

入札説明書

「地域支え合い人財づくりツアー実施業務」の入札等については、川崎市公告、関係法令等に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

1 業務委託の内容

別紙「仕様書」のとおり

2 担当部局の名称及び所在地

〒210-8570 川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市健康福祉局地域包括ケア推進室 原田担当

電話 044-200-2627

FAX 044-200-3926

メール 40keasui@city.kawasaki.jp

3 一般競争入札参加資格確認通知書

一般競争入札参加資格確認通知書は、入札参加申込書を提出した者へ、令和7年8月22日（金）までに、Eメール又はFAX、書面にて送付します。

4 入札日時等

(1) 日時

令和7年9月4日（木）10時30分

(2) 場所

川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所本庁舎7階701会議室

(3) その他

入札保証金は免除とします。入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第7条に該当する入札は無効とします。

5 入札及び開札に立ち会う者に関する事項

入札及び開札に立ち会う者は、入札に関する権限及び開札の立ち会いに関する権限の委任を受けた書類（委任状）を事前に提出しなければなりません。

また、入札場所に入場するとき、「一般競争入札参加資格確認通知書」の提示を求める場合がありますので、必ず持参してください。

6 入札方法

入札金額は総価で行います。入札書には、見積もった総価について、消費税及び地方消費税を含まない金額を記載してください。

7 入札書

入札書は、所定のものを使用してください。

代表者以外の方が代理で入札する場合、入札書の代表者名の下部に代理人氏名の記載と代理人の押印（委任状に押印したものと同一印鑑）が必要です。

8 落札者の決定方法

川崎市契約規則（昭和39年規則第28号）第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。

9 再度入札の実施

落札者がいない場合は、ただちに再度入札を行います。ただし、その前回の入札が川崎市競争入札参加者心得第7条の規定により無効とされた者及び開札に立ち会わない者を除きます。