

運営状況報告書(個人・記入例)

○法第6条の3第11項の規定による業務を目的とする施設

令和 6 年 10 月 1 日現在

(フリガナ)	カワサキ タロウ				
① 事業所の名称	川崎 太郎				
② 事業所の所在地	〒	210	-	8577	TEL
	川崎区宮本町1丁目				044 (200) 2111
③ 設置主体	☒ 個人 ☐ 株式会社 ☐ その他法人・団体 ()				
④ 設置者名	川崎 太郎				
⑤ 設置者住所	〒	210	-	8577	
	川崎区宮本町1丁目				TEL 044 (200) 2111 メールアドレス 45hoiku2@city.kawasaki.jp
(フリガナ)	カワサキ タロウ				
⑥ 代表者名	川崎 太郎				(職名) ホイクシ 保育士
(フリガナ)	カワサキ タロウ				
⑦ 管理者名	川崎 太郎				(職名) ホイクシ 保育士
⑧ 管理者住所	〒	210	-	8577	
	川崎区宮本町1丁目				TEL 044 (200) 2111 メールアドレス 45hoiku2@city.kawasaki.jp
⑨ 系列施設	☐ 有 (系列施設数 箇所[○ 直営店○ FC]うち川崎市内 箇所) ☒ 無				
⑩ 保育提供可能時間	通常保育提供可能時間		時間外保育提供可能時間		備考
	平日	8 : 30 ~ 18 : 00	18 : 00 ~ 20 : 00		
	土曜日	8 : 30 ~ 18 : 00	18 : 00 ~ 20 : 00		
日・祝祭日	: ~ :		: ~ :		提供なし
⑪ 提供するサービス内容	・月極契約 (対象年齢 歳 ~ 歳)		※1) 0歳児の場合は、月齢まで記入すること。		
	・定期契約 (対象年齢 歳 ~ 歳)				
	・一時預かり (対象年齢 0 歳 6か月 ~ 6 歳)				
	・夜間保育 (対象年齢 歳 ~ 歳)		※2) サービスの内容は、「記載上の注意」により分類すること。		
	・24時間保育 (対象年齢 歳 ~ 歳)				
・ () (対象年齢 歳 ~ 歳)					
⑫ 利用料金設定状況	☐ 月単位 ☐ 週単位 ☐ 日単位 ☒ 時間単位 ☐ 日中夜間別				
	※該当があるものすべてにチェックをしてください。 ☐ 所得別 ☐ その他 () ☐ 設定なし				

一部ブルダウンによる選択ができるようになっておりますが、直接入力することも可能です。

個人で活動されている場合、原則「設置者名」「代表者名」「管理者名」はすべて同一になります。

24時間表示で記入してください。
なお時間外保育提供可能時間については、利用者の希望に応じ、保育の提供を行う場合に記入してください。
保育の提供がない場合、記入不要です。

<各施設の定義>
月極契約:利用児童の保護者と月単位で保育日や保育時間を定めて契約し、月を通して継続的に保育サービスを提供するもの。
定期契約:利用児童の保護者と日単位又は、時間単位で定期的に契約し、継続的にサービスを提供するもの。(月極契約を除く。)
一時預かり:利用児童の保護者と日単位又は時間単位で不定期に契約し、保育サービスを提供するもの。
夜間保育:午後8時を超えて保育を実施し、宿泊を伴わない保育サービスを提供するもの。
24時間保育:24時間のいずれの時間帯でも保育サービスを提供するもの。

⑬-1 利用料金 (別紙参照)	利用形態	月極額	定期契約	一時預かり	()	その他
	年齢	単位(月)	単位(時間)	単位(時間)	単位 ()	
□ ()	0歳児	円	円	2,000 円	円	・食事代 円
	1歳児	円	円	2,000 円	円	・入会金 円
	2歳児	円	円	2,000 円	円	・キャンセル料 2,000 円
	3歳児	円	円	2,000 円	円	・日用品 文房具費 円
	4歳児	円	円	2,000 円	円	・行事参加費 円
	5歳児	円	円	2,000 円	円	・通園送迎費 円
	学童	円	円	円	円 ()	円

利用料金について、利用形態別、年齢別に記入してください。なお、別途食事代、入会金、キャンセル料等が必要な場合にはその費用についても記入してください。
該当がない箇所は、記入不要です。
記入に当たり、当様式により難い場合は、別途参照にチェックの上、利用形態別、年齢別に料金がわかる書類を添付してください。

⑬-2 利用料金 単位(時間)	(別紙参照 □)	早朝 5時~8時	日中 8時~18時	夜間 18時~22時	深夜 22時~5時
	会員 (入会し常態的に利用する者)	円	2,000 円	2,000 円	円
	非会員 (一時的に利用する者)	円	円	円	円

利用料金について、会員、非会員別、時間帯別に記入してください。
該当がない箇所は、記入不要です。
記入に当たり、当様式によりがたい場合は、別途参照にチェックの上、利用形態別、年齢別に料金がわかる書類を添付してください。

⑭定員	受入年齢（ 0 歳 6か月 ～ 6 歳）	
	1	人

※受入年齢を再掲したうえで、一度に預かることのできる最大人数を記載する。

⑮保育している児童の人数 (令和 6 年 10 月 1 日現在)								
年齢 保育提供時間	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	学童	計
2時間以下								0
2時間～4時間以下								0
4時間～6時間以下		1		1				2
6時間～8時間以下								0
8時間～								0
計	0	1	0	1	0	0	0	2

※10月1日における受託児童数を記載する。

年齢 保育状況		0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	学童	計
⑯ 時間帯別の 利用児童数 (月極め・定期契約・一時預かりを含めた延べ数で記入してください。)	7:00～8:59								0
	9:00～16:59		1		1				2
	17:00～17:59								0
	18:00～18:59								0
	19:00～19:59								0
	20:00～21:59								0
	22:00～23:59								0
	0:00～6:59								0
上記のうち主たる保育時間である11時間について再掲 7 : 30 ～ 18 : 30			1		1				2

※10月1日における受託児童数を記載する。

⑰職務に従事している職員の配置数 (令和 6 年 10 月 1 日現在)				
A 事業所長		B 保育従事者(Aを除く)		C合計(A+B)
資格の有無等	1 人	0 人		1 人
	● 常勤 ○ 非常勤	常勤 人	非常勤 人	常勤 人 非常勤 人
	・保育業務へ従事している	保育士 人	保育士 人	※備考
	● 従事している	看護師 人	看護師 人	
	○ 従事していない	准看護師 人	准看護師 人	
		家庭的保育者 人	家庭的保育者 人	
	・資格(従事している場合に記入)	人	人	
	☑ 保育士	基準で定める研修	基準で定める研修	
資格の有無等	☐ 看護師	修了者 人	修了者 人	
	☐ 准看護師	その他 人	その他 人	
	☐ その他 ()	()	()	

クラス年齢により、年齢別の児童数を記入してください。
「学童」は10月1日に預かった小学生以上の児童数を記入してください。

10月1日における資格取得状況を記入してください。(原則、事業所長は管理者が該当します。)

⑱職務に従事している職員の配置予定数(平均的な職員配置)				
A 事業所長		B 保育従事者(Aを除く)		C合計(A+B)
資格の有無等	1 人	0 人		1 人
	● 常勤 ○ 非常勤	常勤 人	非常勤 人	常勤 人 非常勤 人
	・保育業務へ従事している	保育士 人	保育士 人	※備考
	● 従事している	看護師 人	看護師 人	
	○ 従事していない	准看護師 人	准看護師 人	
		家庭的保育者 人	家庭的保育者 人	
	・資格(従事している場合に記入)	人	人	
	☑ 保育士	基準で定める研修	基準で定める研修	
資格の有無等	☐ 看護師	修了者 人	修了者 人	
	☐ 准看護師	その他 人	その他 人	
	☐ その他 ()	()	()	

⑱事業所に在籍している保育従事者数	1	人
(内訳)		
・ 保育士	1	人
・ 看護師、准看護師		人
・ 居宅訪問型保育研修(基礎研修)修了者		人
・ 子育て支援員研修(地域保育コース)修了者		人
・ 家庭的保育者等研修(基礎研修)修了者		人
・ 基準で定めるその他の研修(都道府県知事が同等以上のものとして取り扱うものを含む))を修了した者		人
(研修名:)		
・ 保育士又は看護師、准看護師の資格を有しておらず、かつ上記の研修のいずれも□修了していない者		人
(うち、採用した日から1年を超えていない者		人)
無資格又は研修未受講の理由 ()		

注: 内訳を記載するにあたって、複数の項目に該当する者(有資格者で研修も修了している、研修を複数修了している等)については、いずれかの項目にのみ計上すること。その際、有資格者については有資格者の欄に計上すること。

保育に従事している職員の有資格者数並びに認可外保育施設指導監督基準第1の2(2)で定める研修の修了者について記入してください。

* 複数の保育に従事する者を雇用しているものの場合、「うち、採用した日から1年を超えていない者」については、認可外保育施設指導監督基準第1の2(2)イの基準を満たすには、採用後1年以内に研修を修了する必要があることに留意すること。

㉔保険加入状況	● 加入	保険の種類	● 賠償責任保険 ○ 傷害保険 ○ その他 ()
		保険事故(内容)	対人・対物 被害者対応費用賠償 事故賠償対応費用 等
	○ 未加入	保険金額	最大5億円
㉕提供医療機関	○ 有	機関名	
		所在地	
		電話番号	
	● 無	提携内容	
㉖保育計画の策定	● 有 (☐ 年間 ☐ 月案 ☐ 週案 ☐ デイリープログラム ☐ 行事予定 ☐ 保育目標)	○ 無	
㉗職員の研修等の参加状況	有 (研修名等: 令和 6 年 7 月 子どもの権利に関する研修 参加者数 1 名) 無	○ 無	
	● (研修名等: 令和 年 月 参加者数 名) ○		
	● (研修名等: 令和 年 月 参加者数 名) ○		

保険加入状況については、利用児童に関する保険に限定して記入してください。

研修等の直近3回の参加状況について、記入してください。

㉘研修の実施状況	保育従事者の質の向上を図る研修を定期的に実施 (1 年 1 回)	□ 未実施
㉙保護者及び利用希望者の事前の面接	● 実施 ○ 未実施	
㉚利用開始時の健康状態の観察	○ 有 (☐ 体温 ☐ 排便 ☐ 食事 ☐ 睡眠 ☐ 顔ぼう ☐ その他)	○ 無
㉛児童の健康診断	利用開始時 ☐ 診断書の提出 ☒ 母子健康手帳で確認	□ 未実施
	利用開始後 ☐ 診断書の提出 ☒ 母子健康手帳で確認 1 回/年	□ 未実施
㉜ケガや病衣の時の措置	☒ 保護者への連絡 ☒ 医療機関の受診 ☐ その他 ()	
㉝児童票の作成状況	有 (☐ 家庭状況 ☒ 既往症 ☒ 健康状況 ☐ 成長記録 ☐ 健康診断記録)	無 ○
㉞子どもの預かりサービスのマッチングサイト等のURL	https://www.city.kawasaki.jp/	
㉟設置者が過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けたか否かの別 (受けたことがある場合には、その命令の内容を含む。)	有 (有の場合、その有の内容) ○ ☐ 事業停止命令 ・ ☐ 施設閉鎖命令 無 その命令を行った都道府県等名及び年月日 ● (: 令和 年 月 日)	

研修の実施状況について、実施している場合(都道府県等が実施する研修への参加含む)は、()内にその回数を含めてください。

子どもの預かりサービスマッチングサイトを利用する事業所においては、利用するマッチングサイトのURLを記入してください。事業所自らのウェブサイトを利用している場合は、ウェブサイトのURLを記入してください。

事業停止命令又は施設閉鎖命令は、法第59条第5項に規定する命令であり、法第59条の2に規定する業務を目的とする施設に対するものに限りま。