

## 入札説明書

「自立支援医療（精神通院医療）診療報酬明細書、調剤報酬明細書及び訪問看護療養費明細書の点検等委託」については、入札公告及び関係法令等に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

### 1 案件の仕様その他の明細

仕様書のとおり

#### (1) 問合せ時期

令和元年11月25日（月）から令和元年12月9日（月）まで

#### (2) 問合せ先

健康福祉局医療保険部長寿・福祉医療課 障害者医療担当

電話 044-200-3196

FAX 044-200-3930

### 2 一般競争入札参加資格確認通知書

一般競争入札参加資格確認申請書を提出して資格が確認された者には、次により一般競争入札参加資格確認通知書及び入札説明書を交付します。

#### (1) 交付場所及び問合せ先

1(2)に同じ

#### (2) 交付日時

令和元年12月11日（水）

午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで

ただし、本市業務委託有資格業者名簿へ登録した際に電子メールのアドレスを登録している場合は、電子メールで送付します。

### 3 入札手続き等

日時 令和元年12月13日（金）午前9時30分

場所 川崎市川崎区東田町8 パレール三井ビル12階

入札保証金は免除とします。

入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第7条に該当する入札は無効とします。

### 4 入札及び開札に立ち会う者に関する事項

入札及び開札に立ち会う者は、入札に関する権限及び開札の立ち会いに関する権限の委任を受けた書類（委任状）を事前に提出しなければなりません。

また、入札場所に入場するときに、「一般競争入札参加資格確認通知書」の提示を求める場合がありますので、必ず持参してください。

## 5 入札方法

入札は、単価金額で行います。入札書には、消費税及び地方消費税を含まない単価金額を記載してください。

## 6 入札書

入札書は、所定のものを使用してください。

代表者以外の方が代理で入札する場合、入札書の代表者名の下部に代理人氏名の記載と代理人の押印（委任状に押印したものと同一印鑑）が必要です。

## 7 落札者の決定方法

川崎市契約規則（昭和39年規則第28号）第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。

## 8 再度入札の実施

落札者がいない場合は、直ちに再度入札を行います。ただし、その前回の入札が川崎市競争入札参加者心得第7条の規定により無効とされた者及び開札に立ち会わない者を除きます。

## 9 契約手続等

契約日 令和2年1月予定

## 10 契約に関する事務の担当

健康福祉局医療保険部長寿・福祉医療課 障害者医療担当

電 話 044-200-3196

F A X 044-200-3930