教育・保育給付認定(変更)申請書〈1号認定用〉

記入例

1 7 12	* . フガケ	士極法第1	c 冬の担守	に甘べき	由建来め	日兄胡佐/	ンキロ	마사무원	#田 4社	受付	収受印	
状況そ	の他教育・	支援法第1 保育給付及で	び利用者負	担額等の算				N 1 .	+ II			
		供を求めるこ			か 新 ・ 4	吉の渾党!	7 IX)については、令和	
場合に、施設・事業者に提供することがあります。 時点で川崎市に住民票がなく、他市町村に住民票を置												
3 施設型給付費は、申請者に代わり、利用する施設・事業者が受領します かれている方が記入対象です。												
											マイナンバーの記	
請締切日までに提出された教育・保育給付認定申請については、翌年3月 果をお知らせします。												
5 申請内でいません。												
DI L					日本公人	一切ウナ	上羊	1 + +				
以上のことに同意し、次の教育・保育給付認定を申請します。申請書記入日を記載してください。												
(宛先)	川崎市	川崎	区長						申請日	令和	年 月	В
							ı —				1 /4	-
$\widehat{}$	フリガ	ナ カワ [・]	サキ	タロウ		A TE	₹	***	- ***	*		
窓中	氏名	JIII	崎	太郎		住所	J	崎 区	東田町	8		
来請	来請											
所者	① 000	-****	父携带	母携帯母勤務先	2 000	-***-*	444	父携帯 父勤務先	母携带	3 04	1-***-***	帯 ・ 母携帯 ・ 母勤務先
	090-	-	↑ 人助 切え 自宅・その)他()	090	·- * * * * - *	ተተተ	文動協元 自宅・その作	也()	044	+- 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	たり は は 対 対 が 元
子申	フリガ	ナ カワ [・]	サキ	ジロウ	性	■ 男	続		生年月日	平成	2 年 9 月	1 🛭
ど請も	氏名	JIII	崎	二郎	別	_ ,	柄	次男		令和		_
Ð		V-1				□女			個人番号		****-***	*0
幼稚園	園等の名称		JIII	崎○○幼	稚園					入園を希望	望している幼稚園・	認定こど
※ 「纭	h稚園笺 L	 とは、幼稚	自園 及で窓	定こども	園 (幼稚	(保館)	をい	います。			してください。	110.7C — C
A 19	()作图 4.]	フリガ			图 (9)11	E [25] DIV /		年月日			が 通学・通園先	
		氏名	<u>′</u>	- 性別	続柄			<u> </u>			スは単身赴任先	要介護認定又 は障害者手帳
_	7	ワサキ	タロウ	□男		昭和 00			4 -			
生	7 1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			世帯主	平成 60 令和	年	8月	_1 目 	東田商事株式会社	□有	
計	\mathcal{L}	川呵	太郎	口女		個人番号		****-****	-***			
の申	カ	ワサキ	ハナコ	□男		平成 63	年	- - - 月	1 B	1		
上清	2	崎	花子		配偶者	令和	<u> </u>	<u> </u>		渡田:	コーポレーション	'
						個人番号	┸.	****	-****	4		
0 2	3	#	イチロウ	一月	長男	平成 30	年	11 月	1 日	l ,	000幼稚園	□有
単の			一郎	口女	及力	個人番号		****-****	-***	<u> </u>	フレンが作画	U 79
7~1米	++			口男		昭和	٠.					
	4			1 -1/		平成	年	月	日			□有
○を付び	1	\		口女		個人番号						
		\		」		昭和	年	月	日			
けて、	5	7				平成	+	Л	Н			□有
てください		中心者の										
だったっ	申請す	る子ども <u>以</u>	外の同原	<u> 者全員</u> を	記入して	こください	0	月	日			
2 V						/H 1 = = = =			-	4		□有
<i>V</i>)	$\vdash \vdash$			口女口男		個人番号	_			<u> </u>		
	7					昭和 平成	年				、あらかじめ	□有
				口女		^{令和} 個人番号	\dashv	チェック	がつい	ています。		н 🗆
※ 通知	■ 旧等は保護	者宛てに迫	全付 します			1 × m · v	_	7				
■ 翌年度4月1日 ■ 教育標準時間利用(幼稚園等に通う場合)												
認 定									月)			
加工	(4	令和 年	月	日		ali 王		保育標準	善時間利		最大11時間までの	
< <u>裏面も記入</u> してください。>												

	母親の状況	父親の状況					
転居予定	■ 無 □ 有 (転居先:	·) (転居時期: 令和 年 月 日頃)					
利用開始希望日 の前年1月1日 現在の住所	■ 現住所と同じ	令和8年4月入所の場合は、令和7年1月 1日現在の住所を記入してください。					
生活保護	■ 受けていない 平成 年 月 日7 □ 受けている = 令和	(担当 (担当 (担当 クリンプ) (担当 ケースワーカー:					
ひとり親の 場合の理由	□ 離婚□ 死別□ 未婚□ 別居⇒調□ 平成・令和年	停: □無 □有 証明書: □無 □有 月 日頃から					

※個人番号(マイナンバー)の記入対象者と添付書類について

ひとり親世帯の場合は、該当する理由をチェックし、年月日を記入してください。

本市への教育・保育給付認定(変更)申請に伴いましては、番号法に基づく個人番号(以下、マイナンバー)の記入をすることができます。マイナンバーを記入していただく方は次のとおりです。

1. 記入対象者

令和7年1月1日時点で川崎市に住民票がなく、他市町村に住民票を置かれている方

<u>該当しない場合には、原則マイナンバーの記載は不要となります。</u> 当該欄は空欄のままご提出ください。

上記に該当する方につきましては、マイナンバーを申請書欄にご記入ください。またその際に添付書類が必要となります。次の添付書類を必ず添付してください。

2. 添付書類(マイナンバー記載の場合のみ)

申請書に次の(1)及び(2)又は(3)を添付のうえ、必ず封筒に入れて提出してください。

- (1) 個人番号 (マイナンバー) の確認書類の写しくどちらか1点>
 - マイナンバーカードか、マイナンバーが記載された住民票の写し(マイナンバーカードの場合は(2)又は(3)は不要です)
- (2) 写真付き身元確認書類の写し<どれか1点>
 - 運転免許証、運転経歴証明書、旅券、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード又は特別永住者証明書
- (3) 写真無し身元確認書類の写し<どれか2点>

国民健康保険、健康保険、船員保険、後期高齢者医療若しくは介護保険の被保険者証、健康保険日雇特例被保険 者手帳、国家公務員共済組合若しくは地方公務員共済組合の組合員証、私立学校教職員共済制度の加入者証、国 民年金手帳、児童扶養手当証書又は特別児童扶養手当証書

<u>注意:マイナンバーは特定個人情報です。個人情報保護のため、マイナンバーを記入した教育・保育給付認定(変更)申請書を園へ提出する際には、必ず封筒に入れ、提出してください。</u>よろしくお願いいたします。 <封筒につきましては、園内で配架しております>

〇オンラインでの認定申請について

マイナポータルのぴったりサービスにて、オンライン上でも認定申請を受け付けております。 オンラインで申請する場合は右の2次元コードから申請フォームにアクセスし、

必要事項の入力等をお願いいたします。

※申請にはマイナンバーカードとICリーダー(スマートフォン可)が必要です。

- ※オンライン申請の場合、上記個人番号についての添付資料は不要です。
- ※オンライン申請を行った場合、書面による認定申請書の提出は不要です



→申請後、在籍する幼稚園・認定こども園にオンライン申請した旨、御申出いただきますようお願いいたします。