

地域子ども・子育て活動支援助成事業 実施報告書（別紙2）

<p>団体名</p>	<p>特定非営利活動法人 小杉駅周辺エリアマネジメント パパママパークこすぎ</p>
<p>取組の名称</p>	<p>① パパママパークこすぎ ② ふらっとーく ③ オンラインでパパママパークこすぎ</p>
<p>実施場所</p>	<p>① 小杉こども文化センター ② エリマネ事務所（4～7月）ニッセイ・ライフプラザ武蔵小杉（8～3月） ③ エリマネ事務所</p>
<p>対象地域</p>	<p>小杉駅周辺エリアの住民</p>
<p>対象地域の特色・課題</p>	<p>再開発によって高層マンション（現在 13 棟 7,200 世帯さらに 3 棟建設予定）が建てられ、人口増加とともに子育て世帯と子どもたちの人数が年々増えてきています。マンションに居住する住民と地域住民との融合による「安全安心のまちづくり」「困った時に助けてくれる隣人がいるまちづくり」をめざし、コミュニティ形成に重点を置いた活動を継続しました。おしゃべり広場「ふらっとーく」の新たな活動場所をニッセイ・ライフプラザ武蔵小杉様よりご提供いただき活動の幅を広げることが出来ました。</p>
<p>取組の趣旨・目的</p>	<p>地域コミュニティ形成の中で親と子の育ちを応援します。武蔵小杉駅周辺に居住する子育て世代や子どもたちの交流促進を図ることで、パパとママがホッとでき、子どもたちが安心して遊べる居場所の提供と地域の子育て情報発信、専門機関と連携して育児不安の解消に繋がるよう相談窓口の紹介等もしています。</p>

実施内容・実施スケジュール	<p>新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため「新しい生活様式」を取り入れ、開催時間の短縮、定員制、事前予約など工夫しながらほぼ計画どおり活動することが出来ました。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>名称</th> <th>開催曜日</th> <th>回数</th> <th>日数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>パパママパークこすぎ</td> <td>第2(水)</td> <td>12回×2 2部制</td> <td>12日</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ふらっとーく</td> <td>第1(水)</td> <td>10回</td> <td>10日</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>オンラインでパパママパークこすぎ(ZOOM)</td> <td>4/27 5/26 6/22</td> <td>3回</td> <td>9日 告知・案内・前日 メール含む</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>市民アカデミー 子育て支援講座</td> <td>5/16 5/23 5/30</td> <td>3回</td> <td>3日</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>スタッフミーティング</td> <td>2/20</td> <td>1回</td> <td>1日</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>未来フェスタ展示の部へ参加</td> <td>11/4~5</td> <td>1回</td> <td>2日</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>ミミケロはっぴいダンス動画撮影</td> <td>12/14</td> <td>1回</td> <td>1日</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>小杉こども文化センターフェスタ&大掃除運営協力</td> <td>8/11 12/8</td> <td>2回</td> <td>2日</td> </tr> <tr> <td colspan="3">合計</td> <td>45回</td> <td>40日</td> </tr> </tbody> </table> <p>⇒詳細は添付資料をご覧ください。</p>				項目	名称	開催曜日	回数	日数	1	パパママパークこすぎ	第2(水)	12回×2 2部制	12日	2	ふらっとーく	第1(水)	10回	10日	3	オンラインでパパママパークこすぎ(ZOOM)	4/27 5/26 6/22	3回	9日 告知・案内・前日 メール含む	4	市民アカデミー 子育て支援講座	5/16 5/23 5/30	3回	3日	5	スタッフミーティング	2/20	1回	1日	6	未来フェスタ展示の部へ参加	11/4~5	1回	2日	7	ミミケロはっぴいダンス動画撮影	12/14	1回	1日	8	小杉こども文化センターフェスタ&大掃除運営協力	8/11 12/8	2回	2日	合計			45回	40日
	項目	名称	開催曜日	回数	日数																																																	
	1	パパママパークこすぎ	第2(水)	12回×2 2部制	12日																																																	
	2	ふらっとーく	第1(水)	10回	10日																																																	
	3	オンラインでパパママパークこすぎ(ZOOM)	4/27 5/26 6/22	3回	9日 告知・案内・前日 メール含む																																																	
	4	市民アカデミー 子育て支援講座	5/16 5/23 5/30	3回	3日																																																	
	5	スタッフミーティング	2/20	1回	1日																																																	
	6	未来フェスタ展示の部へ参加	11/4~5	1回	2日																																																	
	7	ミミケロはっぴいダンス動画撮影	12/14	1回	1日																																																	
	8	小杉こども文化センターフェスタ&大掃除運営協力	8/11 12/8	2回	2日																																																	
合計			45回	40日																																																		
参加者の年代	0～1.5歳 保護者 30～40歳	定員 (1回あたり)	1回あたり 10組																																																			
実施頻度	月2～3回	活動日数 (年間)	40日																																																			
スタッフ体制	<p>登録ボランティアスタッフは13名で活動毎に出席者の人数調整をおこないました。</p> <p>スタッフの人数調整：</p> <table border="0"> <tr> <td>① パパママパークこすぎ 2部制</td> <td>1回</td> <td>8名</td> </tr> <tr> <td>② ふらっとーく</td> <td>1回</td> <td>3～4名</td> </tr> <tr> <td>③ オンラインでパパママパークこすぎ</td> <td>1回</td> <td>2名</td> </tr> <tr> <td>④ スタッフ研修</td> <td>1回</td> <td>7名</td> </tr> <tr> <td>⑤ こども文化センター行事協力</td> <td>1回</td> <td>1名</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフ自身の健康管理を心掛ける ・情報共有の徹底（スタッフLINEで最新の情報交換） ・SNSを活用した広報強化：エリマネHP、マンションデジタルサイネージ、Twitter、Instagram、Facebookによる開催告知&活動報告の発信 			① パパママパークこすぎ 2部制	1回	8名	② ふらっとーく	1回	3～4名	③ オンラインでパパママパークこすぎ	1回	2名	④ スタッフ研修	1回	7名	⑤ こども文化センター行事協力	1回	1名																																				
① パパママパークこすぎ 2部制	1回	8名																																																				
② ふらっとーく	1回	3～4名																																																				
③ オンラインでパパママパークこすぎ	1回	2名																																																				
④ スタッフ研修	1回	7名																																																				
⑤ こども文化センター行事協力	1回	1名																																																				

	<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフの個人負担軽減のため役割分担制を導入 a.ボランティア出席調整・スタッフ連絡・情報発信等担当 b.イベント進行表・活動報告書・各種会議資料・申請書類等の作成担当 c.子育て支援ネットワーク会議出席担当 d.会計担当 e.イベント司会進行役を当番制で全員参加
<p style="text-align: center;">連携する団体・ 連携の手法</p>	<p>中原区役所地域みまもり支援センターとの連携により、専門職（保健師、保育士、栄養士、歯科衛生士）に来ていただき、育児相談への対応をしていただきました。</p> <p>小杉こども文化センターとの共催事業により、パパママパークこすぎの知名度が上がり、参加希望者が増えました。</p> <p>元スタッフの専門分野（絵本セラピスト・絵本講師）をいかしたミニ学習会「親子で楽しむ絵本時間」がとても好評で、次年度も講師依頼をしました。</p>
<p style="text-align: center;">取組実施により 見込まれた効果</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍で外出を控え、夫以外の大人と会話する機会が減っていた母親がパパママパークこすぎに参加して「精神的に助かりました。久しぶりにおしゃべりして楽しかった。また参加します！」と笑顔でスタッフにお礼を言ってくれたことが印象的でした。 ・三密（密集、密接、密閉）を避ける、検温、入念な消毒、健康チェックシート記入、マスク着用により、感染者がひとりも出ずにホッとしました。 ・ZOOMを活用したオンライン子育てサロン（4～6月）は期待通りの効果が得られませんでした。曜日、時間、内容、参加形態など事前に情報収集すべき点がありました。ZOOMはおしゃべり中心のサロンより講座など学びに適しているように感じます。スムーズに進行できるよう研修を重ねリベンジしたいと思います。 ・ホームページで開催日または翌日に活動報告を公開しました。活動が周知されてきたようです。 ・エリアを超えて遠くから参加する親子が増えました。 ・市民アカデミーを受講したスタッフから全員に報告と資料提供がありスキルの向上へと繋がりました。

以上