

# 川崎市一般介護予防事業「いこい元気広場事業」実施見積書

令和 年 月 日

区 地区 団体名

金額 (a~eは税抜)				1か月あたりの積算内訳 (税抜)	
		小数点第1位以下切り捨て		科目	金額 (税抜)
1教室あたり 月間人件費	円/回 × 4.49702 回=		0 円 (a)	人件費	
月間事務運営費	円/月 × 1 か月=		0 円 (b)	事務運営費	
月間介護予防用品 購入費	円 × 4 人=		0 円 (c)	介護予防用品購入費	
いこいの家 1か所あたり 月間予算額	(a) + (b) + (c) =		0 円 (d)		
いこいの家 1か所あたり 年間予算額	(d) × 12 =		0 円 (e)		
消費税及び地方消 費税 (10%)			0 円 (g)		
合計	(e) + (g)	0	円 (f)		
いこいの家 1か所あたり 契約期間予算額	(f) × 3	0	円		

※ 当該落札の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和6年3月頃）を要します。

※ 受託を希望する地区ごとに1枚ずつ見積書を作成してください。

※ 見積額の小数点以下は切り捨てて御記入ください。

※ 人件費の積算内訳には、最低人員配置基準に定める教室指導員、補助員及びその他全ての教室実施自体にかかる人員の**教室1回あたり**の人件費（税抜）を御記入ください。

**【参考】**

全教室の実施総数見込み（祝祭日除く稼働）	令和6年度	2,780	回（56教室）
	令和7年度	3,032	回（61教室）
	令和8年度	3,254	回（66教室）
1教室当たり月間平均回数（令和6～8年度実施総数／12か月×3年）※56教室で試算	4.49702 回/月		
介護予防用品費（40人／12か月 小数点第一位切り上げ）	4 人/月		

※ 事務運営費の積算内訳には、器具購入費、消耗品費、事業内で使用する印刷物の作成費、消毒や清拭に用いる薬剤等の費用、参加者並びに各方面への連絡にかかる費用、運営調整会議実施にかかる費用等の**1か月あたり**の金額（税抜）を御記入ください。

※ 介護予防用品購入費の積算内訳には、体操の内容や卒業時の介護予防活動を促す際に必要となる用品等の**参加者1名あたり**の金額（税抜）を御記入ください。

契約期間中、1年度分の事業参加者を40人と想定した金額となります。

介護予防用品等は必要ないと判断した場合は、「0円」と記載してください。

上限額は1名につき、880円（税抜）とします。

※ 予備費は認められません。