（別紙４）

**企画提案書**

１　法人の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（ふりがな） |  |
| 代表者氏名 |  |
| 事務所の所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 従業員数 | 常勤　　　　名　　　　　　非常勤　　　名 |
| 基本理念 |  |
| これまでの事業内容・実績年数 |  |
| 関連法人・機関等 |  |

２　依存症地域活動支援センターの設置場所（予定）

|  |  |
| --- | --- |
| 設置する区 |  |
| 住所（設置予定場所が決まっている場合のみ） |  |
| アクセス |  |
| 予定地に選んだ理由 |  |
| 建物の所有関係 |  |
| 面積 |  |
| 他事業所の併設有無 |  |

３　業務実施方針

　次の業務内容について、具体的な実施方法及び方向性や理念、これまでの実績を踏まえた上で今後の計画などについて記載してください。**実施要項「６ 企画提案書の内容及び評価基準」を参照してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 実施方法及び計画など |
| **(1) 相談支援事業等** |  |
| 相談支援事業 |  |
| 回復支援事業 |  |
| 日中活動支援の場の提供 |  |
| **（２） 情報提供と普及啓発** |  |
| 情報提供 |  |
| 普及啓発 |  |
| **(３) 関係機関との連携とネットワーク** |  |
|  | （これまでの実績を踏まえ、地域の拠点である相談支援施設、回復支援施設としてどのように活動し、他機関とどのように連携して支援を実施していくかなどを記載してください。） |
| **（４）　職員配置と人材育成** |  |
| 職員等の配置 | ア　具体的な配置予定人数、支援実績や資格など職員配置表と合致した内容を記載してください。配置人数の根拠、妥当性についても示してください。  イ　職員の採用方針について  ウ　欠員が生じた際の対応策 |
| 依存症経験者の配置予定 | 有　・　無（どちらかに○をつけてください）  （配置予定の場合は、人材活用の方針や配置の意義などを記載してください。） |
| 人材育成 | ア これまでの取組  イ 受託後の予定  ウ　人材育成に対する理念 |
| **（５）個人情報保護の体制等** |  |
| 個人情報保護、障害者虐待防止対策及び苦情解決体制について適正な管理への取組・体制 | ＜個人情報保護について＞  ア これまでの取組  イ 受託後の予定  ＜障害者虐待防止対策について＞  ア これまでの取組  イ 受託後の予定  ＜苦情解決体制について＞  ア これまでの取組  イ 受託後の予定 |
| 緊急時の安全管理体制 | ア これまでの取組  イ 受託後の予定 |
| **（６）その他** |  |
| 概算見積書について | （積算の内訳、合計金額について根拠を明確にし、詳細に説明してください。） |
| 事業に対する理念 | （ギャンブル等依存症者を対象にした依存症地域活動支援センターの運営理念などを記載してください。） |