

平成18年度 川崎市特別養護老人ホームすみよしの管理運営に対する評価について

1 指定管理者

(1) 指定管理者	社会福祉法人 セイワ (川崎市高津区末長276番地3)
(2) 指定期間	平成18年4月1日～平成23年3月31日
(3) 業務の範囲	ア 特別養護老人ホーム事業 定員:84人 イ 短期入所生活事業 定員:16人 ウ 通所介護事業 定員:30人/日 エ 居宅介護支援事業 オ 老人介護支援センター(地域包括支援センターの業務の一部として実施)

2 管理運営(事業執行)に対する評価

評価項目	18年度管理運営の状況	評価及び指導
(1) 管理業務の実施状況		
① 施設・設備の維持・管理に関する業務	施設管理に係る保守点検については、川崎市が策定した「公共建築物定期点検マニュアル」及び「公共建築物定期点検表」に基づき点検を実施した。また、専門家による点検が望ましいものについては、外部委託により、建物の維持・管理に努めた。開設から13年を経過し、居室内の壁紙のはがれ等が目立つが、施設長が率先して細かな補修を行っている。 【委託業務の内容】 施設設備巡回管理業務、設備定期保守業務、夜間警備員業務、給食業務、寝具貸借委託、清掃業務、洗濯業務、害虫駆除業務、一般廃棄物処理業務 ほか	外部委託等により、施設・設備の維持管理に適正に努めていると認められるが、施設も13年を経過したことから、今後、設備面等における不具合が発生していくと考えられる。そのため、効率的かつ効果的な施設・設備の管理を行なうことにより、不具合の発生を最小限に抑え、また実際に不具合が発生した場合には、早急な対応を望む。
② 介護サービス提供への取組み	本人や家族の同意のもとに作成したケアプランに基づいた介護業務を徹底した。利用者の人権を尊重したサービスの提供に努め、身体拘束廃止を推進し、全廃を実現した。 また、食事については、季節感豊かな食事や行事食など、生活の意欲や楽しみにつながるように提供した。 入居者の健康管理に努め、定期健康診断や日常の健康チェック及び週2回の嘱託医の診察により個々の健康状態を把握した。感染症対策委員会において、衛生管理、感染症対策に努めた。	高齢者施設では、利用者の尊厳を尊重し、質の高い個別的なケアを実践することが求められていることから、今後もより一層のサービス向上に向けた取組みを行うことを望む。
③ 利用者の安全管理	事故発生時の連絡体制や対応手順を明確にしている。実際に事故が発生した場合は、緊急時対応マニュアルに従い、利用者の生命、安全の確保を第一に家族や各機関への連絡を迅速かつ適切な対応を行った。また、事故防止委員会を開催して、個々の利用者の事故リスクを職員間で共有したり、ヒヤリハット報告を活用したりするなどして、介護事故を予防する取組みを行った。 災害発生時に備え、地元消防署との連携の下、通報訓練、地震発生対応訓練、夜間避難訓練、消火訓練を行った。また、近隣の防災組織や併設の国際交流センターと「地域防災連絡会議」を開催した。	利用者の安全のため、今後も事故の発生防止に努め、また、実際に事故が発生した場合には大きな被害とならないよう、適切に指導していく。
④ 職員教育、研修の状況	年間を通して、職員勉強会の開催及び外部の研修会への参加を行い、職員の資質向上に努めた。 【主な勉強会の内容】 「豊かな感性と接遇」 「感染症対策と職員衛生について」 「身体拘束廃止の取組みについて」 「個別ケア・グループケアの取組みについて」 【主な研修内容】 「介護老人福祉施設の経営課題」 「身体拘束廃止研修会」 「苦情解決事業研修会」 「予防給付ケアマネジメント従事者研修」	数多くの内部研修と外部研修の実績から、職員の質の向上のための取組みを積極的に行っていることが窺える。利用者の処遇向上のためには職員の質の向上が不可欠であることから、今後においても、職員の教育に力を入れるよう指導していく。

評価項目	18年度管理運営の状況	評価及び指導																																																																																																
(2) 事業実績																																																																																																		
① 利用状況について	<p>ア 特別養護老人ホーム 入所定員:84人 (月末現在)</p> <table border="1"> <tr><td>4月</td><td>5月</td><td>6月</td><td>7月</td><td>8月</td><td>9月</td></tr> <tr><td>83</td><td>84</td><td>84</td><td>81</td><td>83</td><td>84</td></tr> <tr><td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td></tr> <tr><td>82</td><td>83</td><td>82</td><td>83</td><td>84</td><td>81</td></tr> </table> <p>イ 短期入所事業 入所定員:16人 (月あたりの延べ利用者数)</p> <table border="1"> <tr><td>4月</td><td>5月</td><td>6月</td><td>7月</td><td>8月</td><td>9月</td></tr> <tr><td>455</td><td>487</td><td>479</td><td>496</td><td>513</td><td>507</td></tr> <tr><td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td></tr> <tr><td>497</td><td>516</td><td>514</td><td>323</td><td>434</td><td>520</td></tr> </table> <p>ウ 通所介護事業 通所定員:30人 (月あたりの延べ利用者数)</p> <table border="1"> <tr><td>4月</td><td>5月</td><td>6月</td><td>7月</td><td>8月</td><td>9月</td></tr> <tr><td>659</td><td>691</td><td>672</td><td>690</td><td>716</td><td>693</td></tr> <tr><td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td></tr> <tr><td>696</td><td>693</td><td>660</td><td>676</td><td>680</td><td>747</td></tr> </table> <p>エ 居宅介護支援事業 (給付管理者数)</p> <table border="1"> <tr><td>4月</td><td>5月</td><td>6月</td><td>7月</td><td>8月</td><td>9月</td></tr> <tr><td>35</td><td>34</td><td>33</td><td>34</td><td>33</td><td>31</td></tr> <tr><td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td></tr> <tr><td>34</td><td>34</td><td>34</td><td>34</td><td>34</td><td>33</td></tr> </table> <p>オ 老人介護支援センター(地域包括支援センター) 老人介護支援センターは、地域の老人の福祉に関する相談援助や市町村等との連絡調整、その他必要な援助を行うもので、従前は在宅介護支援センターとして活動していた。地域の相談支援窓口となることから指定管理者の業務の範囲としているものだが、平成18年4月からは、制度改正により新たに創設された地域包括支援センターの業務の一部として、別途委託事業により実施している。</p>	4月	5月	6月	7月	8月	9月	83	84	84	81	83	84	10月	11月	12月	1月	2月	3月	82	83	82	83	84	81	4月	5月	6月	7月	8月	9月	455	487	479	496	513	507	10月	11月	12月	1月	2月	3月	497	516	514	323	434	520	4月	5月	6月	7月	8月	9月	659	691	672	690	716	693	10月	11月	12月	1月	2月	3月	696	693	660	676	680	747	4月	5月	6月	7月	8月	9月	35	34	33	34	33	31	10月	11月	12月	1月	2月	3月	34	34	34	34	34	33	<p>特別養護老人ホーム、短期入所事業及び通所介護事業については、良好な利用実績となっているため、今後についても、高い施設利用率となることを望む。 老人介護支援センターは、別途委託をしている地域包括支援センターの業務の一部として実施されているものであるが、地域住民の直接的な相談支援窓口となることから、更なる充実を期待したい。</p>
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																																																																													
83	84	84	81	83	84																																																																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																																																																													
82	83	82	83	84	81																																																																																													
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																																																																													
455	487	479	496	513	507																																																																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																																																																													
497	516	514	323	434	520																																																																																													
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																																																																													
659	691	672	690	716	693																																																																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																																																																													
696	693	660	676	680	747																																																																																													
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																																																																													
35	34	33	34	33	31																																																																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																																																																													
34	34	34	34	34	33																																																																																													
② 行事の実施状況	<p>年間行事の実施に加え、各種クラブ活動や喫茶等、利用者が楽しめるように工夫して行事を行っている。</p> <p>【主な行事】 納涼祭、運動会、ビアガーデン、秋刀魚焼き会、クリスマス会、初詣、お花見</p> <p>【主なクラブ活動】 生け花クラブ、手芸クラブ、民謡クラブ</p>	<p>季節感のある行事を数多く実施し、常に新しい行事を取り入れるなど、今後においても、積極的なサービスの提供に努めるよう、指導していく。</p>																																																																																																

評価項目	18年度管理運営の状況					評価及び指導
(3) 収支状況						
① 収支状況について	ア 収入の状況 (単位:千円)					平成18年4月より介護報酬額の引き下げがなされ、居宅介護支援において収支不足が生じる結果となった。しかしながら、法人の努力により全体的には収入額が支出額を上回った。 今後も安定した事業運営が図れるように指導していく。
	特別養護老人ホーム	短期入所事業	通所介護事業	居宅介護支援事業	施設合計	
	314,578	64,303	66,452	4,671	450,004	
	収入については、介護保険制度による介護報酬と利用者負担金を指定管理者の利用料金収入として収受したものである。 地域包括支援センターについては、指定管理者に対する委託事業ではないことから、ここでは計上していない。					
	イ 支出の状況 (単位:千円)					
	特別養護老人ホーム	短期入所事業	通所介護事業	居宅介護支援事業	施設合計	
	312,377	63,574	63,986	5,923	445,860	
事業運営に必要な人件費・事務費・事業費として支出されたものである。						
ウ 決算(収支差引)の状況 (単位:千円)	特別養護老人ホーム	短期入所事業	通所介護事業	居宅介護支援事業	施設合計	
	2,201	729	2,466	-1,252	4,144	
	居宅介護支援事業については、収入額を支出額が上回る結果となった。					
	※ 各事業における収支不足額は、前年度以前からの繰越金等により補填されている。					
(4) その他						
① 利用者からの意見・要望・苦情等への対応	施設内に苦情相談の案内を掲示して、利用者・家族に周知し、相談しやすい環境の整備に努めた。また、苦情に至らない利用者、家族の相談や要望等に対しても積極的に耳を傾け、きめ細かい適切な対応を行った。 また、利用者が日々生活する上で感じている問題や要望を改善して施設運営に反映させることを目的に、利用者と職員が直接意見交換を行う生活会議を2月に1回開催した。 (例)利用者の喫煙による煙について、他の利用者から苦情が発生した。 ⇒喫煙場所を移設し、吸煙機を置いて対応。					受けた意見・要望・苦情に対しては、迅速かつ適正な処理を行うよう努めていると評価できる。利用者や職員の意見交換を行うなど、工夫されている点などが大いに評価できる。今後もサービスの質の向上に向け、適正な対応を望む。
② 個人情報の保護	施設が保有する個人情報については、利用者からの同意をとったうえで、適正かつ慎重な取扱いに努めた。管理体制及び管理のルールを明確にし、従事する全職員に周知徹底することにより、個人情報の保護を図った。					個人情報の取扱いは、施設全体で共通認識を図ることが重要であり、同意書の徴収等、個人情報の保護に向けた取組みは評価できる。今後も個人情報保護の徹底を望む。

3 管理運営(事業執行)に対する全体的な評価

定期的な施設点検等により、施設の維持・管理を適正に行っていると認められ、各事業の利用状況も良い。また、こまめな消灯を心がけて節電を励行するなどの努力が見られる。利用者本位の介護サービスの提供、サービスの質の向上を図るための職員教育の実施等、評価できる点は多々あり、全体的に良好な管理運営がなされていると評価する。

4 来年度の管理運営(事業執行)に対する指導事項等

一定の水準に達した施設運営がなされていることから、今後もその水準が維持できるよう指導していくが、公施設においては、他の民間施設の模範となることが求められていることから、一段高い水準のサービス提供が可能となるよう、より一層の努力を期待したい。また、施設も14年目となるので、設備関係等の不具合に迅速に対応できるよう、適正な施設の維持・管理に努めるよう指導していく。