

請求書の日付は、紙の押印済み請求書送付日としてください。

令和●年 ○○月○○日

川崎市 市長様

代表者名は、職氏名まで記入してください。  
個人設置の場合は、設置者の名前だけで大丈夫です。

法人所在地 川崎市川崎区宮本町1

法人名 ○○○○○○○

代表者名 ○○○（職名）□□□□（氏名） ⑩

川崎市幼稚園型一時預かり事業補助金交付請求書

令和3年○月請求分 川崎市幼稚園型一時預かり事業補助金について、次のとおり請求します。

1 請求額 ○○○○○○円

2 振込先

金融機関名	○○	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農業協同組合	支店名	□□	本店 <input type="checkbox"/> 支店
	(金融機関コード)	<b>1</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>4</b> )		(支店コード)	<b>5</b> <b>6</b> <b>7</b> )
預金種目	①. 普通	2. 当座	口座番号	<b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b>	
フリガナ	○○○○○				
口座名義人	○○○○○				