

提出書類一覧(増築等による増床)

《意向確認シートについて(必須)【10/25 17時 締切】》

●意向確認シート(様式2-3)を増築(改修)前と増築(改修)後の各階平面図(増築の場合は配置図・立面図も)と併せてメール(40kosui@city.kawasaki.jp)にて提出してください。この段階で提出いただく図面は既存図面に改修等の範囲を示したもので構いません。原則として、応募総数が募集数を上回る場合は、「募集要項6 選定方法」に基づく選定を意向確認シートにより行い、応募事業者に対して連絡させていただきます。その後応募に必要な書類をご提出ください。

《本申請について【12/13 締切】》

●30床以上の増床の場合は、必要書類を7冊(正本1冊、副本6冊)、提出書類のデータを格納したCD1枚をご提出ください。関係様式についてはエクセルやワード、それ以外の添付書類等はPDFでご提出ください(繰り返し上書きが可能なCDを使用する。)

●29床以下の増床の場合は、原則メール(40kosui@city.kawasaki.jp)にて電子データ一式(様式等はPDF化しない)をご提出ください。

番号	提出書類	提出要否	
		増床数 30床以上	増床数 29床以下
0	目次(様式0)	○	
1	応募申込書(印鑑証明書添付)(様式1)	○	○
2-1	事業計画書(30床以上の増床)(様式2-1)	○	
2-2	事業計画書(29床以下の増床)(様式2-2)		○
2-3	【事前確認用】意向確認シート(様式2-3) ※10月25日17時提出締切	○	○
3	各階平面図・配置図・立面図、居室内配置図、各室別面積表	○	○
4	工程表	○	○
5	特別養護老人ホーム設備基準チェックシート(様式3)	○	○
6	登記簿謄本、地積測量図	○	
7	都市計画図	○	
8	現地写真	○	○
9	公図謄本	○	
10	人件費内訳書(様式4)	○	
11	人員基準チェックシート(様式4別表)	○	○
12	勤務形態一覧表(様式5)	○	○
13	施設整備に係る資金計画書(様式6)	○	○
14	融資相談記録(様式7又は8)	○	
15	収支予算書(様式9)	○	○
16	法人選考調書(様式10)	○	
17	役員の履歴書(様式11)	○	
18	定款(任意様式)	○	
19	法人登記簿(履歴事項全部証明書)	○	
20	指導監査等結果一覧(様式12)	○	
21	その他、法人の概要が分かる資料(パンフレット等)	○	
22	法人の組織図(任意様式)	○	
23	並行整備計画一覧(様式13)	○	
24	障害者雇用状況報告書の写し	○	
25	直近3ヶ年の法人決算報告書一式	○	
26	法人税の申告書の写し	○	
27	申込みの日の属する年度の資金収支予算書	○	
28	確定申告書一式の写し	○	

※本募集選定後、補助金に関わる書類及び指定申請に係る書類を別途提出していただきます。