

地域密着型サービス等整備助成事業費補助金実施要領

第1 趣旨

神奈川県地域医療介護総合確保基金(介護分)事業費補助金交付要綱(以下「交付要綱」という。)第14条の規定に基づき、地域密着型サービス等整備助成事業(以下「本事業」という。)の実施について、必要な事項を定めるものとする。

第2 目的

本事業では団塊の世代が75歳以上の高齢者となる平成37年には、県民のおよそ4人に1人が高齢者となることから、高齢者が可能な限り住み慣れた地域において継続して日常生活を営むことを可能とするため、地域密着型サービス等、地域の実情に応じた介護サービス提供体制を整備することを目的とする。

(1) 地域密着型サービス施設等の整備

県内各地域において将来必要となる介護施設、地域介護拠点等の整備を支援することを目的とする。

(2) 介護施設等の合築等

地域密着型サービス施設等を整備する際に、地域密着型サービス施設等を合築・併設した場合の配分基礎単価に1.05を乗じることで、限られた用地で効率的に介護施設等の整備を行い、効果的な福祉サービスを提供するための整備を支援することを目的とする。

(3) 空き家を活用した整備

限られた用地で既存資源を有効活用した整備を推進し、空き家を改修した在宅・施設サービス基盤の整備を支援することを目的とする。

なお、「空き家」とは「空家等対策の推進に関する特別措置法(平成26年11月27日法律第127号)」第2条で規定されているとおり、居住その他の使用がなされていないことが常態であるものをさす。

第3 事業実施主体

本事業の実施主体は県及び市町村とする。

県は市町村又は事業者へ、市町村は事業者又は土地所有者への補助又は助成等により事業を実施することができるものとする。

なお、市町村は、当該補助金の交付を受けて、取得し又は効用の増加した施設(以下「補助対象財産」という。)の財産処分(補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、担保に供する等)の把握に努めること。

補助対象財産の財産処分の事実を把握した際には、速やかに県へ報告を行い、必要な手続きを行うこと。

第4 地域における医療及び介護の総合的な確保の促進に関する法律に基づく市町村計画の作成

(1) 市町村は「地域における医療及び介護の総合的な確保の促進に関する法律」（平成元年法律第64号）第6条に基づき、地域医療介護総合確保基金を介護施設等整備事業で活用するにあたっては、同法第5条第1項に規定する市町村計画（以下「市町村計画」という。）を作成すること。

(2) 市町村計画の計画期間は、原則1年間とする。なお、個別の事業の内容に応じて期間を複数年とすることも可能とする。

(3) 市町村は、市町村計画における目標を達成すること等を目的として、必要に応じて、当該市町村計画の計画期間内に市町村計画の変更を行うことができるものとする。

市町村計画は、原則、市町村介護保険事業計画との整合性の確保を図らなければならない。

ただし、一億総活躍社会の実現に向けて緊急に実施すべき対策として、後年度で予定している在宅・施設サービスを前倒して整備を行う場合については、計画との整合性の確保を図ることが困難であるため、計画の変更まで求めるものではない。

(4) 市町村計画を変更する場合には、あらかじめ地域の関係者の意見を反映させるために必要な措置を講じるよう努めること。

なお、市町村計画を変更した場合には、知事の定める軽微な変更を除き、遅滞なく知事へ報告を行うこと。

（注）軽微な変更とは次のいずれかに該当する場合をいう。

(1) 計画期間の範囲内において、工事の遅れ等に伴い、個別の事業の期間を変更する場合。

(2) 市町村計画に位置づけられている個別の事業において、入札等により当該事業に要する費用の額が変更する場合。

ただし、個別の事業に要する費用の額のうち、基金が占める割合を増加させない場合に限る。

第5 補助事業の内容

1 補助事業の条件

(1) 本事業は原則単年度事業とする。

ただし、「地域密着型サービス等整備助成事業費補助金審査会」で、複数年度の事業実施を認めた場合は、この限りではない。

また、予算成立後の事由に基づき、補助対象事業が当該年度内に完了することができずと見込まれる場合又は補助対象事業の遂行が困難となった場合における、翌年度への繰越を妨げるものではない。

(2) 賃貸借した建物で整備を行う場合は、土地所有者と事業者間で締結する賃貸借契約書中に当該補助金を活用して形成した資産の管理・所有は事業者であることを明記すること。

(3) 土地所有者（オーナー）が施設等運営法人に有償で貸し付ける目的で整備する事業も対

象とする。この場合、施設等運営法人が事業実施に当たって適当な法人であることの確認を行った上で、選定されていることを前提とし、経営が安定的・継続的に行われるよう、当該法人が以下に掲げる要件を満たしていることを条件とする。

- ・貸与を受けている不動産について、施設等を経営する事業の存続に必要な期間の地上権又は賃借権を設定し、かつ、これを登記すること。
- ・賃借料は、地域の水準に照らして適正な額以下であるとともに、安定的に賃借料を支払い得る財源が確保されていること。
- ・賃借料及びその財源が収支予算書に適正に計上されており、施設等運営法人が当該賃借料を長期間にわたって安定的に支払可能であると認められること。

2 整備区分

交付要綱別表 3 (1) 地域密着型サービス等整備助成事業の補助対象経費欄における「整備」とは、次の表の整備区分ごとに掲げる整備内容をいう。

整備区分	整備内容
創 設	新たに施設を建設すること
増 築	既存施設の現在定員の増員を図るための整備をすること
増改築	既存施設の定員の増員を図るための増築整備をするとともに、既存施設を取り壊して新たに施設を整備すること（一部改築を含む）
改 修	既存施設を本体の躯体工事に及ばない屋内改修工事（壁撤去）に伴い、新たに施設（サービス）が増えるものであること。

3 補助対象事業

(1) 補助の対象とする事業は次の事業を行うもの。

区 分	整 備 区 分
ア 地域密着型サービス施設等の整備	創設、増築、増改築、改修
イ 介護施設等の合築等	創設、増築、増改築、改修
ウ 空き家を活用した整備	改修

(2) 「ア 地域密着型サービス施設等の整備」における増築、増改築は、補助単位が「整備床数」の施設種別に限る。

4 補助対象経費

交付要綱別表 3 (1) 地域密着型サービス等整備助成事業の補助対象経費欄で定めるものであって、本補助金の交付決定後に事業に着手（入札、契約等）し、審査会等で認められた事業期間内に竣工する補助対象施設の整備にあたって必要な工事費又は工事請負費及び工事事務費とする。

なお、補助対象施設が併設施設の場合、施設ごとに補助対象経費の実支出額を算定する。

設計上、補助対象外工事費を個別に拾い出すことが困難な場合は、補助対象施設と併設施設の面積按分から対象外工事費を算出すること。この場合、総事業費に対して面積按分を行うのではなく、可能な限り設計書等により補助対象外となる実支出額を算出した後の残余経費について面積按分を行う等し、適切な補助対象経費の把握に努めること。

- 5 次に掲げる事業又は経費は、本事業の対象としない。
 - (1) 交付決定日までに事業を実施している又は事業が完了している場合。
 - (2) 他の国庫負担（補助）制度により、既に国が当該事業の経費の一部を負担し又は補助している場合。
 - (3) 土地の買収又は整地等事業者の資産の形成に要する場合。
 - (4) 職員の宿舍、車庫又は倉庫の建設に要する場合。
 - (5) 門、柵、塀などの外溝工事に要する場合。
 - (6) 既存建物の買収に要する場合。
 - (7) 備品や施設に固着しない設備等で施設開設準備経費等支援事業費補助金の対象経費の場合。
 - (8) その他施設等整備に関する事業として適当とは認められない場合。

- 6 次の各号に該当し、かつ、適正な施設サービスを提供することができないと認められるときは、本事業の対象としない。
 - (1) 介護保険法が定める欠格事由に該当するために同法に基づく指定を受けることができないとき。
 - (2) 施設等整備事業の事業者について、財政基盤の明確性又は経理処理若しくは財務管理の適正性が欠けていると認められるとき。
 - (3) 施設等整備事業の事業者となる法人が、社会福祉法、老人福祉法、医療法又は介護保険法に違反し、これらの法令に基づく処罰又は命令その他不利益処分を受け、当該処分期間中であるとき。
 - (4) 施設等整備事業の事業者となる法人が当該施設等の経営を目的として新たに設立されたものである場合において、法人設立若しくは施設等整備に組織的に関与し、又は法人設立時の財産の過半を贈与するなど当該法人の設立について密接な関係を有する者又はその役員等が、社会福祉法、老人福祉法、医療法又は介護保険法に違反し、これらの法令に基づく処罰又は命令その他不利益処分を受けたとき、又は、社会福祉法、老人福祉法、医療法又は介護保険法に基づき、県又は市町村から文書による指導、指示又は勧告を受けたにも関わらず、これに従わないとき。
 - (5) その他、地域密着型サービス等整備助成事業費補助金審査会において、上記各号に相当するものと認められたとき。

7 補助対象施設

(1) 補助対象とする施設は、交付要綱「別表3 介護施設等整備事業の補助対象経費等」の「施設種別等」で掲げる施設をいう。

また、施設にはサテライト型居住施設・事業所を含む。

(2) その他、補助対象施設については、高齢福祉課長通知（平成28年5月27日付け高福第180号「神奈川県地域医療介護総合確保基金（介護分）における介護予防拠点等の取扱いについて」）によるものとする。

8 交付対象者

交付対象者は市町村とする。

ただし、小規模な介護老人保健施設、小規模な介護医療院、小規模な養護老人ホームについては、補助対象施設が政令指定都市及び中核市以外に所在する場合は、交付対象者は事業者とする。

第6 補助金の交付

この補助金の額は、交付要綱第3条より算出された額を県の予算の範囲内で交付するものとする。

ただし、事業が複数年度にまたがる場合は、当該年度の工事進捗率を乗じた金額を交付額とする（進捗率は5%刻みで切り捨てで管理する）。

第7 提出書類

1 本事業の交付の申請にあたっては、交付要綱第4条に定めるもののほか、次に掲げる書類を提出するものとする。

(1) 地域密着型サービス等整備助成事業費補助金申請額算出内訳（別紙1-1又は1-2）

(2) 整備事業に係る基本情報（別紙2）

(3) 建設用地の都市計画法・建築基準法以外の法令に基づく制限（別紙3）

(4) 建設用地の地番・面積等（別紙4）

(5) 総事業費見積額及び財源計画（別紙5）

(6) 資金収支計画表（別紙6）

(7) 市町村意見書（別紙7）（市町村補助事業のみ）

(8) 施設の平面図、審査に必要な資料

(9) 事業者が介護事業の実績がない場合には、市町村が事業者を選定した際の資料（市町村補助事業のみ）

2 本補助金の実績を報告するにあたっては、交付要綱第10条に定めるもののほか、次に掲げる書類を提出するものとする。

- (1) 地域密着型サービス等整備助成事業費補助金精算額算出内訳（別紙 8-1 又は 8-2）
- (2) 「地域医療介護総合確保基金管理運営要領」に基づく整備状況について（地域密着型サービス等整備助成事業）（市町村補助事業用）（別紙 9）
- (3) 施設の平面図
- (4) 施設の整備事業後の写真（事業者補助事業のみ）

附 則

この要領は、平成27年 7 月28日から施行し、平成27年 7 月13日から適用する。

附 則

この要領は、平成28年 5 月27日から施行し、平成28年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この要領は、平成28年 7 月25日から施行し、平成28年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この要領は、平成29年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要領は、平成29年10月11日から施行する。

附 則

この要領は、平成30年 8 月23日から施行し、平成30年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この要領は、令和元年 6 月12日から施行し、平成31年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この要領は、令和元年 7 月26日から施行し、平成31年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この要領は、令和元年10月17日から施行する。