

# 記載例

## 送付依頼書

令和 年 月 日

川崎市長様

買受人（落札者）

住所 〒 210-0000

川崎市川崎区〇〇 1丁目1番1号

氏名 川崎 国保

電話 090 - 0000 - 0000

次の買受公売財産について、買受代金の納付後、私が希望する方法により送付することを依頼します。

なお、送付に係る費用は私が負担します。

また、買受代金を全額納付後の公売財産の破損、盗難及び焼失や、輸送途中で事故などによって公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、川崎市は一切責任を持たないことに同意します。

公売物件詳細ページから記載してください。

1 買受公売財産

売却区分番号

000-001

公売財産の名称

〇〇社 デジタル一眼レフカメラ

希望する運送会社がなければ、記載しなくて結構です。

2 希望送付方法

宅配便（希望する運送会社： \_\_\_\_\_）

ゆうパック

その他（ \_\_\_\_\_ ）

※ 運送会社による送付方法を希望される場合の送料は着払いとなります。

※ その他の送付方法を希望される場合、送達の確認ができる方法に限ります。

3 配達希望日時

令和 年 月 日（ 曜日）

午前

12～14 時

14～16 時

16～18 時

18～20 時

20～21 時

希望なし

※ 配達日時指定サービスを提供している運送会社が運送する場合は、上記に最も近い配達日時を指定します。

4 送付先指定

買受人（落札者）の住所

買受人住所以外の送付先

買受人以外の宛名には送付できませんので御注意ください。

〒

住所

宛名