

川崎区藤崎地区地域密着型サービス事業所（令和8年度開設予定）設置運営法人募集における質問への回答

質問No.	資料名	項目等	質問事項	回答
1	様式1 応募申込書	7 補助金について	『役員に関する事項』はどういった記載をすればよろしいでしょうか。	「理事長」や「代表理事」等の役職名をご記載ください。
2	様式10 役員の履歴書		①理事長、理事、監事でもよろしいでしょうか。 ②可能な限り記載はしますが、在籍期間などが不明、あやふやな場合は空欄でもよろしいでしょうか。 ③欄は追加してよろしいでしょうか。（すべての履歴を記載でしょうか） ④「他の理事との関係」には、すべての理事を記載でしょうか。親族以外の場合はどのように記載すればよろしいでしょうか。	①ご認識のとおりです。 ②可能な限り記載いただき、在籍期間等が不明確な場合は、空欄でも構いませんが、必要に応じて確認を求める場合があります。 ③職歴等の欄は追加いただき、すべての履歴をご記載ください。 ④親族等の場合にご記載ください。それ以外の場合は空欄で構いません。
3	様式16 提案内容確認シート		提案予定内容（必須分）には、事業計画書の事業概要の内容を簡潔に記載すればよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
4	様式9 法人選考調書（既存法人用）		他法人の役員就任状況が複数ある場合は、～など、の記載でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
5	様式11 指導監査等結果一覧		①資料番号とは、資料に頁番号を振り、その番号を記載ということでしょうか。 ②施設の監査については、直近3年間に改善報告の提出を求められた介護施設のみ記載でしょうか、有無に関わらず全ての介護施設を記載でしょうか。 ③募集要項には直近2年分と記載がありますが、様式は3年分記載の書式となっております。どちらが正でしょうか。	①ご認識のとおり、指導監査に係る資料に頁番号を振り、そちらを記載いただく欄になります。 ②改善報告の有無に関わらず、すべての社会福祉法人及び医療法人の所管庁に関する施設を記載してください。なお、指導監査の実施がない場合は、その旨記載ください。 ③直近2年度分の記載で構いません。
6	募集要項		障害者総合支援法に関わる事業であれば無償貸与の対象となりますでしょうか。	具体的な用途を確認させていただいた上で、最終的に無償とするかを決定することになりますが、障害者総合支援法に基づく障害福祉サービスについては、無償貸付の対象となります。なお、当該サービスが本市の事務事業と同程度の公共・公益性を有する場合に、無償貸付とします。
7	募集要項		①地域交流スペースの利用について、利用者や地域の方に対し利用料をとる事は可能でしょうか。 ②また、地域交流スペースでイベントを実施し、参加料を徴収することは可能でしょうか。	①場所を貸すことへの対価として、利用料を徴収することはできません。 ②地域交流スペースの趣旨に沿って開催するイベント等に要する実費を徴収することは可能です。
8	様式16 提案内容確認シート等		7月22日提出の提案内容確認シート（様式16）と一緒に提出する「各階平面図・配置図・立面図、居室内配置図、各室別面積表」は8月23日締め切りの公募書類のものと若干の変更があっても構わないでしょうか。	7月22日の提出後に変更があっても構いませんが、別紙をつけるなど変更箇所が確認できるようにしてください。
9	その他		当該敷地の地質調査結果があれば、ご提示いただくことは可能でしょうか。	当該敷地の地質調査は実施しておりませんが、周辺の地質調査結果については、市ホームページ「川崎市地質図集(ボーリングデータ)」にてご覧いただけます。 URL : https://www.city.kawasaki.jp/templates/faq/300/0000013273.html