

令和8年 4月24日

市外の保育所等を利用している
お子様の保護者の皆様へ

川崎市 こども未来局
保育・幼児教育部 保育対策課

利用状況届（利用継続手続き）について

本市では、認可保育所等を利用している方の利用継続の手続きとして、子ども・子育て支援法第22条に基づき、年1回、保護者の保育要件（保育を必要とする事由）の確認が必要であることから、「利用状況届」の提出をお願いしています。

ついては、次のとおり書類の提出をお願いいたします。

1 提出が必要となる方

川崎市内に在住し、令和7年度以前（令和8年3月以前）から引き続き、保育所等に入所されている方 ※令和8年4月新規入所（転園含む）の児童については提出不要です。

2 利用継続手続きに必要な書類等

① 利用状況届（保護者の方に書いていただきます。）

② 保育を必要とすることを証明する書類

保育を必要とする事由により必要書類が異なります。お勤め先に作成を依頼していただくものもあります。※保育を必要とする事由は、本市発行の教育・保育給付認定決定通知書に記載しています。

提出確認		提出書類（必須書類）	
<input type="checkbox"/>		（各世帯につき1部提出が必要）	・利用状況届
父	母	保護者の方の 保育を必要とする事由	必要な提出書類等
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	就労	・就労証明書（令和8年4月1日以降に雇用主が作成したもの） ※会社印等の押印は省略可 ※市ホームページよりダウンロードをお願いします。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	就労（自営）	・就労証明書（令和8年4月1日以降に作成したもの） ※市ホームページよりダウンロードをお願いします。 ・自営の証明書類(写し) （昨年度から継続して自営業をしている方）直近の確定申告書(写し) （今年度から新規開業の方）営業許可証(写し)、開業届(写し)等 ・スケジュール表 ※市ホームページよりダウンロードをお願いします。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	妊娠・出産 （就労中の方は除く）	・母子健康手帳（写し） ※出産予定日の確認できるページの写し
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	疾病・負傷等	・診断書 ・疾病・障害状況申告書
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	心身障害	・障害者手帳(写し) ※障害者手帳とは、身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳をいいます。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	介護	・介護が必要となる証明書（要介護者の診断書、障害者手帳(写し)、介護保険証(写し)のいずれか） ・スケジュール表 ※市ホームページよりダウンロードをお願いします。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	就学	・在学証明書（令和8年4月1日以降のもの） ・時間割又はスケジュール表 ※スケジュール表は市ホームページよりダウンロードをお願いします。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	求職活動又は 起業準備	提出書類なし（ただし、2か月間の保育所等利用となり、状況が変わらない場合は、原則、退所となります。必ずお住まいの区役所児童家庭課に相談してください（※問い合わせ先は裏面に記載））
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	その他	上記以外に提出の必要な書類がある方は、お住まいの区の区役所児童家庭課までお問い合わせください。

提出書類の御不明点については、お住まいの区の区役所児童家庭課までお問い合わせください。

裏面に続く

・提出書類等のダウンロード先

「令和8年度認可保育所等の継続手続き（利用状況届）について」

<https://www.city.kawasaki.jp/450/page/0000149240.html>



3 提出期限、提出先

令和8年 5月22日（金）までに

同封の返信用封筒に必要書類を同封のうえ、
下記送付先へ郵送してください。

〈送付先〉

〒210-8577 川崎市川崎区宮本町1番地

川崎市こども未来局保育対策課 利用状況届 担当

締切後の提出は、お住まいの区の区役所児童家庭課までお願いします（郵送可）。

※複数のお子様が続入所されている場合は、必要書類は世帯で各1部となります。

※きょうだい別々の園に通われている場合は、最年長のお子様の保育所等へ提出してください。

※きょうだいに新規入所（転園）児童がいる場合でも、別に継続利用の児童がいる場合には、提出をお願いします。

【問い合わせ先】

川崎区役所地域みまもり支援センター 児童家庭課
〒210-8570 川崎区東田町8

TEL：044-201-3219

幸区役所 地域みまもり支援センター 児童家庭課
〒212-8570 幸区戸手本町1-11-1

TEL：044-556-6688

中原区役所地域みまもり支援センター 児童家庭課
〒211-8570 中原区小杉町3-245

TEL：044-744-3263

高津区役所地域みまもり支援センター 児童家庭課
〒213-8570 高津区下作延2-8-1

TEL：044-861-3250

宮前区役所地域みまもり支援センター 児童家庭課
〒216-8570 宮前区宮前平2-20-5

TEL：044-856-3258

多摩区役所地域みまもり支援センター 児童家庭課
〒214-8570 多摩区登戸1775-1

TEL：044-935-3297

麻生区役所地域みまもり支援センター 児童家庭課
〒215-8570 麻生区万福寺1-5-1

TEL：044-965-5158