

指定管理者制度活用事業 評価シート(老人デイサービスセンター)

1. 基本事項

施設名称	川崎市井田老人デイサービスセンター	評価対象年度	平成23年度
事業者名	・事業者名 社会福祉法人和楽会 ・代表者名 理事長 清水 勤 ・住所 川崎市高津区千年141-2	評価者	高齢者事業推進課長
指定期間	平成23年4月1日～平成28年3月31日	所管課	健康福祉局長寿社会部高齢者事業推進課

2. 事業実績

利用実績	<p>①通所介護事業(通所定員 40人/日) 年間延べ利用者数 6,582人:定員に対する稼働率 64.0%</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td></td> <td>4月</td> <td>5月</td> <td>6月</td> <td>7月</td> <td>8月</td> <td>9月</td> </tr> <tr> <td>延べ利用者数</td> <td>514</td> <td>530</td> <td>519</td> <td>543</td> <td>599</td> <td>611</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10月</td> <td>11月</td> <td>12月</td> <td>1月</td> <td>2月</td> <td>3月</td> </tr> <tr> <td>延べ利用者数</td> <td>573</td> <td>580</td> <td>512</td> <td>513</td> <td>523</td> <td>565</td> </tr> </table> <p>②居宅介護支援事業 給付管理者数(平成24年3月分)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>介護度</td> <td>要介護1</td> <td>要介護2</td> <td>要介護3</td> <td>要介護4</td> <td>要介護5</td> <td>その他</td> <td>合計</td> </tr> <tr> <td>管理者数</td> <td>31</td> <td>11</td> <td>10</td> <td>16</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>73</td> </tr> </table> <p>③地域包括支援センター事業 相談件数及び訪問件数</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td colspan="2">相談者数</td> <td colspan="2">訪問者数(左の再掲)</td> </tr> <tr> <td>実相談者数</td> <td>延べ相談回数</td> <td>実訪問者数</td> <td>延べ訪問回数</td> </tr> <tr> <td>387</td> <td>1,120</td> <td>251</td> <td>1,677</td> </tr> </table> <p>相談内容</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>介護保険サービス</td> <td>福祉サービス</td> <td>権利擁護</td> <td>その他相談</td> </tr> <tr> <td>736</td> <td>211</td> <td>32</td> <td>271</td> </tr> </table> <p>プラン作成件数</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td colspan="2">介護予防プラン</td> <td>市単サービスプラン</td> </tr> <tr> <td>総件数</td> <td>うち委託分</td> <td>総件数</td> </tr> <tr> <td>1,786</td> <td>273</td> <td>0</td> </tr> </table>		4月	5月	6月	7月	8月	9月	延べ利用者数	514	530	519	543	599	611		10月	11月	12月	1月	2月	3月	延べ利用者数	573	580	512	513	523	565	介護度	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	その他	合計	管理者数	31	11	10	16	5	0	73	相談者数		訪問者数(左の再掲)		実相談者数	延べ相談回数	実訪問者数	延べ訪問回数	387	1,120	251	1,677	介護保険サービス	福祉サービス	権利擁護	その他相談	736	211	32	271	介護予防プラン		市単サービスプラン	総件数	うち委託分	総件数	1,786	273	0																							
	4月	5月	6月	7月	8月	9月																																																																																											
延べ利用者数	514	530	519	543	599	611																																																																																											
	10月	11月	12月	1月	2月	3月																																																																																											
延べ利用者数	573	580	512	513	523	565																																																																																											
介護度	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	その他	合計																																																																																										
管理者数	31	11	10	16	5	0	73																																																																																										
相談者数		訪問者数(左の再掲)																																																																																															
実相談者数	延べ相談回数	実訪問者数	延べ訪問回数																																																																																														
387	1,120	251	1,677																																																																																														
介護保険サービス	福祉サービス	権利擁護	その他相談																																																																																														
736	211	32	271																																																																																														
介護予防プラン		市単サービスプラン																																																																																															
総件数	うち委託分	総件数																																																																																															
1,786	273	0																																																																																															
収支実績	<p>①通所介護事業</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">(収入)</td> <td colspan="2">(支出)</td> </tr> <tr> <td>介護料収入</td> <td style="text-align: right;">56,452,535</td> <td>人件費</td> <td style="text-align: right;">44,473,505</td> </tr> <tr> <td>利用者等利用料収入</td> <td style="text-align: right;">5,481,793</td> <td>事務費</td> <td style="text-align: right;">8,939,295</td> </tr> <tr> <td>その他の事業収入</td> <td style="text-align: right;">1,175,805</td> <td>事業費</td> <td style="text-align: right;">7,423,687</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">63,110,133</td> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">60,836,487</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(収支差額)</td> <td style="text-align: right;">2,273,646</td> </tr> </table> <p>②居宅介護支援事業</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">(収入)</td> <td colspan="2">(支出)</td> </tr> <tr> <td>介護料収入</td> <td style="text-align: right;">8,516,665</td> <td>人件費</td> <td style="text-align: right;">9,905,138</td> </tr> <tr> <td>利用者等利用料収入</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td>事務費</td> <td style="text-align: right;">895,876</td> </tr> <tr> <td>その他の事業収入</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td>事業費</td> <td style="text-align: right;">55,174</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">8,516,665</td> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">10,856,188</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(収支差額)</td> <td style="text-align: right;">-2,339,523</td> </tr> </table> <p>①～②合計(③地域包括支援センター事業は別途委託のためここでは計上せず)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">(収入)</td> <td colspan="2">(支出)</td> </tr> <tr> <td>介護料収入</td> <td style="text-align: right;">64,969,200</td> <td>人件費</td> <td style="text-align: right;">54,378,643</td> </tr> <tr> <td>利用者等利用料収入</td> <td style="text-align: right;">5,481,793</td> <td>事務費</td> <td style="text-align: right;">9,835,171</td> </tr> <tr> <td>その他の事業収入</td> <td style="text-align: right;">1,175,805</td> <td>事業費</td> <td style="text-align: right;">7,478,861</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">71,626,798</td> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">71,692,675</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(収支差額)</td> <td style="text-align: right;">-65,877</td> </tr> </table> <p>③地域包括支援センター事業</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">(収入)</td> <td colspan="2">(支出)</td> </tr> <tr> <td>介護料収入</td> <td style="text-align: right;">7,070,024</td> <td>人件費</td> <td style="text-align: right;">25,546,547</td> </tr> <tr> <td>その他の事業収入</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td>事務費</td> <td style="text-align: right;">1,206,671</td> </tr> <tr> <td>経常経費補助金収入</td> <td style="text-align: right;">23,852,216</td> <td>事業費</td> <td style="text-align: right;">358,747</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">30,922,240</td> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">27,111,965</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(収支差額)</td> <td style="text-align: right;">3,810,275</td> </tr> </table>	(収入)		(支出)		介護料収入	56,452,535	人件費	44,473,505	利用者等利用料収入	5,481,793	事務費	8,939,295	その他の事業収入	1,175,805	事業費	7,423,687	合計	63,110,133	合計	60,836,487			(収支差額)	2,273,646	(収入)		(支出)		介護料収入	8,516,665	人件費	9,905,138	利用者等利用料収入	0	事務費	895,876	その他の事業収入	0	事業費	55,174	合計	8,516,665	合計	10,856,188			(収支差額)	-2,339,523	(収入)		(支出)		介護料収入	64,969,200	人件費	54,378,643	利用者等利用料収入	5,481,793	事務費	9,835,171	その他の事業収入	1,175,805	事業費	7,478,861	合計	71,626,798	合計	71,692,675			(収支差額)	-65,877	(収入)		(支出)		介護料収入	7,070,024	人件費	25,546,547	その他の事業収入	0	事務費	1,206,671	経常経費補助金収入	23,852,216	事業費	358,747	合計	30,922,240	合計	27,111,965			(収支差額)	3,810,275
(収入)		(支出)																																																																																															
介護料収入	56,452,535	人件費	44,473,505																																																																																														
利用者等利用料収入	5,481,793	事務費	8,939,295																																																																																														
その他の事業収入	1,175,805	事業費	7,423,687																																																																																														
合計	63,110,133	合計	60,836,487																																																																																														
		(収支差額)	2,273,646																																																																																														
(収入)		(支出)																																																																																															
介護料収入	8,516,665	人件費	9,905,138																																																																																														
利用者等利用料収入	0	事務費	895,876																																																																																														
その他の事業収入	0	事業費	55,174																																																																																														
合計	8,516,665	合計	10,856,188																																																																																														
		(収支差額)	-2,339,523																																																																																														
(収入)		(支出)																																																																																															
介護料収入	64,969,200	人件費	54,378,643																																																																																														
利用者等利用料収入	5,481,793	事務費	9,835,171																																																																																														
その他の事業収入	1,175,805	事業費	7,478,861																																																																																														
合計	71,626,798	合計	71,692,675																																																																																														
		(収支差額)	-65,877																																																																																														
(収入)		(支出)																																																																																															
介護料収入	7,070,024	人件費	25,546,547																																																																																														
その他の事業収入	0	事務費	1,206,671																																																																																														
経常経費補助金収入	23,852,216	事業費	358,747																																																																																														
合計	30,922,240	合計	27,111,965																																																																																														
		(収支差額)	3,810,275																																																																																														

サービス向上の取組

ISOデイスサービス規格により適正な運営を確保した。
 利用者の状態に応じた食事の提供及び嗜好を考慮した代替食の対応をすると共に、月1回給食会議を開催して利用者のニーズに応えた。
 感染症マニュアルを活用するほか、併設の市立井田病院から感染症情報を得るなどし、適切な対策を行った。
 内部・外部研修への参加のほか、年1回自己評価を行うことにより、自分の技術・知識・心構えを見直す機会とした。

3. 評価

分類	項目	着眼点	配点	評価段階	評価点
適正な業務実施	質の高いサービスの提供	利用者のニーズに合わせたサービス提供が行われているか	×2	4	8
		利用者等への情報提供等は十分に行われているか			
		地域交流(行事の開催やボランティアの受入等)を積極的に行っているか			
	健康管理	利用者の健康管理は適切に行われているか	×2	3	6
		感染症への対策は適切に行われているか			
(評価の理由) ISO認証取得に基づく質の高いサービス提供により、利用者満足度の向上に努めている点が評価できる。 健康管理については、適切に行われている。					
収支計画・実績	効率的・効果的な支出	計画に基づく適正な支出が行われているか	×1	3	3
		支出に見合う効果は得られているか			
		効率的な執行等、経費削減の具体的な取組は為されたか			
	収入の確保	計画通りの収入が得られているか	×1	3	3
		収入増加のための具体的な取組が為されているか			
	適切な金銭管理・会計手続	収入と預かり金等を区別し、適切に管理を行っているか	×1	3	3
事業収支に関して適正な会計処理が為されているか					
(評価の理由) 通所介護事業及び居宅介護支援事業について、当初計画どおりの収入が得られていないものの、利用者は増加傾向にある。					
サービス向上及び業務改善	適切なサービスの提供	提供すべきサービスが仕様書や実施計画等に基づいて適切に提供されたか	×2	4	8
		サービスの利用促進への具体的な取組が為されているか			
	業務改善によるサービス向上	サービス向上のための取り組みがなされているか	×2	4	8
		業務改善が必要な場合に、現状分析、課題把握、改善策の検討と実施が行われているか			
		業務改善の取組によって具体的な効果があらわれたか			
	利用者の意見・要望への対応	利用者ニーズの把握に努め、それを事業や管理に反映させる取組が為されているか	×2	4	8
		意見・要望の収集方法は適切だったか(十分な意見・要望を集めることができたか)			
利用者からの苦情や意見に対して、迅速かつ適切に対応しているか					
(評価の理由) ISOに基づくサービス提供を行っているほか、利用者満足度調査により、利用者ニーズの把握とサービスへの反映に力を入れている点が評価できる。					

組織管理体制	適正な管理体制の構築	必要な人員(人数・有資格者等)が必要な場所に適切に配置されているか	×1	3	3
		定期または随時の会議等によって所管課との連絡・連携が十分に図られているか			
		再委託先との連携調整が適宜・適切に行われ、業務の履行についても適切な監視・確認が為されているか			
	担当者のスキルアップ	業務知識や安全管理、法令遵守に関する研修が定期的に行われ、スタッフのスキルとして浸透しているか	×2	3	6
	安全・安心への取組	事件・事故、犯罪、災害から利用者を守ることができる適切な安全管理体制となっているか(人員配置、マニュアル、訓練等)	×1	4	4
		事故等が発生した場合における報告等の体制は適切か			
		実際に事故等が発生した場合の対応は適切であったか。また、再発防止の取り組みがなされたか。			
コンプライアンス	法令遵守のルール(規則・マニュアル等)と管理・監督体制が整備され、適切な運用が為されているか	×1	3	3	
	個人情報の管理は適切に行われているか				
<p>(評価の理由)</p> <p>外部研修参加は研究発表会2回各1名ずつと少ないものの、内部研修は充実した内容で参加人数も多かった。安全管理については、ISO検討委員会で行われているリスクマネジメント勉強会への参加や、インシデント・アクシデントレポート評価等により事故防止に取り組んでおり、事故発生件数、医療機関受診案件共に平成23年度は0件であった点が評価できる。個人情報の保護については適切に行われている。</p>					
適正な施設管理	施設・設備の保守管理、清掃、警備等	安全な利用に支障をきたすことのないよう、施設・設備の保守点検や整備等を適切に実施しているか	×2	3	6
		業務日誌・点検記録・修繕履歴等が適切に整備・保管されているか。			
		施設内及び外構の清掃が適切に行われ、清潔な美観と快適に利用できる環境を維持しているか			
		施設内及び敷地内の警備が適切に行われ、事件・事故・犯罪等の未然防止に役立っているか			
		外構の植栽を適切に管理(草刈、剪定、害虫駆除等)しているか			
		設備・備品の整備や整頓、利用者が使用する消耗品等の補充が適切に行われているか			
	<p>(評価の理由)</p> <p>施設・設備の維持管理、清掃等については、適切に実施されている。</p>				

4. 総合評価

評価点合計	69	評価ランク	C
-------	----	-------	---

5. 事業執行(管理運営)に対する全体的な評価

<p>ISO認証取得に基づく質の高いサービス提供により、利用者満足度の向上に努めている点が評価できる。通所介護事業については、前年度に比べ利用者が増加傾向にある。</p>

6. 来年度の事業執行(管理運営)に対する指導事項等

<p>引き続き、質の高いサービス提供のための取組を実施すること。</p>
