

# 「かわさき子育てアプリ すくすく」から 乳幼児健診(集団)の受診票の入力・提出ができます

受診票の入力・提出がカンタン・便利に

重要!

1

## アプリをダウンロード

続けてプロフィールとお子さまの情報を登録してください

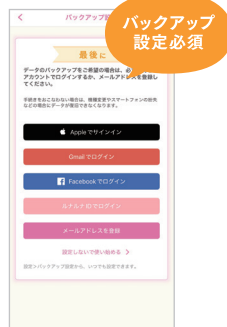


かわさき子育てアプリ

検索



Apple および Apple ロゴは米国その他の国で登録された Apple Inc. の商標です。  
App Storeは、Apple Inc. のサービスマークです。  
Google Play および Google Play ロゴは Google LLC の商標です。



2

## 二次元コードから子育てDXの設定

未参加をタップするとカメラが起動するので、同封のお知らせの宛名の右側にある二次元コードを読み取り、子育てDXの設定をしてください。



「未参加」をタップし、機能の有効化が完了すると、「参加済」の表示に変わります

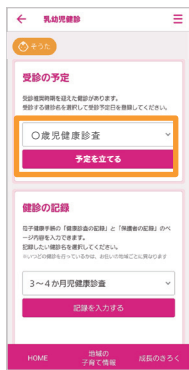
※本操作が完了しないとデジタル問診票がご利用いただけません。  
二次元コードがお手元がない場合は、封筒に記載の問い合わせ先にご連絡ください。

## デジタル受診票利用方法

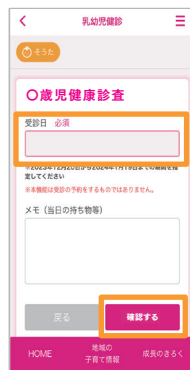
### 1 乳幼児健診の『受診日を登録』



TOPメニューの「乳幼児健診」をタップ



対象の健診名を確認し、「予定を立てる」をタップ



受診日欄は、お知らせに記載されている受診日を入力し、「確認する」をタップ

※ここに表示されている「受診日」は予約をする機能ではございません。  
お知らせに記載されている受診日を変更したい場合は、別途お手続きが必要になりますので、同封のお知らせをご確認ください。  
日程変更のお手続きをした際は、ここで登録した日も変更してください。



「OK」をタップ 受診日の登録は完了

### 2 乳幼児健診の『受診票を入力』 ※受診日までに入力を完了してください。



登録した予定を確認し、「詳細」をタップ



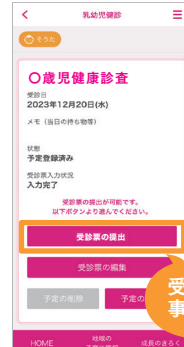
「受診票の入力」をタップ



各項目をすべて入力し、「登録」をタップ

「回答を保存し中断する」をタップ後は途中でアプリを終了してもTOP画面の「乳幼児健診」からいつでも再開できます。  
※他の画面を操作する際や、一度アプリを閉じる場合は必ず「回答を保存し中断する」をタップしてください。

途中保存も可能



この画面で問診票の入力は完了

お住まいの区の施設を選択



「OK」をタップ 事前提出完了

### 3 受診日当日、会場受付にある二次元コードを読み取り受付完了

# 受診票を入力したスマホを健診会場に持参できない場合は、 家族間の共有設定が便利

家族間で共有設定することで、別々のご利用端末(スマホ等)からでも一緒にお子さまの成長を記録・確認できる機能です。

また、**受診票の回答・提出も可能**です。

※「子育てDXの設定」は、家族共有される側の実施は制限されております。



例:母のスマホで登録したデータを共有する場合は、招待する側が母、招待される側が父になります。

## 招待される側 (父)

はじめに

アプリをダウンロード後、  
画面の案内に沿って  
プロフィールを登録しましょう。

お好きな方法でデータの  
バックアップを設定できます。



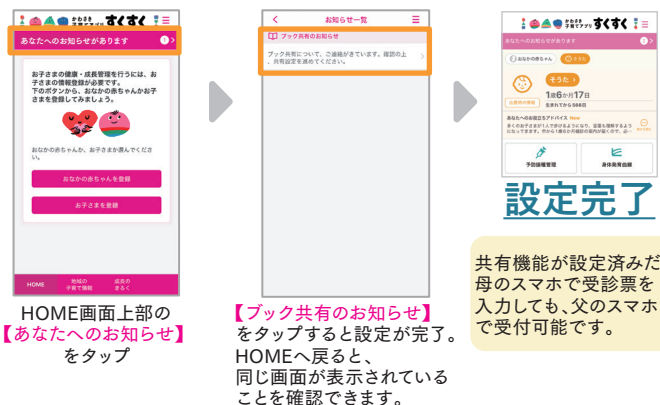
「お子さまの登録」は  
「登録しないで次へ」  
を選択してOK(※)

※ 後ほどお子さまの情報が共有されるので、  
この時点ではお子さま登録をせずに進んでいただいても構いません。

## STEP 2 メールのURLを開き共有を申請



## STEP 4 申請の許可を確認して共有開始



## 招待する側 (母)

### STEP 1 アプリを起動し、共有設定の実施



画面右上の3本線をタップ



【設定】をタップ



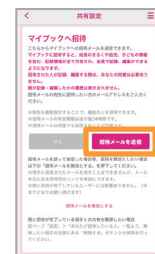
【共有設定】をタップ



【ブック共有先アカウント管理】  
をタップ



【マイブックへ招待する】  
をタップ

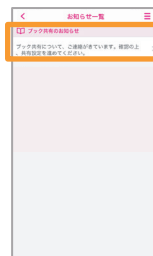


【招待メールを送信】  
メールが起動するので、  
相手の宛先を入力し送信

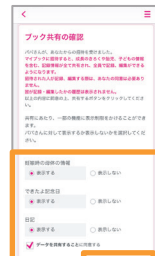
### STEP 3 お知らせを確認し、申請を許可



HOME画面上部の  
【あなたへのお知らせ】  
をタップ



【ブック共有のお知らせ】  
が届いていることを確認し、タップ



表示制限の選択と  
共有の同意にチェックし、  
【共有する】をタップ

## 共有機能が 未設定の場合



「受付する」  
をタップ



「提出番号で受付する」  
をタップ



①受診票を入力された方が来られない場合は、**表示された提出番号**を当日お子さまとお越しになる保護者にお伝えください。

②当日、こちらの番号を受付スタッフに申し出てください。

※**提出番号が分らないと、受付時に紙の受診票をご記入いただくことになるのでご注意ください。**

※掲載している画面イメージは、アプリの画面や機能がアップデートすることで実際と異なる場合があります。

サービスに関するお問い合わせ

乳幼児健診についてのお問い合わせ

株式会社エムティーアイ コンタクトセンター

川崎市子ども未来局母子保健担当 電話番号: 044-200-2450

E-mail: boshi\_info@cc.mti.co.jp

受付時間: 平日8:30~17:15 (土日祝日を除く)