

感染症サーベイランスシステムによる 発生届の電磁的な届出について

健康福祉局 保健医療政策部
感染症対策課作成

感染症サーベイランスシステムについて

- 「感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律（感染症法）」第12条～第14条に基づく診断医師や獣医師からの届出について、令和4年10月31日から、HER-SYSと同様に、感染症サーベイランスシステムを用いたオンラインでの報告が可能となりました。
- 令和5年4月1日から感染症法が改正施行され、当該システムを用いた感染症発生時の届出に関して、感染症指定医療機関については義務、その他医療機関については努力義務規定となりました。
- インターネットに接続できる機器であれば、パソコンのほか、スマートフォン、タブレットからの情報の入力・閲覧が可能となりました。その際には、システムから発行された利用者ID・パスワードに加えて、電話番号、SMS又はメールアドレスを用いた二要素認証が必要となります。
- 本市においても、順次医療機関に利用者IDを発行する予定であり、当該システムを用いた感染症発生時の届出に協力をお願いするものです。

H18～ R2.5～ R4.10～ R5.4～ R5.9～

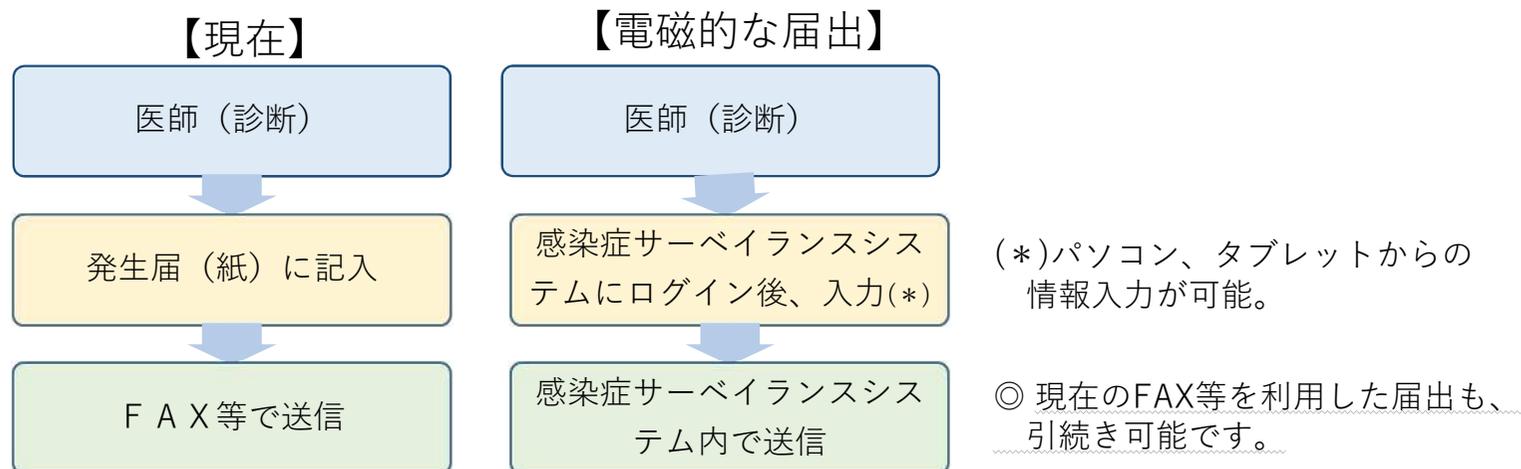
NESID		感染症サーベイランスシステム	
対象疾患	感染症法上の届出対象疾病	対象疾患	感染症法上の届出対象疾病 +新興・再興感染症に対応
入力主体	保健所のみ	入力主体	保健所 +医療機関、健康観察対象者自身
発生届	医療機関からのFAXに基づき保健所が入力	発生届	医療機関からのFAXに基づき保健所が入力 +医療機関がオンライン入力
健康観察等	—	健康観察等	対象者自身がスマホ等で報告

HER-SYS	
対象疾患	新型コロナウイルス感染症
入力主体	保健所・医療機関・健康観察対象者自身
発生届	医療機関からのFAXに基づき保健所が入力 +医療機関がオンライン入力
健康観察等	対象者自身がスマホ等で報告

(※)新型コロナウイルス業務の取扱い
感染状況が収束するまで
HER-SYSでの対応を前提とし、
システム切替に伴う現場への負担を考慮した。
R5.9月末日を以て終了。

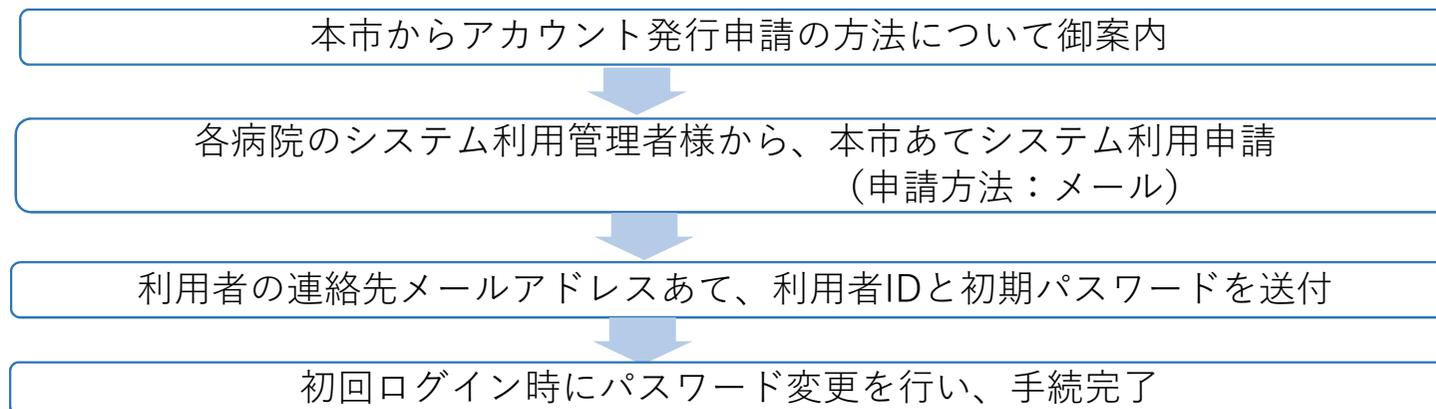
感染症サーベイランスシステムについて

● 感染症サーベイランスシステムによる発生届の電磁的な届出について—従来の方法との違い—



● 感染症サーベイランスシステムを利用するために必要な手続について

⇒システムにログインするためのアカウント作成が必要となります



医療機関等における利用者アカウントの申請について

- システムの利用に当たっては、別添1「利用規約（感染症サーベイランスシステム）」への同意を前提とし、「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン」に準じ、利用者ごとのアカウントが必要となります。また、全数報告が可能な「医療機関」アカウントと、定点報告が可能な「医療機関管理者」アカウントは、それぞれ独立しているため、担当する業務ごとにアカウントが必要です。

また、適切なシステム利用の管理のため、システム利用管理者の設置について御配慮頂きますようお願いいたします。

(※) 医療機関等からの発生届は、管轄の保健所にのみ報告可能であるため、複数の医療機関等に所属される方は機関ごとのアカウントが必要となります。

(参考) 医療情報システムの安全管理に関するガイドライン：https://www.mhlw.go.jp/stf/shingi/0000516275_00002.html

【申請方法】

- (1) 利用規約に同意の上、「システム利用申請様式」に必要事項を記載いただき、医療機関毎に設置する「システム利用管理者」様から、次の宛先に送付をお願いいたします。

【宛先】

川崎市健康福祉局保健医療政策部感染症対策課

電話番号：044-200-2441

メール：40kansen@city.kawasaki.jp

メール件名：【感染症サーベイランスシステム利用申請】

メール本文に、「医療機関名、電話番号、担当者名」の記載をお願いいたします。

※申請フォームからの申請もご用意しておりますので、次のURLまたはQRコードから申請をお願いします。

申請URL：<https://logoform.jp/form/FUQz/753468>

※申請後、電話で内容の確認等をさせていただくことがございます。

※申請後、1か月以上経過しても市から連絡がない場合はお手数ですが上記連絡先に御連絡をお願いします。



- (2) アカウントの発行が出来ましたら、各利用者の連絡先メールアドレス宛てに利用者IDと初期パスワードを送付します。

- ・システムへの初回ログイン時には、パスワードの変更が求められます。
- ・システムはすでに運用を開始しており、デモ環境は整備されていません。本番環境となっておりますので、試しの入力はしないでください。
- ・複数回ログインに失敗すると、ログインができなくなりますのでご注意ください。

「システム利用申請様式」の記載要領

- 入力項目は様式を御確認ください。エクセル書式設定で入力セルが着色されるため、入力補助の位置付けで参考としてください。
 - ・入力対象外の項目はグレーアウトしています。
 - ・入力されていない項目があると該当セルが黄色で表示され、全ての必要項目が入力された行は、A列が青色となります。
 - ・最終行までに入力が不足している行が含まれていると一括登録時にエラーとなるため、上詰めで入力されていない行はA列が赤色で表示されます。
- なお、アカウントの種類によって、申請方法、各コードの参照先マスタが異なる箇所があるため、詳細は下表をご確認ください

様式E列 「所属機関分類コード」	式I列 「中核市コード」	様式K列 「保健所コード」	様式AJ列「所属医療機関/動物診療施設コード」
			(基本)
09: 医療機関 (全数)	川崎市 140200	川崎区 01 幸区 02 中原区 03 高津区 04 宮前区 05 多摩区 06 麻生区 07	医療機関マスタ (全数) AJ列「医療機関コード」 ※便宜上、下記コードを記載 「1402000000」 (市で後程正しいコードを入力します)

A	B	C	D	E	I	K	AG	AJ	AL	AM	AN
ユーザID ※入力不要 青：入力問題なし 赤：上に詰めて入力してください。	利用者名 例：●●●● ※全角のみ可。 20字まで。 環境依存文字は登録できません。	連絡先電話番号 ※ハイフンなしで 半角入力	連絡先メールアドレス ※このアドレスあてにアカウント情報を送付します。 例：●●●@●●●.●●●.jp(半角英数字入力)	所属機関 分類コード 09:医療機関 (全数) 16:医療機関 (定点) 11:動物診療施設	中核市コード ※別資料 参照	保健所 コード ※別資料 参照	個票・CSV ダウンロードフラグ (感染症発生動 向調査サブシ ステム) 0:不可 2:可(推奨)	所属医療機関/ 動物診療施設コード ※別資料参照	二要素認証用 電話番号 ※ハイフンなしで半角入力 AN列が 「2:SMS」「3:電話」 の場合入力必須	二要素認証用メールアドレス 例：●●●@●●●.●●●.jp(半角英数字で入力) AN列が「1:メール」の場合、入力必須	二要素認証 手段コード 1:メール 2:SMS 3:電話
	川崎 太郎	0442002441	40kansen@city.kawasaki.jp	09 140200	01	2	140200○○○○	40kansen@city.kawasaki.jp			1
	川崎 二郎	0442002441	40kansen@city.kawasaki.jp	09 140200	01	2	140200○○○○	0442002441			3
	川崎 三郎	0442002441	40kansen@city.kawasaki.jp	09 140200	01	2		0442002441			3

青色になれば完了です。
未完了等は灰色です。

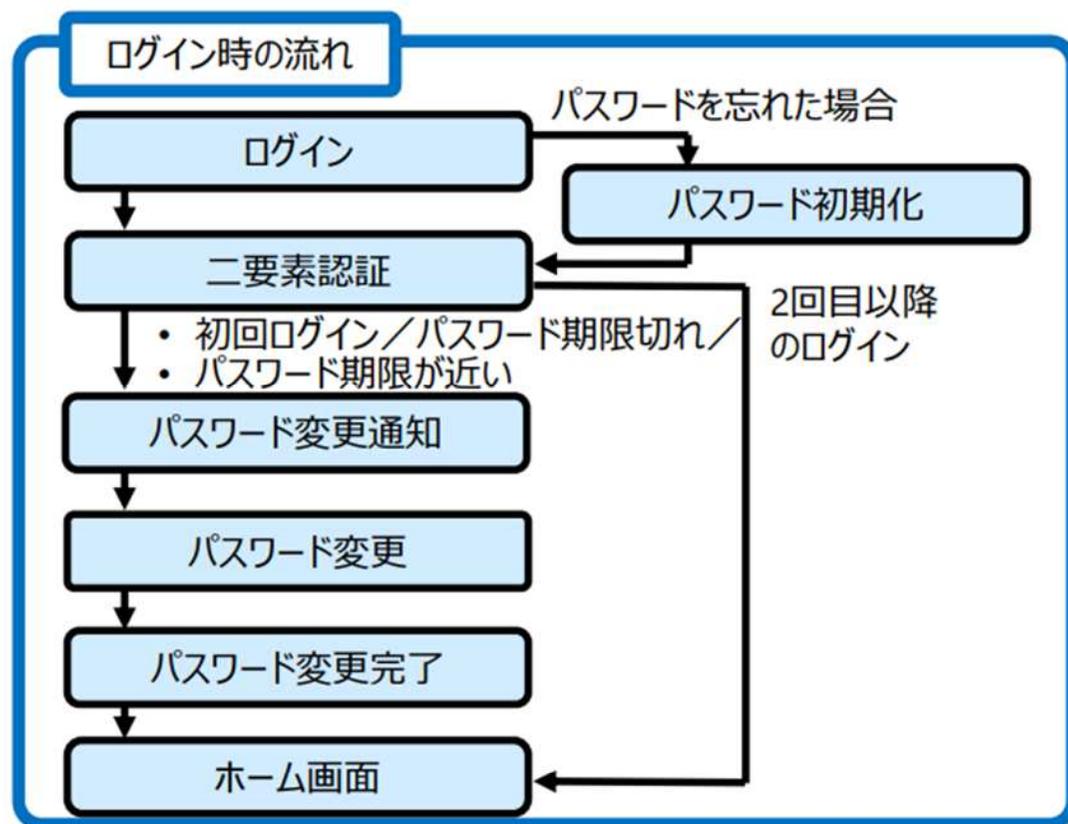
01は川崎区です。
所在地に応じて変更してください。

「1402000000」と入力してください。
(市で正しいコードを入力します)

(参考) 利用規約における利用者管理体制と主な役割について

	関係者	主な役割	アカウント管理
国	 <p>厚生労働省</p>	<p>本システムの維持、補修の必要があるとき、天災地変その他の事由によりシステムに障害又は遅延の生じたとき、運用の停止、休止若しくは中断、利用制限又は本システム内の情報の変更又は削除を行う</p>	
都道府県等	 <p>システム利用統括責任者</p>	<p>都道府県等（都道府県、保健所設置市、特別区の157自治体を想定）に設置され、システム利用全体を管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・下記の者に利用規約を遵守させるよう努める ・適切にシステム利用されるよう必要な指導及び監督を行う 	
認証実施機関	 <p>利用者認証実施者 (システムアドミニストレータ)</p>	<p>自組織及び管轄内の各利用機関において ID・パスワードなどアカウント情報を中心にシステム利用者を管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・システム一般利用者に対して利用の許可、停止を行う ・利用アカウント、システム利用に必要な機器等を適切に管理するとともにシステム一般利用者適切に管理させる 	<ul style="list-style-type: none"> ・管轄内のシステム一般利用者のID発行、停止を行う ・システム一般利用者の職務権限に応じて、適切な権限種別のIDを発行
利用機関	 <p>利用機関内 システム利用管理者</p>	<p>自所属利用機関内のシステム利用を管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・システム一般利用者利用規約を遵守させるよう努める ・適切にシステム利用されるよう必要な指導及び監督を行う 	<ul style="list-style-type: none"> ・人事異動等に伴うシステム一般利用者のIDの発行、変更、停止、削除の有無を管理 ・利用者認証実施者（システムアドミニストレータ）に対して、必要に応じて利用者アカウントの申請を行う
	 <p>システム一般利用者</p>	<p>遵守事項に則った適切なシステム利用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用アカウント、システム利用に必要な機器等の適切な管理 ・OSその他のプログラム等の脆弱性に関して適切に対応し、不正プログラム対策ソフトウェア等を導入してセキュリティを確保する など 	<ul style="list-style-type: none"> ・人事異動等に伴う利用者アカウントの変更等を事前にシステム管理者に申出

(参考) システムへのログイン方法・基本操作の概要



パスワードのルール

- パスワードの文字数は8～30文字です。
- パスワードには次の文字が使用できます。
 - ・英小文字：「a」～「z」
 - ・英大文字：「A」～「Z」
 - ・数字：「1」～「9」
 - ・記号：「@ # \$ % ^ & * - ! + = [] { } | ¥ : ' , . ? / ` ~ " () ; 」
- 英小文字だけ（“abcdefgh”）や数字だけ（“12345678”）のように、1種類の文字からなるパスワード、英小文字と数字だけ（“abcd1234”）のように、2種類の文字からなるパスワードは使用できません。英小文字、英大文字、数字、記号を、3種類以上組み合わせてください。
- 同じ文字を3文字以上（“111abc”、“123aaa”）連続して含めることはできません。
- 英小文字と英大文字は区別されます。
- 利用者IDと同じパスワードおよび現在と同じパスワードは使用できません。

- ✓ ブラウザは、PCでは、Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefoxで動作確認を行っています。iPadについては、Safari、Androidについては、Google Chromeで動作確認を行っています。
- ✓ ブラウザの操作：ブラウザの「戻る」ボタン、「進む」ボタンは、最新のデータが表示されないなど、誤動作の原因となりますので、基本的に使用しないでください。
- ✓ 終了方法：別タブで表示された画面は、ブラウザの「閉じる」（右上の「X」ボタン）で終了してください。
- ✓ ログアウト：システムは、ホーム画面の「ログアウト」ボタンで終了します。実行中の業務がある場合は、終了（又はブラウザのウィンドウを閉じる）してからログアウトしてください。

(参考) 【アカウント発行後】システム操作マニュアル等について

感染症サーベイランスシステム D01 L LGWANから接続中 ヘルプガイド 管轄保健所 川崎市

ホーム

お知らせ
一覧 お知らせ検索



2024/10/07

システムからのお知らせ

■システムメンテナンスのお知らせ

システムメンテナンスを以下の日時に予定しております。
同時時間帯はシステムのご利用ができませんので、あらかじめご了承ください。
10月10日(木) 20:00~10月11日(金) 0:00

2024/09/30

システムからのお知らせ

【ログイン後】
ホーム画面の右上・ヘルプガイドをクリックすると、各種マニュアルやチュートリアル等を閲覧できます。