水費・目的施設の維持管理費です。
食費	<ul style="list-style-type: none"> ・食材料費 29,550円 朝食259円、昼食330円、夕食（おやつ含む）396円 ※食材料費は1日3食で985円となるため、 985円×喫食日数30日の場合、29,550円となります。 欠食する場合は、2日前までにお申し出ください。 1食単位での精算になります。 ・厨房管理費 39,360円 食事部門の人件費、設備・備品代（調理具・食器等）です。 入院、外泊、外出、経管栄養等の理由で、喫食しない場合もお支 管理費に含む
光熱水費	
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	別添 2 及び管理規程による

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	市区町村から交付される「介護保険負担割合証」に記載された利用者負担の割合に応じた額
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	介護保険指定基準（ご入居者3名に対し、直接処遇職員1名配置）以上の人員配置（ご入居者2.5名に対し、直接処遇職員1名配置）を行うための費用（人件費） 上乘せ介護費用として徴収する利用料 月額 26,400円
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	<p>・終身にわたって受領すべき家賃相当額の全部又は一部を前払金として一括して受領するもの。</p> <p>前払金の額＝月額家賃相当額×想定居住期間＋想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額</p> <p>※家賃相当額とは 当該目的施設の開発費、地代、建設費又は家賃、修繕費、管理事務費等を含む総費用を平均的な余命等を勘案して算出しています。</p> <p>※想定居住期間とは 「確率的に入居者のうち概ね50%の方が入居し続けることが予想される期間」として、入居時</p>
想定居住期間（償却年月数）	48ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	54万円～195.6万円
初期償却率	%

返還金の算 定方法	入居後 3 月以内の契約終了	返還対象部分を、1 月を 30 日として償却月数 で割り返した額を1日の利用料とし、利用日数分 を差し引いて返還します。 前払金のうち非返還部分は、上記にかかわらず 全額を無利息で返還します。
	入居後 3 月を超えた契約終了	<ul style="list-style-type: none"> ・ 償却期間内に本契約が終了する場合は、 入居者又は返還金受取人に、契約終了日 から償却期間満了日までの額を返還します。 $\text{(前払金 - 初期償却分)} \div \text{償却期間の日数} \times \text{契約終了日から償却期間満了日までの日数}$ <ul style="list-style-type: none"> ・ 償却期間を超える場合、返還金はありません が、家賃相当額の追加徴収も行いません。 ・ 前払金プラン I $(270\text{万円} - 54\text{万円}) \div \text{償却期間の日数} \times \text{契約終}$ 了日から償却期間満了日までの日数
前払金の保 全先	3 信託契約を行う信託会社等	
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合	
	名称	みずほ信託銀行 前払金分別信託

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	19	人
	女性	55	人
年齢別	65歳未満	1	人
	65歳以上75歳未満	2	人
	75歳以上85歳未満	21	人
	85歳以上	50	人
要介護度別	自立	0	人
	要支援 1	5	人
	要支援 2	3	人
	要介護 1	20	人
	要介護 2	12	人
	要介護 3	15	人
	要介護 4	14	人
入居期間別	要介護 5	5	人
	6ヶ月未満	11	人
	6ヶ月以上1年未満	6	人
	1年以上5年未満	57	人
	5年以上10年未満	0	人
	10年以上15年未満	0	人
	15年以上	0	人

(入居者の属性)

平均年齢	86.6	歳
入居者数の合計	74	人
入居率※	92.5	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	1	人
	社会福祉施設	1	人
	医療機関	2	人
	死亡	19	人
	その他	0	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
	入居者側の申し出	(解約事由の例) 入居後に体調が回復し自宅に戻られたため。 または他ホームへの転居	人

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1										
窓口の名称		フローレンスケア武蔵小杉								
電話番号		044	-	322	-	8515				
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	土曜	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	日曜・祝日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
定休日		なし								

窓口2										
窓口の名称		工藤建設株式会社 介護事業本部 担当窓口								
電話番号		045	-	911	-	5736				
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝祭日・年末年始								
窓口3										
窓口の名称		神奈川県国民健康保険団体連合会 苦情相談窓口								
電話番号		045	-	329	-	3447				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝祭日・年末年始 (12/29～1/3)								
窓口4										
窓口の名称		川崎市健康福祉局 高齢者事業推進課 事業者指導係								
電話番号		044	-	200	-	2910				
対応している時間	平日	8	時	45	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始 (12/29～1/3)								
窓口5										
窓口の名称										
電話番号			-		-					
対応している時間	平日		時		分	～		時		分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日										

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	あいおいニッセイ同和損害保険株式会社 介護保険・社会福祉事業者 総合保険
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	事業者に故意又は重大な過失が存在する場合には、速やかに入居者に対して損害の賠償を行います。ただし、入居者側に故意又は重大な過失がある場合には賠償額を減ずることがあります。 又、天災、事変その他不可抗力により入居者が受けた損害、災
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	実施日	令和6年5月
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
結果の開示	2 なし	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2 入居希望者に交付
管理規程	2 入居希望者に交付
事業収支計画書	1 入居希望者に公開
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	
	(開催頻度) 年 2 回	
	2 なしの場合	
	1 代替措置ありの場合	
	(内容)	
提携ホームへの移行 【表示事項】	2 なし	
	1 ありの場合	
	提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1項 に規定する届出	1 あり	
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	2 なし	
有料老人ホーム設置運営 指導指針「5. 規模及び 構造設備」に合致しない 事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項が ある場合の内容	
	「6. 既存建築物 等の活用の場合等 の特例」への適合 性	
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項	なし	

	不適合事項がある 場合の内容	
--	-------------------	--

- ・施設では金品管理はしておりません。金銭・貴重品（貴金属等）の持ち込みはご遠慮願います。持ち込まれた金品につきましては自己管理していただきます。万一紛失等した場合、一切責任は負いませんのでご了承ください。
- ・施設内外で金銭が必要な場合は、本施設の立替払いをご利用ください。利用料と併せて請求させていただきます。

添付書類： 別添1（別の実施する介護サービス一覧表）
別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 _____ 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

|

|

|

|

|

